

**ПРИНЯТ**

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.22

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МБОУ Инзенская СШ № 1  
С.А. Воронова  
Приказ № 2022/1



## **ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения  
Инзенская средняя школа № 1  
имени героя Советского Союза  
Ю.Т.Алашеева

**на 2022-2023 учебный год**

**ПРИНЯТ**

на заседании Педагогического совета

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ Инзенская СШ № 1

Е.Н.Воронова

Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения  
Инзенская средняя школа № 1  
имени героя Советского Союза  
Ю.Т.Алашеева

**на 2022-2023 учебный год**

## Содержание

### **Раздел I. Анализ учебно-воспитательной и научно-методической работы за прошедший учебный год. Основные задачи на новый учебный год.....4**

1.1. Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни.....	4
1.2. Анализ базового и дополнительного образования.....	7
1.3. Анализ воспитательной деятельности коллектива.....	30
1.4. Анализ уровня социализации выпускников школы.....	50
1.5. Осуществление обязательного основного общего образования.....	52
1.6. Анализ работы с педагогическими кадрами.....	57
1.7. Анализ работы с родителями, общественностью, трудовыми коллективами предприятий.....	59
1.8. Формирование концепции новой школы .....	60
1.9. Цели и задачи на новый учебный год.....	61

### **Раздел II. Организация деятельности школы, направленной на реализацию права граждан на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования).....63**

2.1. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся.....	63
2.2. Обеспечение базового и дополнительного образования .....	66
2.3. Обеспечение начального, основного и среднего общего образования.....	69
2.4. Обеспечение готовности к продолжению образования, трудовой деятельности, жизни в семье и обществе.....	70
2.5. План работы Управляющего Совета школы .....	71
2.6. План работы школьной библиотеки.....	72
2.7. План совместной работы школы, ДОУ, начальной школы г.Инза.....	88
2.8. План профориентационной работы школы.....	91
2.9. План мероприятий по благоустройству школьной территории.....	93

### **Раздел III. Работа с педагогическими кадрами.....94**

3.1. Перспективный план аттестации педагогических работников.....	96
3.2. План повышения квалификации педагогических работников.....	105
3.3. План работы с молодыми специалистами.....	113

### **Раздел IV. Научно-методическая работа.....115**

4.1. План методического совета школы.....	115
4.2. План работы методических объединений.....	125
4.3. План работы классных руководителей.....	138

**Раздел V. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательной деятельности.....140**

**5.1. План работы по сохранению и укреплению здоровья участников образовательной деятельности.....140**

5.1.1. Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.....140

5.1.2. План деятельности по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.....142

5.1.3. Агитация и пропаганда .....144

5.1.4. План-календарь спортивных мероприятий .....146

5.1.5. Формирование здорового образа жизни в системе воспитательной работы.....147

5.1.6. Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения, правонарушений среди несовершеннолетних.....150

**5.2. План работы педагога-психолога.....153**

**Раздел VI. Деятельность администрации ОО по управлению и контролю....172**

6.1. План заседаний педагогических советов.....172

6.2. План совещаний при администрации.....174

6.3. План производственных совещаний.....176

6.4. План инспекционно-контрольной деятельности.....177

6.5. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечение воспитанности учащихся.....204

**Раздел VII. Работа с родителями (законными представителями), семьёй и общественностью.....212**

7.1. Работа с родителями.....212

7.2. Родительский лекторий.....217

## 1.1. Анализ работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Инзенская средняя школа № 1 за 2022-2023 учебный год.

### 1.1. Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни.

Статистические данные по стране показывают удручающую картину по здоровью граждан: здоровыми являются только половина населения, поэтому в школе уделяется большое внимание профилактике здорового образа жизни, применению здоровьесберегающих технологий обучения, принятию мер по сохранению здоровья воспитанников и укреплению его.

Мониторинг состояния здоровья и физического развития учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1 имени Ю.Т.Алашеева показывает, что по данным медицинского обследования в школе: 10 инвалидов, 423 ученика абсолютно здоровы, 76 человека имеют незначительные отклонения в развитии, 23 ученика имеют хронические заболевания. Итоговые зачёты по физической культуре за курс основной и средней школы сданы учениками с 86% качества.

Сравнительная таблица принадлежности учащихся к группам здоровья в течение 5-ти лет.

### Мониторинг физического развития

#### Состояние здоровья и физическое развитие обучающихся

Учебный год	Кол-во учащихся	1 группа чел/ %		2 группа чел/ %		3 группа чел/ %		4 группа чел/ %	
2014-2015	437	65%		25%		6%		4%	
2015-2016	457	66%		26%		6%		3%	
2016-2017	482	61%		28%		8%		3%	
2017-2018	515	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
		430	83	48	8	26	5	11	2
2018-2019	528	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
		419	80	61	12	22	5	14	2
2019-2020	531	442	80	84	15	22	4	13	2
2020-2021	525	402	76	89	17	22	5	12	2
2021-2022	553	423	76	92	16	23	8	12	2

По исследованиям классных руководителей основная часть наших учащихся одной из главных жизненных ценностей называют здоровье. Однако, отношение к здоровью, как самоценности, сопровождается зачастую неумением заботиться о нем. Большинство детей неадекватно оценивают состояние своего здоровья, слабо разбираются в вопросах ЗОЖ и, как следствие этого, недостаточно заботятся о собственном организме.

В соответствии с планом лечебно-профилактических мероприятий ежегодно в школе проводится медицинский осмотр учащихся узкими специалистами Инзенской РБ.

## Группа здоровья

<i>Учебный год</i>	1 группа Абсолютно здоровые			2 группа Незначительные отклонения в развитии			3 группа Хронические заболевания			4 группа Дети- инвалиды		
	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11
<b>2014-2015</b>	101	150	14	63	62	10	8	12	5	3	5	4
<b>2015-2016</b>	107	151	28	50	65	13	11	4	12	5	8	3
<b>2016-2017</b>	120	152	45	57	67	9	6	5	4	7	8	2
<b>2017-2018</b>	166	223	43	12	18	14	8	16	2	6	5	2
<b>2018-2019</b>	167	220	32	19	42	12	5	12	5	6	5	3
<b>2019-2020</b>	170	230	18	24	31	14	9	17	6	5	5	2
<b>2020-2021</b>	164	219	22	33	42	12	6	10	5	5	5	2
<b>2021-2022</b>	181	233	20	24	31	14	9	17	6	5	5	2

## Физкультурные группы

<i>Учебный год</i>	<i>Основная</i>			<i>Подготовительная</i>			<i>Специальная</i>			<i>Освобождение</i>		
	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11
<b>2014-2015</b>	158	196	26	9	20	5	2	1	2	6	6	3
<b>2015-2016</b>	161	205	40	9	17	7	2	2	4	3	5	2
<b>2016-2017</b>	171	202	54	17	22	5	-	4	-	2	4	1
<b>2017-2018</b>	175	241	54	12	15	3	3	2	2	2	4	2
<b>2018-2019</b>	177	251	47	11	12	3	2	3	-	7	10	2
<b>2019-2020</b>	184	242	34	15	18	3	-	2	-	4	3	2
<b>2020-2021</b>	192	249	39	12	20	1	3	3	-	2	3	1
<b>2021-2022</b>	190	319	44	12	20	1	3	3	-	2	3	1

Приведённая таблица, данные из приложения № 1 показывают, что количество абсолютно здоровых детей по школе увеличилось на 2%, на 3% снизилось количество учеников, имеющих незначительные отклонения в развитии и на 4% имеющих хронические заболевания.

С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения на уроках в 1-4 классах проводятся динамические паузы и гимнастика для глаз, необходимо уделять внимание осанке в средней и старшей школе.

Позитивных результатов удалось достичь благодаря целенаправленной работе учителей физической культуры Елисеевой В.П., Хорольского А.Н., Кулькова М.А. Более 26,6 % обучающихся школы увлечённо занимаются в спортивных секциях на базе школы от ДЮСШ, а также в ФОКе.

Большую роль сыграла профилактическая работа классных руководителей, учителей с учениками и родителями по пропаганде здорового образа жизни, участие в спортивно-массовых мероприятиях в городе, районе, беседы о питании, режиме, гигиене приглашённых медицинских работников из ЦРБ, 2 дня здоровья, проведение спортивных соревнований между классами, участие в лыжном забеге во время соревнований «Лыжня России», и других.

Соблюдение санитарно-гигиенических требований по СанПиНу: влажная уборка помещений, проветривания, соблюдение теплового режима по школе, горячее питание, которым охвачено 390 человек (95%), позволили добиться снижения заболевания органов дыхания на 5%, пищеварительной системы на 8%.

Учителя начальных классов проводят физкультминутки с воспитанниками на каждом уроке, заинтересовывая их голосовым или музыкальным сопровождением, учителя основной и старшей школы практически не применяют этого метода отдыха учащихся на уроке, хотя часто видят в этом необходимость.

Случаев травматизма за прошедший учебный год зафиксировано не было. В школе ведется работа по охране труда и технике безопасности.

Классными руководителями проводятся беседы о здоровом образе жизни, конкурс плакатов о здоровом образе жизни.

На уроках учителя – предметники используют здоровьесберегающие технологии. В целом в школе создана система по сохранению здоровья учащихся.

В школе преподается курс ОБЖ, уроки обеспечены необходимым оборудованием /таблицы/. В течение года по плану 4 раза проходили тренировочные занятия по эвакуации учащихся и персонала. Во время занятий действия коллектива слажены. Учащиеся школы осведомлены о действиях в случае ЧС.

Недостаточный контроль в школе и за домашней учебной нагрузкой ученика. Часто учителя превышают норму домашней работы ученика, не осуществляют дифференцированного подхода, который учитывает особенности ученика. В этом вопросе единства требований у всех учителей школы не выработано. Ученики же в большинстве своём готовятся к занятиям в школе недобросовестно. Учитель должен уметь доказать обоснованность своих требований и необходимость выполнения домашнего задания по предмету как ученику так и родителю. Дифференцированный подход к домашнему заданию регулярно осуществляли учителя начальных классов, учителя математики Поварова М.А., Ёлчева Н.Л., учителя русского языка Володина И.В. и Конновская Н.Н., учитель биологии Коннова Г.Н., что отражалось и в записях в журналах.

Режим работы школы соответствовал нормам СанПиНа: продолжительность урока 40 минут, перемены 20 минут и 10 минут.

Медицинское обслуживание в школе осуществлялось медицинской сестрой Нестеренко В.П., а также педиатрами и медицинскими сестрами детского отделения Инзенской ЦРБ. Медсестра следила за состоянием заболеваемости по школе, посещаемостью учениками занятий, осуществляла связь школы с детской районной поликлиникой, организовывала и сопровождала учащихся на процедуры диспансеризации. Также медсестра оказывала первую медицинскую помощь заболевшим. На средства учебного заведения в школе оборудован медицинский

кабинет, соответствующий современным требованиям, где ведётся учёт состояния здоровья всех учащихся школы. Медицинская сестра своевременно осуществляла осмотр учеников, проводила беседы с классными коллективами, выступала на совещаниях педагогического коллектива, на общешкольных линейках, готовила санбюллетени по профилактике гриппа и ОРВИ. Из выше изложенного следует, что для укрепления физического здоровья учащихся педагогическому коллективу необходимо:

- ✓ знакомиться с имеющимся опытом применения здоровьесберегающих технологий и взять их на вооружение в своей работе;
- ✓ осуществлять требования к выполнению зарядки в школе;
- ✓ учителям физкультуры готовить ответственных для проведения зарядки в классах;
- ✓ изготовить в каждый кабинет таблицу для проведения гимнастики для глаз;
- ✓ выполнять физминутки на уроках до 8 класса включительно;
- ✓ продолжать профилактическую работу с учениками и родителями;
- ✓ составить расписание на новый учебный год согласно требованиям;
- ✓ соблюдать требования СанПиНа ( в т.ч. с учётом коронавирусной инфекции).

## *1.2. Анализ базового и дополнительного образования*

МБОУ Инзенская СШ № 1 имени Ю.Т.Алашеева – центр учебной и воспитательной работы с подрастающим поколением в микрорайоне, который включает в себя три детских сада и начальную школу. Именно из этих дошкольных воспитательных учреждений и начальной школы пополняется количество обучающихся.

Год	Классов-комплектов	Кол-во уч-ся на начало года	Кол-во учащихся на конец года	Сохранность %
2014-2015	20	437	433	99
2015-2016	20	457	455	99,5
2016-2017	20	483	483	100
2017-2018	21	517	515	99,6
2018-2019	22	528	520	98,4
2019-2020	22	534	528	98,8
2020-2021	23	525	526	100
2021-2022	24	553	551	99,6

Это говорит о том, что тенденция к повышению численности учащихся прошла благодаря тесной связи школы с социумом и кадровой стабильности. Родительские собрания в детском саду № 4 «Черёмушки», д/с «Ромашка» и в 4 классе начальной школы, экскурсии воспитанников по школе, помощь учащихся в благоустройстве территории этих учреждений, помогает родителям сделать выбор в пользу МБОУ Инзенская СШ № 1. Но связь с этими учреждениями надо держать и на уровне коллективов: обмен опытом работы с приглашением на совместные педагогические совещания, концерты школьников для воспитанников детских садов, шефство.

Тесная связь школы с Инзенским техникумом отраслевых технологий, экономики и права, имеющим факультет начального профессионального образования, Инзенским филиалом Ульяновского госуниверситета позволяет выпускникам основной и средней школы получить дальнейшее образование в родном городе. В течение учебного года состоялось 4 встречи учеников и 2 встречи родителей с представителями УлГУ и с преподавателями техникума. Наши ученики участвовали в работе «Дней открытых дверей» с 9 по 11 класс, в «Неделе Науки», посещали курсы по подготовке к экзаменам на базе УлГУ, поэтому об учебных заведениях Инзы ученики школы знают и используют как альтернативу для поступления. Статистические данные по обучению выпускников в городских учебных заведениях приведены в таблице.

Показатели уровня социализации выпускников школы:

- уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов;
- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени; умения научной организации труда);
- уровень положительной мотивации учения и самообразования;
- распределение выпускников по направлениям продолжения образования.

Год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Число выпускников	35	54	42	43	42	43	57	41	69
10 классы	23	30	32	30	23	18	25	20	28
10 классы других школ	0	0	1	1	0	0	1	0	0
Вечерняя школа	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учреждения СПО	8	22	9	12	19	25	32	21	41
Учреждения НПО	4	2	0		0	0	0	0	0
Трудоустройство	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Из 69 выпускников 9-х классов в 2022-23 уч.году году 28 человек продолжают обучение в 10 классе, что составляет 40,5% от общего количества выпускников.

### Распределение выпускников 11 классов

Год	2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Число выпускников	24	13	23	29	31	29	22	18	24
Вузы	23	12	20	27	29	22	19	14	24
Учреждения СПО	1	0	2	2	0	7	3	4	0
Учреждения НПО	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Армия	0	1	1	0	1	0	0	0	0
Трудоустройство	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По состоянию здоровья	0	0	0	0	1	0	0	0	0

#### Основная образовательная программа начального общего образования

Основная образовательная программа начального общего образования, реализуемая в МБОУ Инзенская СШ № 1 для 2-4 классов, принята на заседании педагогического совета и утверждена директором школы. Содержание основной образовательной программы начального общего образования отражает требования ФГОС НОО 2009 г. и группируется в три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также систему оценки результатов освоения основной образовательной программы.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий;

- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- рабочую программу воспитания;
- программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программу коррекционной работы.

Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план начального общего образования МБОУ Инзенская СШ № 1;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный план воспитательной работы;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Таким образом, структура образовательной программы соответствует требованиям ФГОС НОО.

В общеобразовательной организации имеется **учебный план** по программе начального общего образования, в том числе для обучающихся по состоянию здоровья на дому.

**Структура учебного плана** следующая: пояснительная записка, сетка часов с разбивкой по классам. В пояснительной записке дана характеристика федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учреждения учебного плана.

**Количество учебных занятий**, отведенных на реализацию учебных планов соответствует обязательным требованиям ФГОС НОО.

Основная образовательная программа начального общего образования, реализуемая в МБОУ Инзенская СШ № 1 для 1-х классов, принята на заседании педагогического совета и утверждена директором школы. Содержание основной образовательной программы начального общего образования отражает требования ФГОС НОО 2021 г. и группируется в три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также систему оценки результатов освоения основной образовательной программы.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- рабочую программу воспитания;
- программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программу коррекционной работы.

Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план начального общего образования МБОУ Инзенская СШ № 1;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный план воспитательной работы;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Таким образом, структура образовательной программы соответствует требованиям ФГОС НОО.

**Структура учебного плана** следующая: пояснительная записка, сетка часов с разбивкой по классам. В пояснительной записке дана характеристика федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учреждения учебного плана.

**Количество учебных занятий**, отведенных на реализацию учебных планов, соответствует обязательным требованиям ФГОС НОО.

В 2021 – 2022 учебном году начальная школа насчитывала 8 классов-комплектов и 6 групп продлённого дня.

Обучение осуществляли 10 педагогов с высшим образованием, 5 – со средне-специальным. С учётом аттестации 2020 – 2021 учебного года 8 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 7 – первую.

В 2021 – 2022 учебном году в начальных классах обучалось 190 обучающихся.

В течение года педагоги начального звена были ориентированы на решение следующих задач:

1. Создать условия для эффективной реализации и освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и индивидуального развития личности ребенка не только в учебной, но и внеурочной деятельности.
2. Продолжить работу по совершенствованию мониторинговой системы: комплексные контрольные работы, портфолио обучающихся,

диагностические карты по уровню сформированности УУД.

3. Совершенствование профессионализма педагогов конструирования современного урока, обеспечивающего системно-деятельностный подход в формировании УУД школьников в свете требований ФГОС НОО.

### Общие качественные показатели

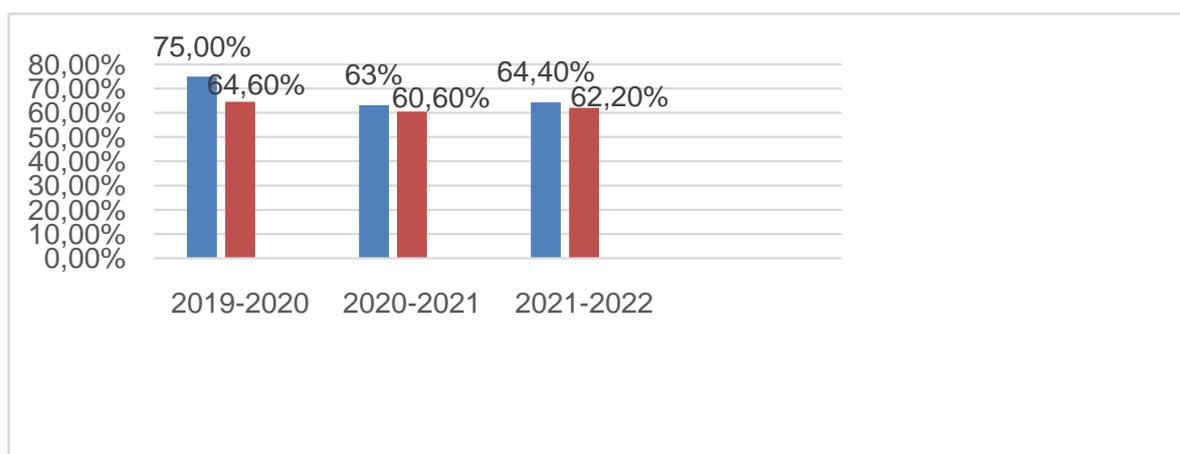
Уровень знаний, умений и навыков учащихся 1-4 классов отвечает требованиям ФГОС НОО.

Анализ статистических данных по итогам трёх последних лет выявил тенденцию к повышению качества знаний и степени обученности обучающихся начальных классов. Уровень качества подготовки обучающихся **оптимальный**.

#### Показатели качества знаний и степени обученности по результатам трёх последних лет

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Качество	75%	63,2%	64,4
СОУ	64,6%	60,6%	62,2%

#### Показатели качества знаний и степени обученности по результатам трёх последних лет



По итогам 2021-2022 учебного года переведены в следующий класс 190 обучающихся, что составляет 100% успеваемости.

#### Показатели качества знаний и степени обученности по итогам 2021-2022 учебного года

Классы	Качество знаний	СОУ
--------	-----------------	-----

<b>2-е</b>	61,1%	68,4%
<b>3-и</b>	62,7%	62%
<b>4-е</b>	52,3%	57,2%

Обучающиеся 3-х классов показали наиболее высокие результаты качества знаний. Следует отметить профессионализм и компетентность классных руководителей 3-х классов Колесовой С.А. и Манушиной Т.В.

### Сравнительный анализ успеваемости обучающихся начальных классов за последние три года

Учебный год	2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
«отлично»	32	21%	29	19,1%	30	23%
«хорошо»	82	53,9%	67	44,1%	55	42%
«удовлетворительно»	38	25%	56	36,8%	47	35%
«неудовлетворительно»	-		-		-	
<b>Всего, чел.</b>	<b>152</b>		<b>152</b>		<b>132</b>	
СОУ	75%		60,6%		62,2%	
Качество знаний	64,6%		63,2%		64,4%	

Количество обучающихся, закончивших год на «отлично», составило 30 человек (23%), что на 3,9% больше по сравнению с прошлогодними показателями.

Количество учащихся, закончивших год на «хорошо», составило 55 человек (42%), что на 1,9% меньше по сравнению с результатами прошлого учебного года.

### Качественные показатели по предметам

Преподавание предметов ведется по учебно-методическому комплексу «Школа России» в соответствии с рабочими программами учителей по предметам.

Тематическое планирование, составленное учителями, в полной мере соответствует проводимым урокам. Отставания по программе по причине отмены занятий в связи с низким температурным режимом и карантином ликвидированы благодаря уплотнению материала и использованию резервных часов.

### Результаты качества знаний по предметам

Предмет Учебный год	Математика			Русский язык			Литературное чтение		
	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
2-е классы	77,1%	76,5%	94,6%	75%	70,6%	83,8%	95,8%	94,1%	100%
3-и классы	89,3%	73,9%	64,7%	82,1%	65,2%	74,5%	98,2%	93,3%	90,2%
4-е классы	76,5%	70,2%	75,6%	68,6%	75,4%	66,7%	86%	93,0%	84,8%
<b>2 - 4</b>	<b>81,3%</b>	<b>73,4%</b>	<b>78,3%</b>	<b>75,5%</b>	<b>70,8%</b>	<b>75%</b>	<b>93,5%</b>	<b>93,5%</b>	<b>91,7%</b>

<b>классы</b>									
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приведённые в таблице результаты указывают на **оптимальный** уровень качества подготовки обучающихся.

Образовательный процесс в школе осуществляется на основе базового образования, являющегося обязательным на каждой ступени обучения, определенного Министерством просвещения РФ, конкретное содержание реализуется в учебном плане школы, который отражает специфику образовательной деятельности школы, его профильную направленность, учитывает основные положения школьного Устава.

При составлении учебного плана соблюдается преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого.

В работе с обучающимися школа стремится создать условия для реализации конституционного права на получение бесплатного образования, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ № 273-ФЗ - «Об образовании в Российской Федерации», положениями Конвенции о правах ребёнка, Уставом школы, внутренними приказами по школе, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Деятельность школы строится на принципах демократизации и гуманизма, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей с учётом запросов ребёнка и его семьи.

Реализуя право на получение образования, школа предоставляет возможность получения образования в соответствии со способностями и склонностями каждого из учащихся по программам естественно-научного профиля.

Среднее общее образование – завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. В учебном плане 10-11 среднего общего образования МБОУ Инзенская СШ № 1 представлен план (ФГОС СОО) естественно-научного профиля. Выбор данного профиля обучения обусловлен запросами обучающихся, родителей, кадровым и методическим обеспечением школы, дальнейшей профессиональной ориентацией обучающихся. Создание в школе профильного класса способствует созданию атмосферы престижности знаний, культа книги, взгляда на знания, как на общечеловеческую ценность, так как именно знания формируют интеллектуальную элиту общества.

В учебном плане предусмотрено не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определённой ФГОС. Естественно-научный профиль ориентирован на такие сферы как медицина, биотехнологии, поэтому для изучения на углубленном уровне план предусматривает 3 предмета на углубленном уровне

обучения: математики, биологии, химии из соответствующего профилю обучения предметной области..

Анализ классных журналов, отчётов учителей-предметников, работающих в 5-11-х классах, беседа с руководителями школьных методических объединений и учителями индивидуального обучения показали, что учебный план на 2020-2021 учебный год в школе второй и третьей ступени выполнен. Учебные программы по всем предметам пройдены, тематического отставания в изучении учебных программ по предметам нет. Выполнены все требования к обязательным результатам обучения учащихся.

Перечень учебных предметов соответствует образовательному компоненту учебного плана и перечню учебных предметов, элективных курсов, зафиксированных в учебном плане школы. Программы за 2020-2021 учебный год выполнены в полном объёме как по количеству часов, так и по объёму изучаемого материала.

В течение учебного года учителями-предметниками и руководителями школьных методических объединений подводились итоги прохождения программного материала, выполнения норм проведения контрольных, лабораторных и практических работ во всех классах, по всем предметам. Меры по ликвидации отставания в прохождении программного материала разрабатывались своевременно, в тематические планы вносились коррективы. Вопрос находился на постоянном контроле администрации школы. При осуществлении контроля в центре внимания находились следующие вопросы:

- последовательность прохождения учебного материала и соблюдение количества часов, определённых программой на каждую тему;
- выполнение обязательного минимума обучающихся, контрольных, практических, лабораторных работ, предусмотренных программой;
- целенаправленное использование часов, отведённых в программе на повторение изученного материала.

### Анализ успеваемости, качества обучения и СОУ за 2021-2022 учебный год

кл асс	2021-2022		
	успеваемость	СОУ	Качество знаний
5	100	55,6	57,1
6	100	53	43,1
7	100	55,8	48,9
8	100	52,4	44,4
9	100	50,6	39,1
10	100	81,1	100
11	100	72	75
<b>Анализ успеваемости, качества знаний и СОУ по параллелям</b>			

<b>5-9</b>	<b>100</b>	<b>53,4</b>	<b>46,5</b>
<b>10-11</b>	<b>100</b>	<b>76</b>	<b>86</b>
<b>1-11</b>	<b>100</b>	<b>57,8</b>	<b>54,8</b>

**Анализ сводного отчета успеваемости обучающихся МБОУ Инзенская СШ №1 имени  
Ю.Т. Алашеева  
по итогам 2021 – 2022 учебного года**

<b>Клас с</b>		<b>В сравнении с нормативными показателями</b>	<b>Вывод</b>
<b>2 класс</b>	Коэффициент обученности (успеваемость) – 100%	<b>Больше на 11%</b>	Уровень качества подготовки обучающихся <b><u>оптимальный</u></b>
	Коэффициент образования (качество знаний) – 61,1%	<b>Меньше на 4,9%</b>	
	СОУ- 68,4%	<b>Больше на 4,4%</b>	
<b>3 класс</b>	(успеваемость) -100%	<b>Больше на 11%</b>	Уровень качества подготовки обучающихся <b><u>оптимальный</u></b>
	(качество знаний) – 62,7%	<b>Меньше на 3,3%</b>	
	СОУ – 62%	<b>Меньше на 2%</b>	
<b>4 класс</b>	(успеваемость) -100%	<b>Больше на 11%</b>	Уровень качества подготовки обучающихся <b><u>критический</u></b>
	(качество знаний) – 52,3%	<b>Меньше на 13,7%</b>	
	СОУ –57,2%	<b>Меньше на 6,8%</b>	
<b>2-4 классы</b>			
	(успеваемость) -100% (качество знаний) – 64,4% СОУ – 62,2%	<b>Больше на 11%</b> <b>Меньше на 1,6%</b> <b>Меньше на 1,8%</b>	Уровень качества подготовки обучающихся <b><u>оптимальный</u></b>

**Анализ сводного отчёта успеваемости обучающихся МБОУ Инзенская СШ № 1 по  
итогам 2021 – 2022 учебного года  
Основная школа**

<b>Класс</b>	<b>Результаты обучения за 3 триместр</b>	<b>В сравнении с 3 триместром</b>	<b>Результаты обучения за 2021- 2022уч.год</b>	<b>В сравнении с нормативными показателями</b>	<b>Вывод</b>
<b>5 класс</b>	(успеваемость) -100%	<b>равна</b>	(успеваемость) - 100%	<b>Больше на 14%</b>	<b>оптимальный</b>
	(качество знаний) – 42,9%	<b>больше на 14,2 %</b>	(качество знаний) – 57,1%	<b>Больше на 1,1%</b>	<b>оптимальный</b>
	СОУ – 49,5%	<b>Больше на 6,1%</b>	СОУ – 55,6%	<b>Меньше на 0,4 %</b>	<b>оптимальный</b>

6 класс	(успеваемость) -100%	равна	(успеваемость) - 100%	Больше на 14%	оптимальный
	(качество знаний) – 36,9%	больше на 6,2%	(качество знаний) – 43,1%	Меньше на 12,9%	критический
	СОУ – 50,2%	больше на 2,8%	СОУ – 53%	Больше на 3%	оптимальный
7 класс	(успеваемость) -100%	равна	(успеваемость) - 100%	Больше на 14%	оптимальный
	(качество знаний) – 34%	Больше на 14,9%	(качество знаний) – 48,9%	Меньше на 7,1%	достаточный
	СОУ – 47,8%	больше на 8%	СОУ – 55,8%	Больше на 0,2%	оптимальный
8 класс	(успеваемость) -100%	равна	(успеваемость) - 100%	Больше на 14%	оптимальный
	(качество знаний) - 44,4%	равна	(качество знаний) -44,4%	Меньше на 11,6%	<u>критический</u>
	СОУ – 52,4%	равна	СОУ – 52,4%	Больше на 3,6%	оптимальный
9 класс	(успеваемость) -100%	равна	(успеваемость) - 100%	Больше на 14%	оптимальный
	(качество знаний) - 30,4%	больше на 8,7%	(качество знаний) -39,1%	Меньше на 16,9%	<u>критический</u>
	СОУ – 47,7%	больше на 2,9%	СОУ – 50,6%	Меньше на 5,4%	достаточный
5-9 класс	(успеваемость) -100%	равна	(успеваемость) - 100%	Больше на 14%	оптимальный
	(качество знаний) - 37,9%	больше на 8,6%	(качество знаний) -46,5%	Меньше на 9,5%	достаточный
	СОУ – 49,6%	больше на 3,8%	СОУ -53,4%	Меньше на 2,6%	оптимальный

**Анализ сводного отчета успеваемости обучающихся  
МБОУ Инзенская СШ № 1  
за 2021 – 2022 учебный год**

Класс	Результаты обучения за 2021-2022уч.год	В сравнении с нормативными показателями	Вывод
<b>1-4 класс</b>	(успеваемость) -100%	Больше НП на 17%	<b>Оптимальный</b>
	(качество знаний) -64,6%	меньше НП на 1,4%	<b>оптимальный</b>
	СОУ -62,2%	меньше НП на 1,8%	<b>оптимальный</b>
<b>5-9 класс</b>	(успеваемость) -100%	<b>Больше на 14%</b>	оптимальный
	(качество знаний) -46,5%	<b>Меньше на 9,5%</b>	достаточный
	СОУ -53,4%	<b>Меньше на 2,6%</b>	оптимальный
<b>10-11 класс</b>	(успеваемость) - 100%	Больше НП на 17%	Уровень качества подготовки обучающихся <b><u>оптимальный</u></b>
	(качество знаний) – <b>67,4%</b>	больше НП на 10,4%	
	СОУ – <b>62,4%</b>	больше НП на 7,4%	

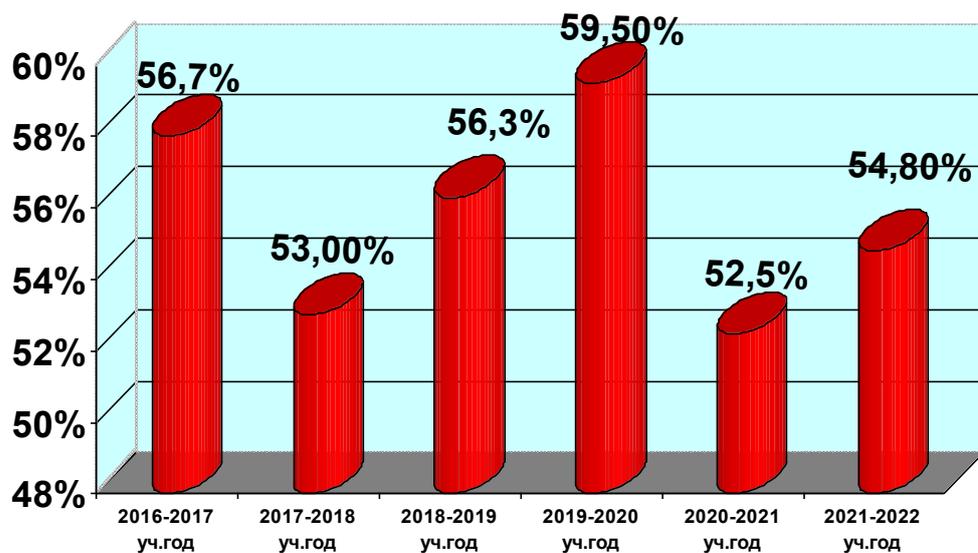
**Мониторинг успеваемости 2021-2022 учебного года**

	Качество образования				Коэффициент обученности			
	1-4	5-9	10-11	1-11	1-4	5-9	10-11	1-11
<b>По школе</b>	<b>64,4</b>	<b>46,5</b>	<b>86</b>	<b>57,8</b>	<b>62,2</b>	<b>53,4</b>	<b>76</b>	<b>57,8</b>
<b>По району</b>	<b>61,7</b>	<b>45</b>	<b>72,9</b>	<b>53,3</b>	<b>60,8</b>	<b>52,7</b>	<b>66,8</b>	<b>56,8</b>

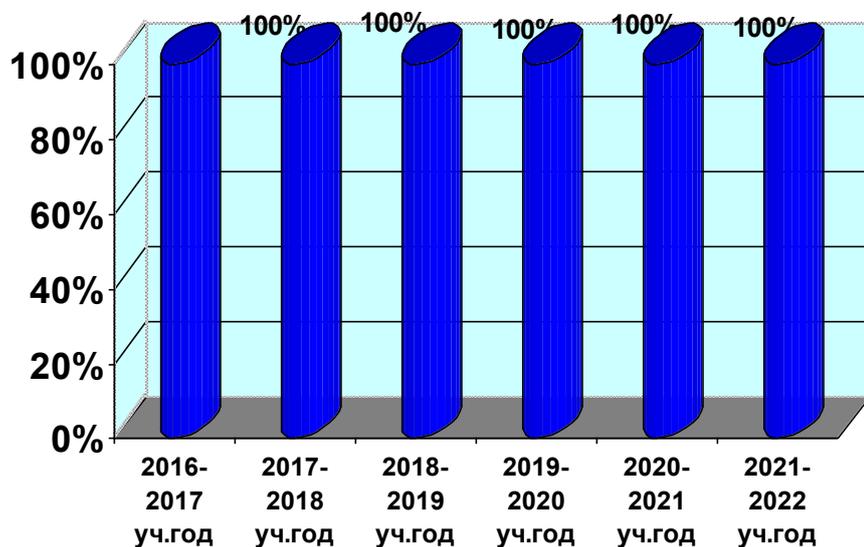
**Доля отличников**

	Количество / Доля отличников				
	1-4	5-9	10-11	1-11	
<b>По школе</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>19</b>	<b>87</b>	<b>17,7</b>
<b>По району</b>	<b>186</b>	<b>165</b>	<b>65</b>	<b>419</b>	<b>16,2</b>

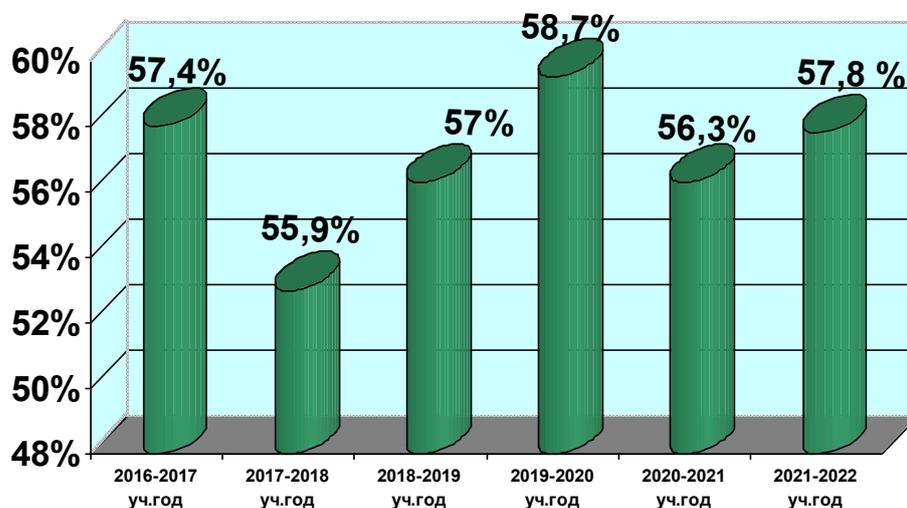
## Мониторинг качества знаний учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



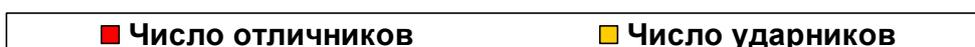
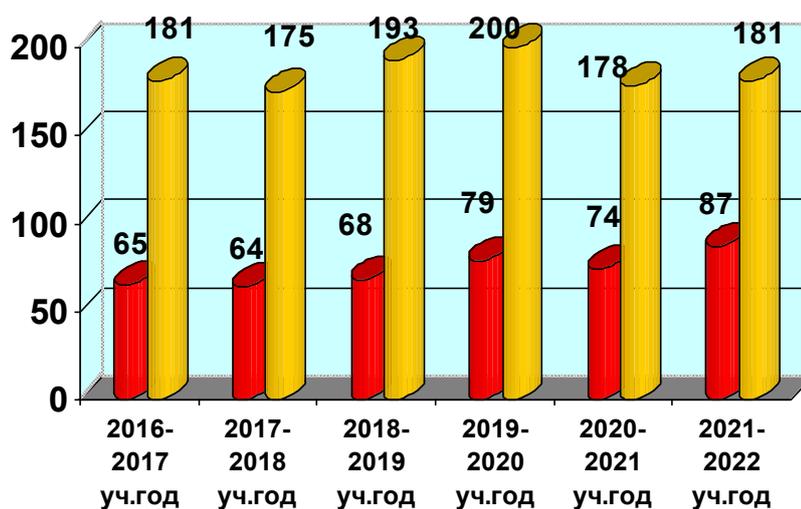
## Мониторинг коэффициента обученности учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



## Мониторинг уровня обученности учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



## Динамика числа отличников и ударников МБОУ Инзенская СШ № 1



## Результаты обучения

Показатели	Учебный год							
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Качество знаний	57%	59%	56,7%	53%	56,3%	59,5%	52,5%	54,8%
СОУ	57,4%	58%	57,3%	55,9%	57%	58,7%	56,3%	57,8%
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

### Результаты обучения по ступеням

Показатели	Начальная школа				Основная школа				Средняя школа			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
	Качество знаний	62,9	75	63,2	64,4	52,3	48,7	44,6	46,5	74,5	75	67,4
СОУ	71,4	64,6	60,6	62,2	45,1	55	53	53,4	66	62,4	62,4	76
Успеваемость	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

### Мониторинг по доле отличников (в %).

Учебный год	1-4 классы чел./%	5-9 классы чел./%	10-11 классы чел./%	Всего по школе чел./%
2014-2015	24/18%	27/12%	7/19%	58/15%
2015-2016	26/19%	34/15%	9/17%	69/17%

2016-2017	20/14%	34/15%	11/18%	65/15%
2017-2018	20/10,3%	33/12,6%	11/18%	64/12,4%
2018-2019	27/19%	28/10,2%	13/25,4%	68/14,6%
2019-2020	32/21%	41/15%	6/15%	79//16,8%
2020-2021	29/19%	36/12,6%	9/20,9%	74/15,4%
2021-2022	30/22,7	38/12,1	19/44,1	87/17,7

### Анализ итогов государственной итоговой аттестации обучающихся 9 –ых классов за 2022 год

На конец 2021-2022 учебного года в 9-х классах обучалось 69 обучающихся. Все они были допущены к государственной итоговой аттестации, успешно прошли аттестацию 68 уч-ся. Обучающаяся Савинова А. не прошла ГИА в основной период по уважительной причине – по болезни. Сдача ГИА предстоит в сентябрьские сроки. Получили документ об основном общем образовании 68 уч-ся. Из них закончили:

- с аттестатом об основном общем образовании обычного образца 63 человек (92,4 %),
- с аттестатом с отличием – 5 человек (7,3 %),

С 24 мая проходила государственная итоговая аттестация обучающихся 9-ых классов. Обучающиеся сдавали два обязательных предмета (русский язык и математику) и два предмета по выбору. 66 учащихся сдавали ГИА в форме ОГЭ, 2 учащихся в форме ГВЭ.

**Результаты государственной итоговой аттестации отражены в таблице.**

### Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов 2021-2022 учебного года

I	Наименование предмета	Отметки, полученные на государственной итоговой аттестации							Средний показатель			
		Всего учащихся сдавало	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	СОУ, %	Успеваемость	средний балл	средняя оценка	средний %
1	Русский язык	67	36	18	13	0	80,6	77,9	100	29	4	

2	Математика	67	11	41	15	0	77,6	63,6	<b>100</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	
3	Физика	20	0	17	3	0	85	59,8	<b>100</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	
4	Обществозн ание	57	5	32	20	0	64,9	57,3	<b>100</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	
5	История	8	2	4	2	0	75	66	<b>100</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	
6	Биология	26	23	3	0	0	100	95,8 5	<b>100</b>	<b>39</b>	<b>5</b>	
7	Химия	6	6	0	0	0	100	100	<b>100</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	
8	Иностранны й язык	3	3	0	0	0	100	100	<b>100</b>	<b>61</b>	<b>5</b>	
9	География	1	1	0	0	0	100	100	<b>100</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	
1	Информатик а	7	0	4	3	0	57,1	52	<b>100</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	
1	Литература	5	0	5	0	0	100	64	<b>100</b>	<b>33</b>	<b>4</b>	

На конец 2021-2022 учебного года в 11 классе обучались 24 человека. Все они были допущены к государственной итоговой аттестации все 24 человека проходили аттестацию в форме единого государственного экзамена.

### Результаты ЕГЭ 2022 года

Наименование предмета	Сдавало человек	% от общего числа учащихся	Результат		% успеваемости	Средний показатель по ЕГЭ
			Выше минимального порога	Ниже минимального порога		
Русский язык	24	100	24/100	0	100	71
Математика (базовый)	15	62,5	15/100	0	100	5
Математика (профильный)	9	37,5	9/100	0	100	48
Химия	6	25	6/100	0	100	66
Физика	6	25	6/100	0	100	45
История	-	-	-	-	-	-
Обществознание	11	46	11/100	0	100	66
Биология	10	42	10/100	0	100	63
Литература	3	12,5	3/100	0	100	67
Информатика	2	8,3	2/100	0	100	51
Английский язык	3	12,5	3/100	0	100	86

### *Результаты ГВЭ 11 в 2022 году*

Предмет	Русский язык	Математика
Количество сдававших	-	-
Средний балл по школе	-	-
Рейтинговое место по району	-	-
Доля справившихся с ГВЭ по школе	-	-
Пересдача		

**Сравнительный анализ по результатам ЕГЭ 2016г., 2017г., 2018г., 2019г, 2020г,  
2021г, 2022г.**

<b>Предмет</b>	<b>Средний балл 2016 года</b>	<b>Средний балл 2017 года</b>	<b>Средний балл 2018 года</b>	<b>Средний балл 2019 года</b>	<b>Средний балл 2020 года</b>	<b>Средний балл 2021 года</b>	<b>Средний балл 2022 года</b>
Русский язык	65,14	77,57	73,17	71,11	74	66,94	71
Математика (профильная)	57,47	60,70	51,48	56	62,78	56,24	48
Математика (базовая)	4,32	4,75	4,63	3,79	-	-	5
Физика	51,4	55,6	52,13	49,10	74	47	45
Химия	63	-	46,14	61,60	53,86	50	66
Информатика	53,3	-	-	73	-	40,67	51
Биология	61,8	68,25	63,10	58,20	52,92	47,17	63
История	48,8	47,83	65	50,67	56,33	51	-
Английский язык	39	75	-	81,50	49	-	86
Обществознание	46,9	57,78	53,27	51,33	63,23	42,78	66
Литература	-	72	-	64	-	-	67
География	-	48,5	-	-	-	-	-

**Результаты ЕГЭ 2022**

Наименование предмета	Русский язык	Математика (профильная)	Математика (базовая)	Физика	Химия	Биология	История	Обществознание	Английский язык	Информатика и ИКТ	Литература
Средний балл по школе	71	48	5	45	66	63	-	66	86	51	67
Средний балл по Инзенскому району	61,15	53	-	51,4	54,1	54,8	-	51,5	80	63,1	53,5
Средний балл по Ульяновской области	67,41	57,98	-	49,8	56,3	49,3	-	57,7	70,06	56,3	57,7
Средний балл по России	68,3	56,9	-	54,1	54,3	50,2	-	59,9	73,3	59,5	60,8

Анализ деятельности педагогического коллектива по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации, показал, что школа работала стабильно и достигла определенных результатов с позиции реализации основных целей. Вместе с тем государственная итоговая аттестация выпускников 11-го класса позволила учителям выявить пробелы в знаниях учащихся, недостатки в управлении и в работе коллектива, на решение которых и должна быть направлена работа в новом учебном году.

**Работа по реализации подпрограммы «Ковровая дорожка»** в течение 2021-2022 учебного года проходила в форме организации участия учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1 в муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиадах и конкурсах, проектах Российского Движения Школьников.

В октябре 2020 согласно приказа Управления образования о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады учащихся было организовано проведение школьных предметных олимпиад в разрезе предметов. В ноябре – декабре 2020 года 116 учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1 приняли участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Победителей муниципального тура – 4 человека, призёров – 30 человек. Победители и призёры муниципального этапа приняли участие в региональном этапе олимпиады.

**Мониторинг участия обучающихся  
МБОУ Инзенская СШ № 1  
во всероссийской олимпиаде школьников  
(муниципальный этап)**

Предметы	2017-2018 21 призовое место			2018-2019 35 призовых мест			2019-2020 32 призовых места		2020-2021 34 призовых места		2021-2022 26 призовых места	
	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	Победи тели	При зёры	Победи тели	При зёры	Победи тели	При зёры
Литература			2		4	2		4	2	1	-	5
Биология						2		6	1	3	-	6
Экономика		1		1	1					1	-	0
Информатика			1		1				-	-	-	0
История						1				4	-	0
Математика			2			1			-	-	-	0
ОБЖ			4	1	2	2	1	4		5	-	1
Обществознание						3		5		2	-	1
Технология	1	2	1	2		1	2	2		2	-	4
Физкультура							3			4	-	4
Иностранный язык				1	2		1	1		1	-	0
Русский язык			1			1		2		3	-	1
География		1	2		3			1	1		-	2
МХК										1	-	2
Право		2			1	1				3	-	0
Краеведение		1		1							-	0
Химия						1			-	-	-	0
<b><u>Итого</u></b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>7</u></b>	<b><u>13</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>14</u></b>	<b><u>15</u></b>	<b><u>7</u></b>	<b><u>25</u></b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>30</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>26</u></b>

Ежегодно ученики школы принимают участие в международных играх-конкурсах «Учи.ру» по математике, русскому языку, иностранному языку. Учащиеся нашей школы приняли участие в Пензенской олимпиаде «Будущие исследователи- будущее науки», «Многопрофильной инженерной олимпиаде «Звезда», «Триз». Участие в этих играх – один из способов приобщения учеников к занятиям предметами дополнительно, показывают они уровень развития учеников, поэтому приобщать учеников к участию в играх необходимо.

Система подготовки учеников к олимпиадам в школе выработана недостаточно, необходима целенаправленная индивидуальная работа каждого учителя в подготовке к олимпиадам учеников по своему предмету, а приобщение учеников к конкурсной работе необходимо начинать со 2 класса как и международные игры-конкурсы. В планы проведения предметных недель необходимо включить олимпиады по предметам, а также надо больше проводить интеллектуальных игр для школьников.

Коллектив учителей школы – один из стабильных в районе, работает творчески и с большой отдачей, выполняет свои обязанности по обучению и воспитанию детей. Каждый учитель понимает, что учит и развивает любой урок.

Асанова О.А. – учитель изобразительного искусства добивается, чтобы каждый ученик занимался на уроке делом, уроки сопровождает беседами об архитектуре и о художниках, подготовила более 5 выставок рисунков за учебный год. Качество знаний по предмету 100%. Колганова А.А. – учитель музыки, применяющим технические средства обучения на уроке, приобщающим учеников к музыкальной культуре. Учитель подготовила музыкальную и концертную программы ко многим школьным праздникам. Качество знаний составляет 93%. Учителя технологии Селькина Г.Г., Кузьмин О.А. прививают ученикам навыки обслуживающего труда, так необходимого в повседневной жизни. А защита творческих проектов их воспитанников выливается в смотры талантов учащихся, соревнующихся в рукоделии, кулинарии, слесарном деле.

Елисеева В.П., Хорольский А.Н., Кульков М.А. – учителя физкультуры прилагают максимум усилий для привлечения учащихся занятиями спортом через уроки. Стопроцентное качество сдачи зачётов по физической культуре после 9 и 11 классов тому подтверждение.

Большое внимание в настоящее время уделяется безопасности жизнедеятельности школьников и безопасности функционирования учебного заведения. На учителях начальных классов лежит большая ответственность в подготовке фундамента знаний учеников и они в полной мере справляются с этой задачей. Однако необходимо вырабатывать навыки самостоятельной работы в своих воспитанниках, культуру их поведения и навыки учебного труда

### **1.3. Анализ воспитательной деятельности коллектива.**

Воспитание – это комплексная социально-педагогическая технология, поддерживающая развитие человека, общества и государства, содействующая решению стоящих перед ними проблем. Воспитание ориентировано на достижение определённого идеала, т.е. того образа человека, который имеет приоритетное значение для общества в конкретно-исторических, социокультурных условиях.

Процесс воспитания в МБОУ Инзенская СШ №1 основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогических работников яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел обучающихся и педагогических работников как предмета совместной заботы и взрослых, и обучающихся;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- педагогические работники школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Кроме традиционных мероприятий, работа ведется по КТД, через которые происходит развитие коллективистских сторон жизни, самостоятельности, инициативы ребят, самоуправления, активного гражданского отношения к людям и окружающей среде.

Основной целью внеурочной воспитательной работы школы является гармоничное развитие личности учащихся с учетом их возраста, интеллекта и

интересов, а также выявление и раскрытие природных способностей каждого ученика.

Работу с обучающимися проводят опытные педагоги дополнительного образования и учителя нашей школы, которые стремятся создать комфортные условия интеллектуального, нравственного и физического развития школьников, что особенно важно на современном этапе.

Воспитательный процесс в 2021-2022 учебном году в МБОУ Инзенская СШ №1 реализуется по следующим направлениям:

- Популяризация научных знаний среди детей
- Гражданское воспитание
- Патриотическое воспитание и формирование региональной идентичности
- Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Физическое воспитание и формирование культуры здоровья
- Приобщение детей к культурному наследию
- Экологическое воспитание

В 2021-2022 учебном году школа продолжала работу по направлениям Российского Движения Школьников и достигла определенных результатов.

РДШ работает по нескольким направлениям:

- «Личностное развитие» (творчество, ЗОЖ, профориентация);
- «Гражданская активность»(волонтерство);
- «Военно–патриотическое»(движение «Юнармия»);
- «Информационно–медийное»(информационное развитие).

Высшим органом управления организации является съезд, который созывается по решению координационного совета. Любой школьник с 8 лет имеет право вступить в общественное объединение.

РДШ дает возможность для каждого активиста проявить себя в любом из направлений деятельности организации, развить свои способности, обменяться опытом, поделиться новыми знаниями со школьниками из любого уголка страны.

**Военно-патриотическое направление** – традиционно «Юные инспектора движения» проводят акции с руководителем и членами военно-патриотического клуба «Патриот», ребята принимают участие в конкурсах:

- Школа выживания;
- Соревнования по спортивному ориентированию «Золотая стрелка»;
- Конкурс знаменных групп « На Посту №1»;
- «А, ну – ка, парни»;
- Молодецкие забавы;
- Военно – спортивная игра «Зарница», «Зарничка».

В рамках Российского движения школьников цель военно-патриотического направления – это выработка системы мер, помогающая воспитывать у детей патриотизм, чувство долга перед своей Родиной и готовность защищать в любой момент интересы Отечества.

На базе школы создан отряд «Юнармия», в который вошли 12 обучающихся среднего звена, в новом учебном году, планируется увеличение количества обучающихся.

**Информационно - медийное направление** - стало приоритетным направлением в развитии для нашей школы. Усилия администрации, педагогического коллектива и ученического самоуправления школы были направлены на развитие школьного радио «Белые новости». Еженедельно ребята записывали эфиры, каждую пятницу мы вещали, только новое и актуальное. В школьном радиоклубе работают сценарист, редактор, монтажер, радиоведущие. Еще есть «летучие» корреспонденты, которые вносят особое оживление. Они собирают «горячие» новости в классах: узнают о достижениях ребят, выслушивают мнения о мероприятиях, проводят опросы среди обучающихся, могут задать самые неожиданные вопросы!

В рамках деятельности РДШ, в целях формирования у школьников способности к аналитическому мышлению, развития современных информационно-медийных компетенций проводилась неделя школьных информационно-медийных центров.

Целью Российского движения школьников является совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей. РДШ объединяет в себе уже существующие детские движения в школе, приводит к единообразию программы воспитания. Движение должно помочь вывести всю работу школ на новый общероссийский уровень.

**Гражданская активность** – добровольческая или волонтерская деятельность активно развивается на уровне района, обучающиеся 9-11 классов посещают волонтерский Центр «Жизнь».

**Личностное развитие** – это творческая самореализация, где ребята могут проявить все свои способности: организационные, коммуникативные, творческие, интеллектуальные и т.д. Это пространство для личностного развития. Личностное развитие детей направлено на такие аспекты как творческое развитие, популяризация ЗОЖ среди обучающихся, популяризация профессий.

Для успешного творческого развития обучающегося существует огромное количество конкурсов и мероприятий:

- «Лучше всех»;
- Конкурсы рисунков;
- Фото – конкурсы;
- Интеллектуальные игры;
- КВН, «А, ну – ка, девушки!», «А, ну-ка, парни» и др.

Задачи, решаемые на уровне первичного объединения по под направлению РДШ «Популяризация ЗОЖ»:

- формирование у обучающихся позитивного отношения к здоровому образу жизни;
- присвоение созидательной философии;

- формирование активной жизненной позиции по отношению к здоровью, проявляющейся в поведении и деятельности, и осознанном противостоянии разрушающим здоровье факторам.

Поднаправление деятельности РДШ «Популяризация профессий» ориентировано на расширение представлений обучающихся о мире профессий, понимания особенностей регионального и городского рынка труда, выстраивание карьеры и понимание значимости различных профессий в целом для экономического развития страны.

Задачи, решаемые на уровне первичного объединения по направлению РДШ «Популяризация профессии»:

- стимулирование и мотивация обучающихся к личностному развитию, расширению кругозора в многообразии профессий;
- формирование у обучающихся представлений о сферах трудовой деятельности, о карьере и основных закономерностях профессионального развития;
- формирование универсальных компетенций, способствующих эффективности в профессиональной деятельности, у обучающихся.

Главным вопросом для современной школы является построение целостного образовательного процесса, необходимой составной частью которого является – воспитание. Перед педагогами школы в 2020 – 2021 учебном году стояли следующие задачи воспитательной работы:

- создание условий для обеспечения роста социальной зрелости выпускников государственных образовательных учреждениях, реализующих программы общего и дополнительного образования детей, их готовности к жизненному самоопределению;
- создание условий для полноценного духовно-нравственного воспитания и развития личности школьника на основе традиционных культурных и духовных ценностей российского народа;
- поддержка инновационной деятельности педагогов по воспитанию подрастающего поколения.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены основные направления в соответствии с рекомендациями Министерства образования Ульяновской области.

#### Воспитательные модули:

<u>Месяц</u>	<u>Содержание</u>
Январь	«Статен, строен, уважения достоин»
Февраль	«Я - патриот»
Март	«Ради жизни на Земле»
Апрель	«Будем жить в ладу с природой»
Май	«Только через память к сердцу путь»
Сентябрь	«В мир за знаниями»
Октябрь	«Будем делать хорошо и не будем плохо»
Ноябрь	«Учись трудиться, в жизни пригодится»
Декабрь	«Снежная карусель. Фабрика Деда Мороза!»

#### Участие в конкурсах, соревнованиях, конференциях обучающихся МБОУ Инзенской СШ №1

**за 2021 – 2022 учебный год**

№	Название конкурса	Результат	ФИО	Учитель
<b>Муниципальный уровень</b>				
1.	«Школа безопасности жизнедеятельности»	Участники -8 призёры – 2 место	Команда (II)	Хорольский А.Н., Асанова О.А, Кульков М.А.
2.				
3.	«Районный Кросс» Кросс наций	Участники – 4 призёры – 2	Роман Семагин, Сергей Федин Юлия Мартыновских, Арсений Казармин	Кульков М.А. Елисеева В.П.
4.	«Золотая стрелка»	Участники – 6, Победители- 3  Призер – 3	Злата Шмелькова, Николай Чугунов, Матвей Штрымов  Андрей Мартыновских, Юлия Мартыновских, Кирилл Родькин	Кульков М.А.
5.	Конкурс чтецов «Здравствуй осень, золотая осень!»	Участники – 7 Победители -3 Призеры - 4	Чапаева Самира Борисова София Гурьянова Диана	Разумовская Т.И. Володина И.В.
6.	Районные соревнования по л/а «Нестандартные дистанции»	Участники -7, Победители –2, призеры - 5	(1) Анастасия Груздева ,Ангелина Чернейкина (2) Анастасия Шонина, Ангелина Чернейкина, Юлия Мартыновских (3) Анастасия Савочкина, Мадина Нигматуллина, Кирилл Родькин	Кульков М.А.
7.	Конкурс рисунков, посвященный Дню учителя	Участники – 11 Победители –4, призеры - 7	Мельникова Ксения, Кошлин Матвей, Шпунин Алексей, Струневский Арсений (1)  Варишкина Кристина, Сумарокова Эвелина (2)  Дидук Александр, Гряшина Ангелина, Чикранова Егения (3)	Асанова О.А.
8.	Районный конкурс чтецов для начальных классов	Участники – 4, победители – 1, призер - 3	(1)-Морозова Ксения (2)- Гутников Прохор, Волкова Полина (3)-Спиридонов Степан	Разумовская Т.И. Сиденко О.А. Колесова С.А.
9.	Районная гуманитарная Викторина «Умницы и Умники»,	Участник -1 Победитель -1	Краснёнков Никита 10 (1)	Голубева О.Н.
10.	Новогодние поделки «Новогодние фантазии»	Участники – 9 Победители - 9	Феоктистова Алина – (1) Куликова Валерия – (1) Сидельникова Арина (1) Чугунов Александр (1) Савочкина Анастасия (1) Пономарёва Дарья, (1) Шонина Анастасия, (1)	Кл.руководители Асанова О.А.

			Мартонина Валерия, (1) Паулкин Артем (1)	
11.	Районный фестиваль хоров	Участники –25, Призеры – 25	Младший хор-(2) Сводный хор (2)	Колганова А.А.
12.	Первенство Инзенского района по лёгкоатлетическому двоеборью	Участники – 7 Победители -1 Призеры 6	Муртеев Кирилл 10, (1) Петряков Елизар (3) Силантьева Анастасия (3) Мартыновских Андрей (3) Ключкин Егор (3) Нигматуллина Мадина (3) Мартыновских Юлия (1)	Кульков М.А.
13.	Районный конкурс «Ученик Года»	Участник –5 Победитель -1	Чернейкина Ангелина (1) Родькин Кирилл Муртеев Кирилл Сорокина Елизавета Нестеренко Валерия	Асанова О.А., Хохлова О.А.
14.	Районная игра по Финансовой грамотности	Участники – 7 Призеры - 7	(2) Чепурина Ксения Пантюшин Евгений Кадеркин Даниил Гафиятуллин Данила Смолкина Полина Лукьянова Виктория Тимурова Вероника	Хохлова О.А. Казakov А.А.
15.	Районный конкурс «живая классика»	Участники – 4 Победитель -2 Призер - 2	Гурьянова Диана (1) Семейкин Константин (1) Глухов Иван (2) Беркутова Алина (2)	Володина И.В. Казармина Л.И. Разумовская Т.И.
16.	Районный турнир по шахматам «Зимний Миттельшпиль»	Участники – 4 Победитель - 1	Гельвер Михаил (1) Белоножко Максим Бычков Владислав Новиков Григорий	Казakov А.А.
17.	Районный смотр – конкурс строя и песни «Марш Победы	Участники – 17 Победители -17	10 -11 кл	Хорольский А.Н.
18.	Районная «Зарница»	Участники – 16 Призеры -16	Команда (3)	Кульков М.А.
19.	Районный турслет по спортивному ориентированию	Участники -5 Победители -5	Команда (1)	Кульков М.А Хорольский А.Н.
20.	Первенство Инзенского района по мини-футболу	Участники команды Победители (1)		Кульков М.А.
21.	Танцевальная волна Номинация «Сюжетный танец»	Участники -6 Победители - 6	Петров Артем Вачаева Маргарита Денисова Софья Макарова Екатерина Журкина Марина Куликова Валерия	Колганова А.А.
22.	Танцевальная волна Номинация «Классический танец»  Номинация «Народный танец»	Участники- 5 Победители - 5	Нестеренко Валерия Асанова Алина Сорокина Елизавета Муртеев Кирилл Родькин Кирилл	Колганова А.А.
23.	Районный конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2022»	Участники – 4 Призеры – 4	Мартыновских Андрей (2) Ломакин Кирилл (2) Немцова София (2) Орешина Екатерина (2)	Асанова О.А.

### **Межрегиональный уровень**

24.	Областной квиз «Блокадный хлеб» Командное участие	Участники- 5	Вачаева Маргарита Куликова Валерия Хозянин Александр Цыганова Виктория Денисова Софья	Хохлова О.А. Асанова О.А.
25.	Региональный конкурс технических идей «Технотворинг»	Участники- 3 Победитель -1 Призеры -2	Кадеркин Даниил (2) Казармин Арсений (3) Мельникова Ксения (1)	Кузьмин О.А.
26.	Областная Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Ульяновская правда»	Участники- 2 Победители - 2	Давыдова Мария (1) Муртеев Кирилл (1)	Кульков М.А.
27.	«Пасха радость нам несет» Номинация «Пасхальный натюрморт»	Участники – 18 Победители-8 Призеры-3	3 А класс 3 Б класс 1 А класс 1 Б класс 2 А класс 2 Б класс 2 А класс	Колесова С.А., Манушина Т.В., Ладонина Е.Н., Сиденко О.А. Иванова А.В. Макарова Л.В. Суркова А.Б.
28.	«Пасха радость нам несет» Номинация «Пасхальное яйцо»	Участники - 8 Призеры-1	3А класс 3Б класс	Манушина Т.В. Колесова С.А.
29.	Школьная спортивная лига Ульяновской области по баскетболу	Участники Команда юношей Призеры – (3)	Команда (3)	Кульков М.А.
30.	Школьная спортивная лига Ульяновской области по баскетболу	Участники Команда девушек Победители – (1)	Команда (1)	Кульков М.А.
31.	Финал муниципального этапа Всероссийского чемпионата «Кэс- Баскет»	Команда юношей –(2)	Команда (2)	Кульков М.А.
32.	Финал муниципального этапа Всероссийского чемпионата «Кэс- Баскет»	Команда девушек –(2)	Команда (2)	Кульков М.А.

### **Всероссийский уровень**

33.	Всероссийская акция "Экодежурный по стране"	Участие -6	Зинов Н (9) Паулкина А (9) Федин Д(9) Шкалов Е (9) Никитин А (9) Лапшова О (9)	Асанова О.А., Хохлова О.А.
34.	Всероссийский проект <u>Отправь своё имя в космос!</u>	Участие - 10		Хохлова О.А.
35.	<u>Всероссийский проект «Спектакль для мамы»</u>	Участие – 6 (4 б класс)		Хохлова О.А. Ладонина Е.Н.
36.	<u>Творческие каникулы</u>	Участие - 1	Чапаева Самира (5)	Хохлова О.А.
37.	Всероссийская акция «Путь Зои», посвящённая 80-летию подвига Зои Космодемьянской»	Участие -4		Хохлова О.А.
38.	Кастинг в киноальманах «#ШКЛТ»	Участие -1	Чапаева Самира (5)	Хохлова О.А.
39.	Проект «Мой штаб.капитан»	Участие – 5 Победители - 1	Чапаева Самира (5) Гутникова Ксения (5) Новикова Лилия (5) Ксенофонтова Дарья (5)	Хохлова О.А.

			Маргаритова Дарья (5)	
40.	Всероссийский конкурс Краеведческих работ Отечества	Участники – 1, Призеры - 1	Галкина Виктория – (2)	Федотов Р.Г.
41.	Всероссийская Археологическая Школьная Конференция исследовательских работ г.Екатеринбург	Участники- 7 Победители -2 Призеры – 1 Номинанты -4	Давыдова Мария (1) Прохорова Влада (1) Смолянова Ангелина (3) Прохорова Виталия Федотова Анастасия Галкина Виктория Варганова Алина	Федотов Р.Г.
42.	Республиканский турнир по баскетболу памяти гер Сов Союза Я.Г.Сульдина  (участие команды ШСК «Юниор»	Призеры (3)	Команда	Кульков М.А.

### **Популяризация научных знаний среди детей»**

В течение года была проделана целенаправленная работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела. На уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение обучающихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях.

Во втором полугодии в связи с эпидемиологической ситуацией в стране отсутствовали традиционные информационные линейки, посвященные памятным датам России, классные руководители проводили мероприятия в онлайн формате.

9 мая обучающиеся приняли участие в митинге, посвященному Дню Победы.

Был организован месячник патриотического воспитания (май):

- Классные часы на военно – патриотическую тематику
- Акция «Бессмертный полк»
- Уроки Мужества в лагере (1, 2 смена)
- Просмотры видеофильмов и презентаций «Защитники Отечества»

Центром патриотического воспитания обучающихся является музей школы, которым руководит Федотов Р.Г. (руководитель внеурочной деятельности «Школа Археологии»). Его воспитанники проводят экскурсии, встречи не только с обучающимися нашей школы, но и школ города и района. Принимают участие во Всероссийских Археологических Школьных Конференциях исследовательских работ. Обучающиеся школы с честью хранят память о герое. Участвовали в областном конкурсе музеев. Музей признан одним из лучших в области, занесён в Книгу Памяти на Поклонной горе г. Москва.

Огромное воспитательное значение имеют традиционные мероприятия, посвященные памяти выпускника школы, Героя Советского Союза Ю.Т. Алашеева. Октябрь месяц был посвящен «Неделе Славы». Проходил под девизом «Человеческая жизнь исчисляется не числом дней, а свершением для людей». Это слова летчика-испытателя Ю.Т. Алашеева. Идеалы разрушены, а в нашем коллективе продолжаем вести воспитание на примере жизни и деятельности знаменитого человека, тем самым решаем ряд педагогических проблем: формирование жизненной позиции, нравственных ценностей, уважение

к традициям, воспитание патриотизма, гражданственности. Любое дело проводится с учетом возрастных особенностей. Для начальных классов совет музея провели экскурсию «След на Земле».

С гордостью и со всей мерой ответственности отнеслись ребята 5-8х классов к организации почётного караула у бюста Ю.Т.Алашеева. За неделю до празднования Дня рождения Алашеева, ребята в классах выбрали достойных стоять у бюста. Тот, кто имел замечания, старался исправиться. От совета старшеклассников руководили всем процессом караула девятиклассники. Ежегодно в память своего земляка организуются соревнования по лыжным гонкам на приз Ю.Т. Алашеева.

### **«Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей»**

Духовное и нравственное воспитание детей МБОУ Инзенская СШ №1 реализуется на основе «Программы духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей» разработанной в 2019 году.

Программа реализуется образовательным учреждением в постоянном взаимодействии и тесном сотрудничестве с семьями обучающихся, с другими субъектами социализации – социальными партнерами школы:

- Центр детского творчества
- Районный дом культуры
- Детская школа искусств
- Районная газета «Вперед»
- Детские библиотеки
- Музеи Инзенского района

Ребята активно принимали участие в школьных праздниках, выставках, предметных декадах:

- Линейка, посвящённая дню знаний;
- Выставка «Дары природы»;
- Неделя Славы, посвященная дню рождения Ю.Т. Алашеева
- Почётный караул у бюста Ю.Т.Алашеева.
- Праздник «День Матери»;
- Новогодние представления;
- Акция: «Подарок защитнику Отечества»;
- Участие в областных конкурсах духовно патриотического Центра Арское (г.Ульяновск).

Растёт количество обучающихся, проявляющих интерес к акциям, конкурсам. Благодаря работе учителей-предметников и классных руководителей многие обучающиеся нашей школы стали призерами различных конкурсов.

### **«Физическое воспитание и формирование культуры здоровья»**

Главная цель данного направления - формирование осознанного отношения к соблюдению здорового образа жизни и обеспечение и развитие физически здоровых детей. В течение всего учебного года было организовано

горячее питание обучающихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

**Мониторинг доли детей, в возрасте от 6-18 лет, охваченных услугами дополнительного образования в МБОУ Инзенской СШ №1 в 2021-2022 году.**

Общая численность детей от 6 до 18 лет чел.	Численность детей от 6 до 18 лет обучающихся по дополнительным образовательным программам, человек	% охвата детей от 6 до 18 лет обучающихся по дополнительным образовательным программам
552	438	81,4

Более 24% обучающихся посещают по 2 объединения различной направленности, в том числе спортивной.

Ничто так не содействует успеху нашей деятельности как крепкое здоровье школьника. Как компонент содержания образования культура здоровья школьника, несомненно, должна занять свое доступное место в учебно-воспитательном процессе. Это предопределено, что формирование всесторонне развитой личности, значит личности интеллектуально развитой и, конечно же, физически здоровой. Работа была поставлена по следующей структуре:

- организационная работа
- информационно-просветительная работа
- профилактическая работа
- диагностическая работа
- оздоровительная деятельность
- методическая деятельность
- аналитическая деятельность
- внутришкольный контроль

В году 2 раза проведён медосмотр детей: весной и осенью для начальных и старших классов. Охват медосмотра школьников 100%. За год в школе не произошло случаев травматизма.

В школе 2 раза в году проведены декады ЗОЖ и мероприятия в рамках агитпоезда под девизом "Здоровая семья, за здоровый образ жизни". Школьники все активно включились в мероприятия по ЗОЖ.

В рамках ЗОЖ проходили соревнования: по лыжам, по легкой атлетике, по волейболу, по мини-футболу, и т.п.

В летний период были организованы спортивные мероприятия в ЛОЛ и ЛТО.

Охват горячим питанием обучающихся в школьной столовой в 2021-2022 учебном году был увеличен. Обучающиеся из малоимущих семей питаются бесплатно – 13,9%.

В 2021-2022 учебном году учащиеся 1-4 классов будут получать горячий завтрак, дети ОВЗ бесплатно двух-разовое горячее питание или денежную компенсацию.

Формирование здорового образа жизни одна из задач, которую ставит педагогический коллектив школы. Решению этой задачи способствуют

физическая культура, спорт, туризм. Обучающиеся на протяжении учебного года активно участвовали в спортивных соревнованиях по волейболу, футболу, шахматам, школьной и районной спартакиады:

Осенний кросс

- День туризма
- Президентские соревнования
- Экскурсии
- Походы
- Дни Здоровья
- Военно - спортивная игра «Зарница»

Школа приняла участие во всех районных соревнованиях, проводимых в 2021 -2022 учебном году. При участии команды были заняты призовые места.

Члены команды ЮИД участвовали в районных соревнованиях ЮИД и заняли 2 место.

В предупреждения детского дорожно- транспортного травматизма и предупреждения дорожно- транспортных происшествий школа ежегодно, в начале и конце учебного года, участвует в профилактической акции "Внимание - дети!", которая проводится в целях восстановления навыков, связанных с безопасным поведением на улицах и дорогах, адаптации обучающихся к транспортной среде, в местах постоянного проживания и учебы, а также для обеспечения безопасности детей при организации перевозок.

В сентябре 2021 года согласно районному плану работы по проведению «Месячника дорожной безопасности детей» были проведены классные часы профилактики ДТП, целями которых является – предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма:

- Беседы с обучающимися «Автомобиль. Дорога. Пешеход», « Мои друзья – дорожные знаки»;
- Обучающиеся 1-6 классов совместно с родителями разработали безопасный маршрут «Дом – школа – дом»;
- Викторина «Я и дорога»
- «Знаки дорожные – друзья надежные» с обучающимися 6-7 классов
- Викторина «Знатоки ПДД»

Вся внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать чёткий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

Подводя итоги воспитательной работы за 2021-2022 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместители директора по УВР, ВР, 24 классных руководителя, педагог - психолог, старшая вожатая школы.

## «Поддержка семейного воспитания»

Семья – начальная структурная единица общества, первая социальная общность ребенка и естественная среда его развития, где закладываются основы будущей личности.

Успешное решение задач воспитания возможно только при объединении усилий семьи и других социальных институтов. Образовательные организации по-прежнему остаются одним из важнейших социальных институтов, обеспечивающих воспитательный процесс и реальное взаимодействие ребенка, родителей и социума.

С этой целью в школе велась работа с родителями или лицами их заменяющими. Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Проведено три общешкольных родительских собрания.

Многие родители вместе с детьми и классными руководителями живут одной жизнью, объединены едиными воспитательными целями. Вовлечение родителей в совместную деятельность с детьми на уровне класса даёт хорошую возможность для роста обучающихся в личностном плане. Школьники с удовольствием включаются в классные, а затем и в общешкольные мероприятия, начинают проявлять себя в самоуправлении школы. С участием родителей проведены линейка Дня знаний, Последний звонок, День Матери, Новогодний праздник, КВН, спортивные мероприятия и др.

В течение 2021-2022 учебного года в школьной жизни активно работал Совет отцов, целью которого было:

- помощь в делах школы;
- выявление нарушителей дисциплины в школе;
- внешний вид обучающихся, наличие школьной формы;
- обследование ЖБУ;
- работа с семьями находящимися «в зоне повышенного внимания».

Родители обучающихся принимают активное участие в ключевых мероприятиях:

- семейные праздники, совместные детско-родительские мероприятия, акции;
- педагогическо-родительские конференции, форумы;
- заседания и встречи семейных клубов, советов родителей, советов отцов;
- организация родительских собраний, проведение всеобуча, лекций, мастер-классов;
- выпуск школьных радионовостей, посвященных семье, фотовыставки и экспозиции, посвященные семьям обучающихся и др.;

Помощь в воспитании обучающихся оказывает заведующая школьной библиотекой Казармина Л.И. Она проводит библиотечные уроки, оформляет тематические выставки, проводит классные часы, викторины, учит работать с книгой, справочными материалами, пополняет фонд, ремонтирует книги, педагогам предлагает новинки по воспитанию.

С классными руководителями в учебном году проводилась методическая и консультативная работа, давался необходимый инструктаж по проведению

тематических классных часов, коллективно-творческих дел. Итогом стало составление социологических паспортов классов, школы, создание карты уровня воспитанности обучающихся. В новом учебном году предстоит использовать эти знания с целью организации саморазвития ученика. Проблемным остается вопрос о качестве проведения классных часов, т.к. классный час – одна из наиболее эффективных форм разговора с учениками по проблемам, которые названы в анализе работы. Систематически на административных совещаниях, методических объединениях классных руководителей подводились итоги участия классов во всех школьных, районных, областных делах. Организованное дежурство в классах и школьных помещениях в целом удовлетворительно. Для родителей школы регулярно проводятся тематические лекции, на которые приглашаются врачи, члены комиссии по делам несовершеннолетних, сотрудники ПДН. В школе активизирована работа классных родительских комитетов.

### **«Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение»**

Данное направление ориентирует школьников на положительное отношение к труду, на воспитание уважения к человеку труда, ценности труда и профессионального творчества для личности. Это направление включает уроки профориентации, экскурсии на предприятия, трудовую деятельность.

Ключевыми мероприятиями в 2021-2022 учебном году стали:

- программы и проекты, направленные на ознакомление школьников с содержанием и спецификой практической деятельности в различных и особенно в новых, современных и перспективных профессиях (проект «Билет в будущее», онлайн уроки «Проектория», проект «Кадры будущего для регионов»);
- программы и проекты, направленные на развитие навыков и способностей учащихся в сфере труда и творчества в контексте внеурочной деятельности);
- программы и проекты, ориентированные на формирование бытовых трудовых компетенций и их ценности;
- предпрофессиональные и профильные программы в рамках дополнительного образования детей и молодёжи.

В школе была проведена организационная работа по профориентационной работе: обновлялась информация по профессиональным учебным заведениям, позволившая ознакомиться ученикам школы с условиями, сроками обучения, с работой подготовительных курсов, с особенностями отдельных профессий.

Ежегодно разрабатывается план по профориентации для обучающихся 1–11 классов. Использовались формы работы:

- онлайн - экскурсии;
- встречи с выпускниками школы;
- уроки, классные часы;
- анкетирование;
- дискуссии, диспуты;
- встречи со специалистами различных профессий;
- изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся;
- консультации по выбору профильного обучения
- родительские собрания;

- встречи с представителями учебных заведений;
- олимпиады;
- творческие работы (сочинения, рисунки и т. д.)

Педагоги и классные руководители воспользовались рекомендациями по планированию профориентационной работы с обучающимися разных возрастных групп. В течение учебного года были организованы встречи обучающихся выпускных классов с представителями разных профессий. Ученики школы знакомятся с профессиями и во время экскурсий на: почту, в магазин, в больницу, предприятия. Ребята попробовали себя в роли учителей, школьной администрации, библиотекаря, секретаря, завхоза и др. На уроках технологии ученики получили навыки работы с деревом, чертежами. На родительских собраниях классных часах 9-11 классов, во время индивидуальных консультаций — классные руководители поднимали вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда. Проведенная диагностика, анкетирование обучающихся 9–11 классов показывают, что выпускники не все выбрали свое профессиональное направление, что свидетельствует о том, что профориентационная работа в школе важна и очень нужна. Необходимо направить ребёнка, помочь ему в выборе профессии.

Задачи поставленные на 2022-2023 учебный год по профориентационной работе:

- воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
- формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;
- развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

На базе школы работает ВПК «Патриот» (рук. Хорольский А.Н.). Работает детская организация ЮИД, в которую входят обучающиеся 5-8-х классов, а также был создан отряд «Юнармии».

В кабинетах начальной школы оформлены уголки по безопасности дорожного движения. Также в рекреации школы имеется общешкольный уголок безопасности дорожного движения, состоящий из плакатов по ПДД и на втором этаже напротив кабинета №11. В школе имеются плакаты по ПДД, творческие работы обучающихся, памятки для обучающихся и родителей и т.п.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика.

### **«Профилактика правонарушений с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации»**

В 2021-2022 учебном году поддерживалась тесная связь с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, медицинским

работником школы, комиссией по делам несовершеннолетних, сотрудниками ПДН.

Школа тесно сотрудничала с родителями, административными органами и органами социально-педагогической поддержки.

Проводилась работа по повышению правовой грамотности обучающихся и их родителей с целью профилактики «девиантного» поведения.

Так в течение 2021-2022 года в МБОУ Инзенской СШ №1 прошли родительские собрания на тему: «Воспитание детей: обязанности родителей»; «ТБ во время каникул», «Осторожно ж/д» с участием представителей полиции, железнодорожников, пожарных, врачей и др.

Особое внимание уделялось опекаемым детям и детям, стоящим на ВШУ, на учете в ПДН. В 2021-2022 году в школе обучалось 7 опекаемых детей. С детьми регулярно проводились индивидуальные беседы. Проводится 2 раза в год обследование жилищно-бытовых условий жизни семей, в которых проживают опекаемые.

Регулярные встречи в рамках «Уроков успеха» с представителями других организаций дают положительные результаты, детям нравится общаться с новыми людьми, это влияет на их внимательность, кроме того живое общение даёт более компетентные ответы на вопросы подростков. Классные руководители проводили классные часы по правовому воспитанию. Кроме того были организованы рейды в семьи, с целью выявления социального неблагополучия.

К работе по профилактике правонарушений и отклоняющегося поведения привлекается родительская общественность. В этом году продолжил работу Совет профилактики, Совет отцов. Рассматривались вопросы по неуспеваемости обучающихся, питанию в школьной столовой, неадекватного поведения во время уроков и перемен. Наряду с профилактической работой проводились операции «Внимание дети!», «Подросток». Во время операции не выявлено беспризорных детей. В июне проводится акция «Помоги собраться в школу» для оказания материальной помощи детям из малообеспеченных семей.

Одной из составляющей успешной работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних является ежедневное отслеживание посещаемости учебных занятий школьниками и своевременное принятие мер в случае пропусков уроков без уважительных причин. Классные руководители, связавшись с родителями, незамедлительно выясняют причины отсутствия обучающегося в школе, проводят беседы с детьми и их родителями о недопустимости нарушения Закона «Об образовании в РФ» и Устава школы.

Контроль за успеваемостью школьников ведут классные руководители, учителя – предметники, медицинский работник, администрация школы. Педагоги стараются не допускать «пробелов» в знаниях, организуя дополнительные занятия с отстающими, осуществляя индивидуальный подход к каждому обучающемуся.

В 2021-2022 учебном году успеваемость по школе составила 100%.

Для сознательного отношения к учебе, ответственности, соблюдение правил школьного режима в течение учебного года проведены посещения на дома обучающихся, подворные обходы неблагополучных, с обучающимся ВШК.

Обучающиеся из «группы риска» активно привлекаются к внеклассной деятельности. В течение учебного года проводятся различные мероприятия: конкурсы, познавательно – развлекательные игры, беседы с разнообразной тематикой, тематические вечера, предметные недели и т.д.

В школе действует спортивный клуб: работают спортивные секции "Волейбол", «Лёгкая атлетика», «Баскетбол», «Шахматы».

Одним из важнейших направлений профилактической деятельности является выявление, постановка на внутришкольный контроль обучающихся с асоциальным поведением и разработка для них индивидуальных планов сопровождения. Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении, строится в тесном контакте с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспектором ПДН.

Процедура постановки на внутришкольный контроль начинается с представления классного руководителя в Совет профилактики, который принимает решение о постановке на учёт, издаётся приказ руководителем образовательного учреждения о назначении наставника, осуществляющего индивидуальное сопровождение несовершеннолетнего. Разрабатывается план индивидуальной профилактической работы, в реализации которого принимают участие классный руководитель, учителя – предметники (по необходимости), зам.директора по УВР, ВР, директор. Для оказания помощи в построении ИПР приглашаются инспектор по делам несовершеннолетних, участковый уполномоченный полиции.

Эффективность профилактической работы во многом зависит от тесного сотрудничества с родителями. Правильно подобранные формы взаимодействия приносят хорошие результаты. Регулярно проводились классные и общешкольные родительские собрания, на повестке дня которых рассматриваются вопросы профилактики: «Организация межведомственного взаимодействия субъектов профилактики правонарушений среди несовершеннолетних», «Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и преступлениям несовершеннолетних», «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию». А также проводились индивидуальные беседы с родителями, как избежать конфликтных ситуаций между детьми, между детьми и взрослыми, как противостоять агрессии, как избежать вредной зависимости, чем занять свободное время школьника, как правильно строить взаимоотношения детям с друзьями и приятелями и т.д.

Обучающиеся получают информацию о законах, правовой системе, своих правах и обязанностях не только на уроках истории и обществознания, но и на мероприятиях, а также на информационных линейках.

Круг взаимодействия с внешней средой широк. Он предусматривает наличие таких социальных партнеров, как Управление образования, РЦДиТ, ЦКР, районная библиотека, ДЮСШ, Департамент социальной защиты населения, ГИБДД, ПДН и др.

Большое внимание уделяется профориентационной работе с выпускниками и их родителями. В школе оформлен стенд «Куда пойти учиться», где собираются сведения о профессиональных образовательных учреждениях.

**Анализ движения детей, состоящих на ВШУ и на учете в ПДН  
за 5 лет.**

<b><u>Категории</u></b>	<b><u>2015- 2016гг.</u></b>	<b><u>2016- 2017гг.</u></b>	<b><u>2017- 2018гг.</u></b>	<b><u>2018- 2019гг.</u></b>	<b><u>2019- 2020 гг.</u></b>	<b><u>2021- 2022 г.г.</u></b>
1. На учёте в ПДН	-	-	2	3	1	1
2. На ВШУ	4	2	-	-	2	2

**Анализ движения семей, находящихся в социально-опасном положении за 5 лет.**

<b><u>Категории</u></b>	<b><u>2015- 2016гг.</u></b>	<b><u>2016- 2017гг.</u></b>	<b><u>2017- 2018гг.</u></b>	<b><u>2018- 2019гг.</u></b>	<b><u>2019- 2020 гг.</u></b>	<b><u>2021- 2022 гг.</u></b>
1. СОП	2	1	1	1	1	3

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав обучающихся школы.

В следующем учебном году Совет профилактики продолжит свою работу по объединению усилий педагогического, ученического коллективов, родительской общественной службы школы в создании единой системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе. Продолжит координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

**Внутришкольный контроль.**

В течение учебного года **контролировались** следующие аспекты воспитательной деятельности:

1. Проведение культурно - массовых мероприятий.
2. Диагностическая работа с классными руководителями, мониторинг организации воспитания.
3. Уроки учителей-предметников; классные часы, мероприятия, проводимые классными руководителями; открытые воспитательные мероприятия, семинары.
4. Занятость обучающихся в творческих объединениях.
5. Планы воспитательной работы классных руководителей.
6. Диагностика уровня сплоченности классных коллективов, степени удовлетворённости жизнью в ОУ.
7. Физическое, психологическое и нравственное здоровье обучающихся.
8. Работа органов ученического самоуправления.
9. Научно - методическая работа и инновационная работа.
10. Работа групп продленного дня.

11. Работа классных руководителей с детьми «зоны повышенного внимания».

12. Работа классных руководителей 9, 11 классов с родителями по вопросу итоговой аттестации.

13. Ценностные ориентации школьников.

**Результаты слушались на:**

- совещаниях при директоре;
- совещаниях при заместителе директора по УВР;
- методических объединениях классных руководителей;
- педагогических советах;
- семинарах.

Объектом контроля были результаты воспитательного процесса. В качестве главных критериев и показателей выступали: нравственная развитость детей, сформированность жизненно важных ценностей, удовлетворенность обучающихся, педагогов и родителей жизнедеятельностью школы.

**Использовались методы** наблюдения, изучения и анализа педагогической документации, беседы, диагностики (опросники, тесты, анкеты).

**Проведены мероприятия:** организация занятости обучающихся в школьных и городских кружках и спортивных секциях, творческих объединениях по ФГОС, организация работы с обучающимися «группы риска», организация дежурства по школе, анализ планов воспитательной работы классных руководителей, посещение уроков и воспитательных мероприятий, проверка документации и посещение занятий творческих объединений школы, выполнение плана каникул, анализ уровня развития системы ученического самоуправления, организация летнего отдыха обучающихся, подготовка праздников и традиционных мероприятий, участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, акциях различного уровня, распределение классного руководства и многое другое.

**Проблемы:**

1. Несвоевременное предоставление информации классными руководителями.

**Рекомендации:**

1. Совершенствовать систему рейтинга педагогов, с учетом исполнительской дисциплины классных руководителей.

## **СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ ШКОЛЫ №1 в 2021-2022 учебном году**

Класс	Кол-во обучающихся	Полных семей	Неполных семей	Мать одна	Отец один	Многодетные	Малообеспеченные	Опекаемые	Инвалиды	ОВЗ	Сироты
1А	28	23	5	4	-	2	4	1	-	-	-
1Б	28	23	5	4	-	4	3	1	-	-	-

2А	20	19	1	1	-	2	3	-	-	-	-
2Б	17	14	3	2	1	3	1	-	1	-	-
3А	26	22	4	4	-	2	5	-	-	-	-
3Б	26	25	1	1	-	3	4	-	1	1	-
4А	26	21	5	5	-	3	4	-	1	-	-
4Б	19	17	2	1	1	3	2	-	1	1	-
5А	30	26	4	4	1	4	3	-	1	-	-
5Б	25	21	4	4	-	2	2	-	-	-	-
5В	16	10	6	5	1	3	3	-	-	-	-
6А	23	18	4	3	1	2	1	-	1	-	-
6Б	23	21	4	4	-	2	4	-	-	-	-
6В	20	17	3	3	-	-	-	-	-	-	-
7А	27	25	1	1	-	4	3	-	1	-	-
7Б	25	18	7	7	-	6	7	-	3	-	-
8А	23	19	4	2	2	2	-	-	-	-	-
8Б	20	14	4	4	-	5	4	-	-	-	-
8В	18	9	9	9	-	4	2	-	-	-	-
9А	28	24	4	3	-	3	5	1	-	-	-
9Б	23	17	6	5	1	4	9	-	-	-	-
9В	18	8	9	7	-	4	4	3	-	1	-
10	20	18	2	2	-	1	1	-	-	-	-
11	24	20	4	3	1	3	2	-	1	-	-
ИТОГО	553	449	101	88	9	71	76	6	10	3	-

### **Выводы**

1. В школе в течение 2021-2022 учебного года успешно осуществлялась работа по таким направлениям деятельности:

- Популяризация научных знаний среди детей
- Гражданское воспитание
- Патриотическое воспитание и формирование региональной идентичности
  - Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей
  - Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
  - Физическое воспитание и формирование культуры здоровья
  - Приобщение детей к культурному наследию
  - Экологическое воспитание

2. Об эффективности воспитательного процесса свидетельствуют показатели его мониторинга, возросшая активность обучающихся, результативность их участия в городских, областных, региональных и Всероссийских конкурсах.

3. В воспитательном процессе принимают активное участие родители обучающихся, расширились связи с субъектами внешней среды (ближний и дальний социум).

4. Проблемами, требующими решения, являются:

- повышение результативности участия в региональных конкурсах;
- создание новых стендов по ученическому самоуправлению;
- отсутствие планов совместной работы с предприятиями, организациями и центрами города;
- профилактическая работа с обучающимися по пересечению объектов ж/д, а также по профилактике употребления спиртосодержащей, алкогольной продукции.

Исходя из всего сказанного можно сделать общий вывод, о том, что воспитательные задачи, стоявшие перед школой в 2021 -2022 учебном году выполнены, план воспитательной работы реализован на 100%. При постановке задач на следующий учебный год следует принять во внимание выявленные в ходе анализа недостатки.

## 1.4 Анализ уровня социализации выпускников школы.

### Уровень социализации выпускников школы.

Показатели уровня социализации выпускников школы:

- уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов;
- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени; умения научной организации труда);
- уровень положительной мотивации учения и самообразования;
- распределение выпускников по направлениям продолжения образования.

Год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Число выпускников	35	54	42	43	42	43	57	41	69
10 классы	23	30	32	30	23	18	25	20	28
10 классы других школ	0	0	1	1	0	0	1	0	0
Вечерняя школа	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учреждения СПО	8	22	9	12	19	25	32	21	41
Учреждения НПО	4	2	0		0	0	0	0	0

Трудоустройство	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Из 69 выпускников 9-х классов в 2022-23 уч.году году 28 человек продолжают обучение в 10 классе, что составляет 40,5% от общего количества выпускников.

### Распределение выпускников 11 классов

Год	2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Число выпускников	24	13	23	29	31	29	22	18	24
Вузы	23	12	20	27	29	22	19	14	24
Учреждения СПО	1	0	2	2	0	7	3	4	0
Учреждения НПО	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Армия	0	1	1	0	1	0	0	0	0
Трудоустройство	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По состоянию здоровья	0	0	0	0	1	0	0	0	0

Из двадцати четырех выпускников 11-го класса в 2022 г. в высшие учебные заведения поступило 24 человек, что составляет 100 % от общего количества выпускников школы 2022г. На бюджетной основе обучается 20 выпускников, что составляет 83,3%.

Распределение выпускников зависит от качества полученных знаний, от сформированности общеучебных умений и навыков. Чем они выше, тем более высок процент детей самих проявляющих желание учиться дальше и поступающих в ВУЗы и ССУЗы.

Профориентационная работа ведется с учащимися классными руководителями, учителями – предметниками через классные часы, внеклассные мероприятия, уроки, встречи с преподавателями техникума и Иф УлГУ, дни открытых дверей .

Анализируя результаты выпускной аттестации, дальнейшую социализацию выпускников можно сделать вывод о том, что педагогический коллектив дает прочные знания выпускникам. Из года в год увеличивается количество выпускников, поступающих в высшие учебные заведения, так как они получают высокие баллы на ЕГЭ и улучшается материальное состояние родителей. Родители высоко оценивают степень готовности детей к получению профессионального образования и выпускники успешно учатся, преодолевая первоначальные трудности. Отличается повышение уровня поступления в учебные заведения по собственному желанию, по познавательным и социальным интересам, однако возможности родителей остаются на первом плане.

В целом педагогический коллектив идет по традиционно направленному пути по воспитанию развитой, творческой, инициативной личности выпускника, настроенной на дальнейшее образование на благо семьи и общества.

### 1.5 Осуществление обязательного основного общего образования.

Педагогическим коллективом выявлены и поставлены на учёт все дети школьного возраста в микрорайоне. На основе собранных данных составлена соответствующая база данных.

В базе данных учтены все дети школьного возраста и дети – потенциальные учащиеся школы, на три года вперед. Все дети школьного возраста, живущие в микрорайоне, обучаются в школе.

В 2021-2022 учебном году из 552 учащихся, обучались индивидуально 14 человек: Потешкин С. (4 класс), Замяткин И.( 6 класс), Маргаритов Антон ( 7 класс), Дуброва Анастасия ( 7 класс), Баканов Д. ( 7 класс), Бурлеев Н. (9 класс), Вишняков В. (8класс), Дуброва Ангелина. (3 класс), Манухин Владислав (2 класс), Володин Матвей (1 класс), Сумарокова А. (1 класс), Шонин Е. (6 класс), Савинова А (9класс), Ембулаев А. (5 класс).

По заявлению родителей или опекунов индивидуальное обучение осуществлялось в стенах школы по индивидуально составленным расписаниям, учебным планам и адаптированным программам, основной упор в которых был направлен на трудовое обучение (для обучающихся по программе 8 вида) и для социализации учеников инвалидов (из 10 учеников 6 являются инвалидами). Введены коррекционные занятия с обучающимися.

В текущем учебном году с родителями учащихся было проведено 3 родительских собрания, решения которых претворялись в жизнь усилиями педагогического коллектива. Это и занятие физической культурой, и посещение библиотеки, и оздоровительная гимнастика, и динамические часы, и участие учеников во всех школьных мероприятиях.

За последние 4 года отсева учащихся из школы не было, обучающихся оставленных за неуспеваемость на второй год обучения нет. Савинова А. уч-ся 9 кл. оставлена на повторный год обучения по состоянию здоровья.

Неуспевающих за 2021-2022 уч.год -0

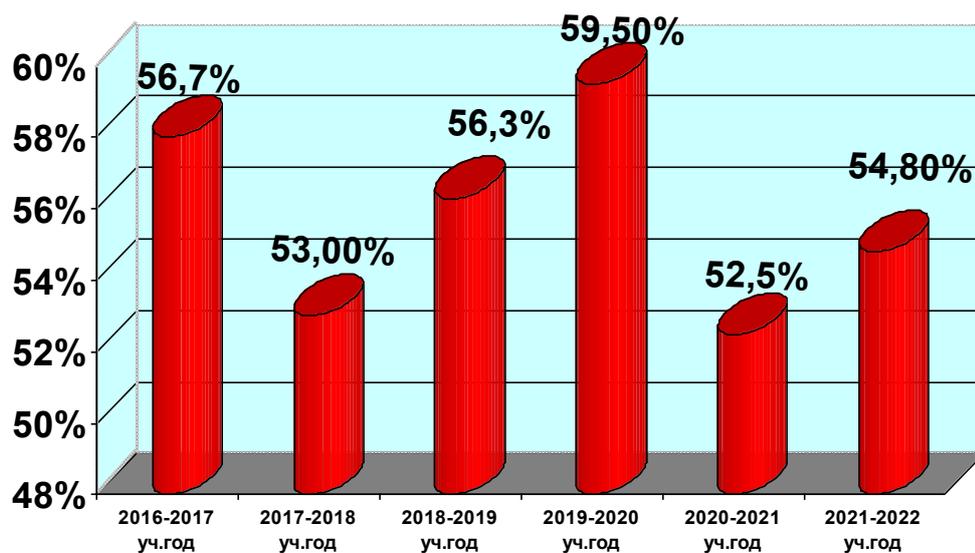
### Мониторинг успеваемости 2021-2022 учебного года

	Качество образования				Коэффициент обученности			
	1-4	5-9	10-11	1-11	1-4	5-9	10-11	1-11
По школе	64,4	46,5	86	57,8	62,2	53,4	76	57,8
По району	61,7	45	72,9	53,3	60,8	52,7	66,8	56,8

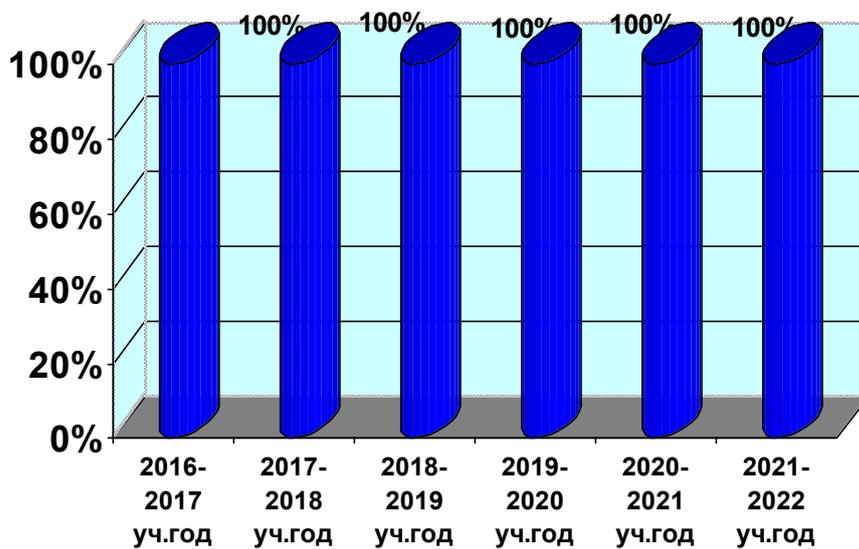
**Доля отличников**

	<b>Количество / Доля отличников</b>				
	<b>1-4</b>	<b>5-9</b>	<b>10-11</b>	<b>1-11</b>	
<b>По школе</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>19</b>	<b>87</b>	<b>17,7</b>
<b>По району</b>	<b>186</b>	<b>165</b>	<b>65</b>	<b>419</b>	<b>16,2</b>

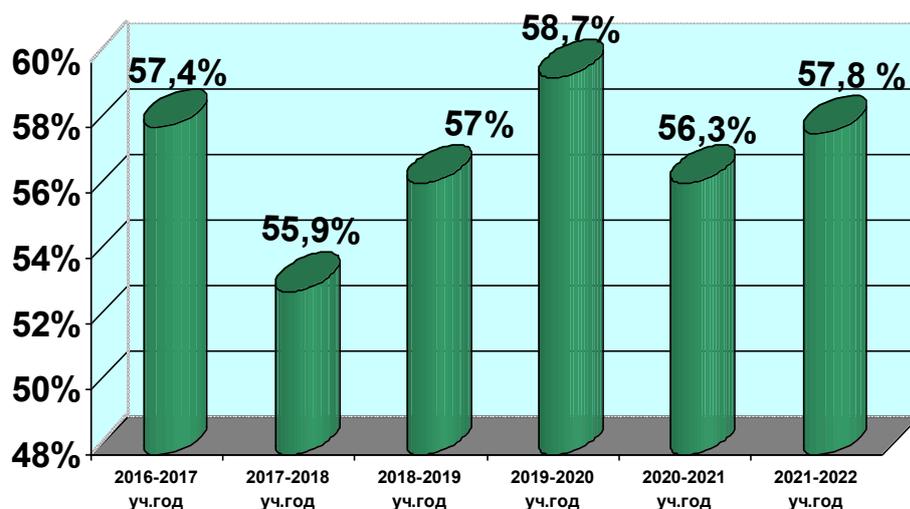
## Мониторинг качества знаний учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



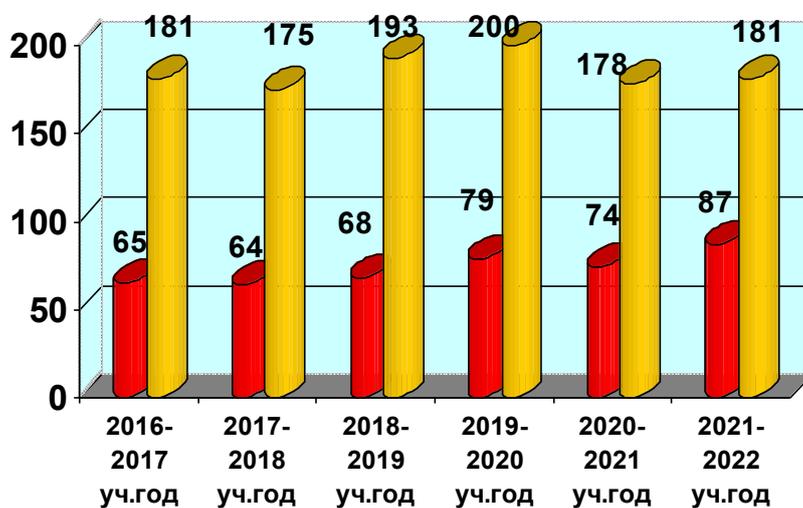
## Мониторинг коэффициента обученности учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



## Мониторинг уровня обученности учащихся МБОУ Инзенская СШ № 1



## Динамика числа отличников и ударников МБОУ Инзенская СШ № 1



■ Число отличников

■ Число ударников

## Результаты обучения

Показатели	Учебный год							
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Качество знаний	57%	59%	56,7%	53%	56,3%	59,5%	52,5%	54,8%
СОУ	57,4%	58%	57,3%	55,9%	57%	58,7%	56,3%	57,8%
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

### Результаты обучения по ступеням

Показатели	Начальная школа				Основная школа				Средняя школа			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
	Качество знаний	62,9	75	63,2	64,4	52,3	48,7	44,6	46,5	74,5	75	67,4
СОУ	71,4	64,6	60,6	62,2	45,1	55	53	53,4	66	62,4	62,4	76
Успеваемость	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

### Мониторинг по доле отличников (в %).

Учебный год	1-4 классы чел./%	5-9 классы чел./%	10-11 классы чел./%	Всего по школе чел./%
2014-2015	24/18%	27/12%	7/19%	58/15%
2015-2016	26/19%	34/15%	9/17%	69/17%
2016-2017	20/14%	34/15%	11/18%	65/15%
2017-2018	20/10,3%	33/12,6%	11/18%	64/12,4%
2018-2019	27/19%	28/10,2%	13/25,4%	68/14,6%
2019-2020	32/21%	41/15%	6/15%	79//16,8%
2020-2021	29/19%	36/12,6%	9/20,9%	74/15,4%
2021-2022	30/22,7	38/12,1	19/44,1	87/17,7

Для сохранения контингента учащихся педагогическим коллективом проводится большая работа. Это предшкольная подготовка будущих первоклассников в апреле-мае (10 занятий, учителя Ладонина Е.Н., Сиденко О.А.), бесплатные обеды, бесплатные завтраки для детей из малообеспеченных семей. Работа 6 групп продлённого дня, воспитателями в которых являлись учителя начальных классов, с режимом работы, предусматривающим интеллектуальное, физическое, нравственное развитие воспитанников.

В прошлом учебном году в школе обучались дети, воспитываемые опекунами. Их семь человек (Денисов Никита Геннадьевич 5б, Олимский Савелий Витальевич 5Б Анашкина Вероника Станиславовна 5а, Карпунькин Максим Алексеевич 3б, Кукшинова Арина Дмитриевна 9А, Беркут Богдан Игоревич 9А, Шпунин Алексей Михайлович )

Администрацией школы и комиссиями регулярно осуществляются обследования условий жизни опекаемых, которые показывают, что опекаемые живут в соответствующих социальным нормам условиях.

Школьный инспектор по охране прав детства Ладонина Е.Н. осуществляет не только постоянный контроль за опекаемыми в школе, но и связь опекунов с районным комитетом по охране прав детства и комитетом по социальной защите населения. За минувший учебный год 2 раза осуществлялось обследование с составлением актов, опекаемые участвовали в акциях районного и областного масштабов.

Педагогический коллектив работает в тесном контакте с управлением образования МО «Инзенский район», который выполняет координирующую функцию среди школ района. В минувшем учебном году через управление осуществлялась поставка художественной, публицистической, учебной литературы, состоялось чествование учащихся-победителей районных олимпиад, награждение отличников учебы, организовывалось участие ученического и учительского коллективов школы в районных и областных мероприятиях, посвященных знаменательным датам. В рейтинге, подготовленном управлением образования, по итогам учебного года школа занимает активную позицию среди образовательных учреждений района.

### **1.6. Анализ работы с педагогическими кадрами**

В 2021-2022 учебном году методическая работа в школе велась по 5 кафедрам, членами которых являлись все педагоги школы:

-ШМО учителей начальных классов (рук. Иванова А.В. – учитель начальных классов) ;

-ШМО учителей гуманитарного цикла (рук. Пенкина О.В.– учитель иностранного языка;

-ШМО учителей физико- математического цикла (рук. Поварова М.А. – учитель математики);

-ШМО учителей естественно-географического цикла (рук.Тимофеева А.Н.- учитель географии);

-ШМО учителей здорового образа жизни и искусства (рук. – Елисеева В.П. – учитель физической культуры.

Работа ШМО осуществлялась по утвержденным планам, которые являются приложениями к общешкольному плану работы. В течении учебного года были проведены все запланированные заседания ШМО, на которых решались следующие вопросы:

- организация школьных и районных олимпиад, их результаты;
- подготовка школьников к ЕГЭ, ОГЭ как выпускных классов так всех других обучающихся;
- обмен опытом работы, как между кафедрами школы, так и между другими учебными заведениями;
- изучение и обсуждение утвержденных образовательных стандартов;
- подведение итогов контроля за знаниями учащихся;
- контроль за санитарным состоянием учебных кабинетов и их методическим содержанием, за ведением тетрадей, дневников учениками и журналов учителями и другие вопросы.

В течении учебного года все руководители ШМО выступали с отчетами о проделанной работе на педагогических советах, производственных совещаниях, административных заседаниях, на управляющем совете школы.

Одной из основных задач перед ШМО является установление связи с научным руководителем доктором исторических наук, доктором педагогических наук Шкуновым В.Н..

В минувшем учебном году педагогическим коллективом в школе проведены предметные недели по следующим направлениям: по русскому языку и литературе, истории и обществознанию, начальных классов, химии и биологии, физики, иностранных языков. В тематические недели проводились нестандартные уроки по предметам и внеклассные мероприятия, конкурсы, вызвавшие глубокий интерес среди учащихся, узнавших много нового по предметам, практического применения основ науки в жизни, так как учителя Володина И.В., Голубева О.Н., Коннова Г.Н., Тимофеева А.А, Поварова М.А., Кузьмин О.А., Селькина Г.Г. и другие творчески подошли к проведению недель, организовав экскурсии и встречи с людьми разных профессий.

Каждый учитель школы является членом районного методического объединения учителей по предметам, причем Кузьмин О.А. - учитель технологии, Колганова А.А. – учитель музыки, Голубева О.Н. - учитель истории и обществознания являются руководителями районных методических объединений. Они проводят большую работу, являясь примером для учителей района.

В минувшем учебном году педагоги школы Голубева О.Н., Кукандин А.В., проводили открытые мероприятия на уровне района. Учителя школы получили высокую оценку присутствующих по результатам их педагогической деятельности.

В коллективе ведется работа по накоплению методического арсенала (портфолио) учителя, однако активности учительского коллектива в этом вопросе нет, поэтому методическим объединениям учителей, администрации необходимо прилагать максимум усилий для приобщения членов коллектива к поисково – исследовательской работе.

В течение 2021-2022 учебного года в школе проведено 4 тематических педагогических совета и 4 производственных совещания, на которых педагоги

подводили итоги своей деятельности как учителя, так и воспитателя и классного руководителя, делились опытом работы по применению инновационных методов обучения и воспитания.

Инициативный, исполнительный, творческий коллектив школы постоянно работает над самообразованием, участвует в работе курсов повышения квалификации. Так в минувшем учебном году свою квалификацию повысили классные руководители: Володина Н.А., Сиденко О.А, Хорольский А.Н., Елисеева В.П., учителя иностранного языка - Суркова Л.В, Пенкина О.В. В школе осуществляется перспективный план повышения квалификации работников, который помогает учителю вовремя скорректировать свою деятельность по аттестации и повышению квалификации.

Большую роль в школе играет наличие школьной библиотеки. Все ученики школы являются ее читателями. Школьная библиотека является центром воспитания любви к чтению и книге.

Заведующая школьной библиотекой работает по плану, включающему в себя большое количество мероприятий по классам. Она проводит библиотечные уроки, организывает книжные выставки и рекламирует их. Установка в библиотеке компьютерной техники и копировального устройства помогают учащимся в написании рефератов, докладов и сообщений, тем самым увеличивая, посещаемость библиотеки и улучшают заинтересованность школьников. При этом следует обратить внимание на небольшое количество диспутов и читательских конференций, проводимых в школе, а их проведение необходимо для формирования активной жизненной позиции учеников, воспитания любви к книге, развития устной речи.

Школьная библиотека имеет обширный и разнообразный библиотечный фонд и вопрос о его пополнении и сбережении является актуальным на сегодняшний день. Администрация школы, заведующая библиотекой и ученики школы очень ответственно подходят к данному вопросу. Ученики, входящие в библиотечный актив, под ее руководством два раза в год проверяют состояние учебников, проводят мероприятия под названием «Книжная больница», ведут перечень учебных пособий и следят за наличием учебников в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством просвещения РФ. На сегодняшний день частично решена проблема пополнения и обновления библиотечного фонда, как учебной так и художественной литературой в соответствии с современными требованиями к учебным планам и программам.

### **1.7. Анализ работы с родителями, общественностью, трудовыми коллективами предприятий.**

В школе создан и продуктивно работает Управляющий совет, возглавляемый Чернецовой Н.А. На совете в течение учебного года решались актуальные вопросы школьной жизни: ремонт здания, пополнение библиотечного фонда, оформление школы к праздникам, обсуждались вопросы финансирования, расходование материальных средств, качества преподавания дисциплин, степень обученности обучающихся, уровень их воспитанности,

утверждались списки малообеспеченных семей и освобожденных от платы за питание и другие административные и хозяйственные вопросы.

Общение с родителями учеников проходит и во время родительских собраний. В течение учебного года было проведено 8 классных и 4 общешкольных родительских собрания, при этом во время классных собраний осуществляется педагогический родительский лекторий, а общешкольные собрания проходят с концертными программами, подготовленными учащимися школы и выставками детского творчества (рисунки, швейные изделия, поделки из шерсти и дерева). На эти собрания приглашаются работники детской комнаты полиции, медработники, работники аппарата районной администрации по различным направлениям, которые выступают с беседами, сообщениями и информационными бюллетенями перед родителями. Результатом такой деятельности педагогического коллектива является полное взаимопонимание между педагогами и родителями, которые идут в школу за советом, помощью и встречают понимание и поддержку. На собраниях и встречах с педагогами родители узнают о школьной жизни своих детей, получают информацию об их успехах в учебе, узнают об их талантах, так как педагогических коллектив старается показать все стороны жизни и работы классного коллектива и участия детей в ней.

Большую работу проводит педагогический и ученический коллектив по благоустройству территории города, района и школы. Под руководством классных руководителей учениками на школьном дворе разбито множество клумб с цветами и кустарниками.

Тесный контакт с родителями и общественностью необходимо и в дальнейшем поддерживать на высоком уровне, ведь это залог успешной деятельности всего учебного заведения.

### **1.8.Формирование концепции новой школы.**

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа как основная и самая продолжительная ступень образования, становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

Программа развития школы на период 2022- - 2025 г.г. является организационной основой реализации государственной политики в сфере образования. Программа развития обеспечивает научно-методическую разработку и апробацию системных изменений в деятельности учреждения, реализует новые подходы к формированию современной модели образования, отвечающей задачам Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, Национальной инициативы «Наша новая школа», идеям Приоритетного национального проекта «Образование».

Модель современной школы должна соответствовать целям опережающего инновационного развития экономики и социальной сферы, обеспечивать рост

благополучия страны и способствовать формированию человеческого потенциала.

У выпускника школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу. Поэтому необходим переход к образовательной модели школы с ведущим фактором межличностного взаимодействия, интерактивности, **основанной на системно-деятельностном подходе в управлении и реализации образовательного процесса.**

Ключевой характеристикой такого образования становится не система знаний, умений, навыков сама по себе, **а система ключевых компетентностей в интеллектуальной, общественно-политической, коммуникационной, информационной и прочих сферах.**

Следовательно, необходимо оценивать результаты деятельности школы с учётом ориентации образования на социальный эффект, с точки зрения сформированности ключевых компетенций, искать пути их повышения.

Необходимо также дальнейшее развитие механизма государственно-общественного управления школой; развитие социокультурного пространства школы, внешних связей, дополнительного образования; системы поощрения наиболее результативных педагогов.

### **Концептуально-прогностическая часть**

Концепция развития школы – ценностно-смысловое ядро системы развития ОО, включает педагогические идеи, цели, принципы образования, стратегию их достижения в условиях функционирования информационно - образовательной среды, единства воспитания и образования.

Интегрированная характеристика осуществляемой деятельности, ее направленность в реализации национальной доктрины «Наша новая школа» может быть сведена к определению основного назначения образовательного учреждения – миссии школы:

**Подготовка на основе применения достижений современной педагогики образованных, нравственных, культурных, физически развитых молодых людей, способных к адаптации, межкультурному взаимодействию, совершенствованию, саморазвитию в быстро меняющихся социально-экономических условиях и информационном пространстве общественной жизни.**

### **1.9. Цели и задачи работы школы на новый учебный год.**

Целями работы школы на 2022-2023 учебный год являются:

- создание условий для обеспечения качественного образования личности, способной к интеграции и самореализации в современном обществе.
- воспитание гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству, самоопределению, саморазвитию;
- достижение оптимального уровня воспитанности учащегося школы;

- формирование общеучебных умений и навыков учащихся 1-4 классов на репродуктивном уровне и 5-11 классов на конструктивном уровне;

- повышение качества обучения школьников за счет инновационных технологий, внедрение информационных технологий для подготовки куспешной сдачи ЕГЭ;

- совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привития навыков здорового образа жизни.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение эффективного и качественного образования школьников в системе урочной, внеурочной, внеклассной деятельности на основе формирования личностно-учебных компетенций учащихся.

2. Обеспечение формирования готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию на основе системно-деятельностного подхода в обучении.

3. Создание развивающей образовательной среды школы для профессиональной и личностной самореализации педагогов и учащихся посредством интеграции образовательного учреждения в ядерно-инновационный кластер.

4. Совершенствование механизмов педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, учебно-исследовательской деятельности, внеклассной проектной работы учащихся через особые формы психолого-педагогического взаимодействия педагогов, школьников, родителей.

5. Развитие информационного пространства школы для обучающихся, педагогов, социума через распространение ИКТ, оформление информационных продуктов в различных видах и их широкое практическое использование.

6. Воспитание готовности школьников к участию в экономической, общественно-политической и культурной жизни через формирование нравственных убеждений, культуры поведения, ЗОЖ, эстетического вкуса и совершенствование форм внеклассной работы.

7. Содействие повышению компетентности педагогов в свете требований ФГОС второго поколения через усиление работы в методических объединениях, творческих группах, методическом совете школы и стимулирование профессиональной активности.

## **Раздел II.**

### **Организация деятельности школы, направленной на реализацию права граждан на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования).**

#### **2.1. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся.**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Инзенская средняя школа №1 имени Ю.Т.Алашеева – это общеобразовательная организация.

Основными целями нашей школы являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации в жизни, в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования через Инзенскую детско-юношескую спортивную школу и Центр творчества детей и молодежи.

**Цель:** развитие нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

#### **Приоритетные направления работы школы.**

1. Усиление личностной направленности образования. Патриотическое воспитание.
2. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привития навыков здорового образа жизни.
3. Расширение психологического обеспечения учебно-воспитательного процесса.
4. Повышение качества образования.

#### **Задачи школы**

1. Обеспечение реализации права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Овладение всеми обучающимися стандартов образования.
3. Повышения качества обучения школьников за счет освоения технологий, обеспечивающих успешность, самостоятельность работы каждого ученика.

4.Повышение влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптивность к новым экономическим условиям, самоопределения в отношении будущей профессии.

5.Повышение мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.

### **Работа над проблемной темой:**

#### **«Организация образовательной деятельности для достижения успеха в образовании, развитии и социальной адаптации каждого обучающегося разными стартовыми возможностями».**

##### ***Цели и задачи.***

1. Развивающее личность образование.
2. Формирование здорового образа жизни.
3. Содержание образования, обеспечение качественный его уровень.
4. Гуманизация образования и воспитания.
5. Вариативность программ, учебников, учебных курсов и профилей образования.
6. Реабилитационная, коррекционная педагогика в классах всех типов и видов.
- 7 Индивидуализация работы с учителями, учащимися, родителями.
8. Использование инновационных технологий.
9. Обеспечение преемственности в системе дошкольного и школьного образование повышение уровня школьной готовности, преемственности школьной дезадаптации детей.
- 10.Развитие системы воспитания и дополнительного образования.

##### ***Задачи педагогического коллектива школы на новый учебный год***

1. Продолжить работу по претворению в жизнь программы развития на основе системно-деятельностного, гуманистического, личностно ориентированного подходов в учебно-воспитательном и управленческом процессах через осуществление системы мер и действий, предусмотренных годовым планом образовательного учреждения, эффективное и целесообразное использование сил, средств, времени всех участников школьного сообщества.
2. Обеспечить внедрение в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и учащихся как средства достижения более высокого качества образования путем:
  - повышения компетентности преподавателей в области диагностики, мониторинга оценки и самооценки деятельности детей и взрослых через курсовую переподготовку, внутришкольную учебу, групповые и индивидуальные консультации, самообразование;
  - участие школьников в планировании предстоящей работы, оценке ее результатов соответствии со стандартизированными требованиями;

- оптимизации системы оценивания: использование бальной, рейтинговой, зачетной, экспертной систем для объективной и достоверной комплексной оценки труда учащихся и педагогов;
- осуществления процедуры оценки на основании критериев эффективности деятельности образовательного учреждения, критериев эффективности управленческой деятельности, моделей личности руководителя личности педагога, личности выпускника школы;
- привлечения психологической и социологической служб к комплексному обследованию учащихся, изучению различных аспектов их развития, воспитания, обучения на основе модели личности выпускника школы;
- учета данных углубленного медицинского осмотра, характеристик динамики состояния здоровья школьников, показателей их физического развития.

### 3. Добиться повышения образовательного потенциала педагогов и школьников на основе:

- углубления сотрудничества школы с учебными заведениями последующего образования (Инзенский филиалом УЛГУ и Инзенским техникумом отраслевых технологий, экономики и права, УлГПУ, УЛГУ и другими организациями)
- систематического взаимодействия с ДОУ на базе школы будущих первоклассников (ШБП);
- включения детей и всех учителей в научно-исследовательскую самообразовательную деятельность;
- создания условий (удобное расписание, методический день, замена уроков, поддержка и помощь) для повышения квалификации, конкретизация ее форм для каждой категории учителей исходя из итогов аттестации и анализа затруднений в их практической деятельности;
- повышения мотивации обучения, стимулирования творческой и самостоятельной деятельности в образовательном процессе, рационализации и научной организации труда;
- аттестации педагогических и руководящих кадров;
- развития профессиональных и общеучебных навыков и умений на базе освоения программы преемственности их формирования по каждому предмету и классу, обмена опытом работы;
- использование вариативных педагогических технологий: совместной продуктивной деятельности, творческих проектов;
- проведения цикла занятий по развитию индивидуального стиля учебной деятельности, по развитию креативности и личностного самоопределения учащихся;
- реализации программы интегрированного курса «Окружающий мир»;
- синхронизации изучения учебных курсов истории, литературы, мировой художественной культуры, географии, биологии, ИЗО, музыки в 5-м классе;
- усиления практической направленности обучения.

4. Содействовать воспитанию и развитию человека как свободной, ответственной и творческой личности на основе:

- дальнейшего развития образования по выбору, развития учебно-методического комплекса для вариативной и многопрофильной школы;
- организация кружков, факультативов, объединений по интересам в соответствии с образовательными запросами учащихся и их родителей;
- согласования учебных программ и планов организации досуга учащихся, составления таблиц синхронизации изучения предметных курсов и внеклассных мероприятий;
- создания условий и соответствующих учебно-воспитательных ситуаций для проявления самостоятельности и ответственности в решении вопросов школьной жизни, участия каждого школьника во внеклассных мероприятиях, творческих конкурсах;
- сохранения и укрепления здоровья детей, приобщение школьников к здоровому образу жизни, обучения средствам самозащиты;
- проведения тренинга «Как сказать «нет» и не потерять друзей»;
- организации занятий по профессиональному самоопределению школьников, этическим и эстетическим направлениям деятельности, формированию культуры чтения, общения, поведения согласно плану мероприятий;
- партнерства и сотрудничества с родителями, с городскими медико-психолого-педагогическими службами, общественными организациями.

5. Осмыслить результаты работы школы за последние пять лет, возможные проблемы и перспективы. Составить прогнозы и подготовить рабочие материалы для разработки новой программы развития очередного этапа жизнедеятельности образовательного учреждения.

## 2.2. Обеспечение базового и дополнительного образования.

Задачи:

1. Создать систему обеспечения, способствующую формированию знаний и умений у обучающихся, соответствующих уровню ФГОС НОО, ООО, СОО.
2. Обеспечить разноуровневое обучение обучающихся с учетом их зоны ближайшего развития, образовательных и интеллектуальных способностей.

### Основные мероприятия по достижению задач.

Месяцы	Мероприятия	Исполнители
Май, сентябрь.	Знакомство учителей 5-ых классов с программами начальной школы по всем предметным областям.	Учителя, работающие в 5-ых классе.
Конец сентября.	Проведение диагностики обученности и обучаемости обучающихся.	Учителя математики, русского языка и литературы, ИЗО, технологии.

Сентябрь	Изучение классными руководителями 5-ых классов характеристик обучающихся.	Классные руководители.
Сентябрь	Создать психолого-педагогический консилиум по определению состава учащихся с отклонениями в развитии и координации методики преподавания учебных предметов данной категории обучающихся.	Администрация.
Октябрь	Педагогический консилиум.	Учителя 4-5-х классов.
В течение года.	Взаимопосещение уроков.	Учителя 4 кл. и учителя-предметники 5 кл.
Сентябрь	-Определение программы, соответствующую программе учебника и разработать календарно-тематические планы по всем образовательным областям. Создать УМК; - Разработать программы факультативов и спецкурсов.	Учителя-предметники, ведущие специальные курсы и факультативы
Август	Сформировать 10 класс - естественно-научного профиля	Администрация
Сентябрь	Выявить детей, отнесенных медико-педагогической комиссией к обучению по программе 7 и 8 вида. Разработать адаптированные программы для данной категории учащихся. Ознакомиться с учебным планом, разработать режим учебного дня для данной категории обучающихся.	Классные руководители, педагог-психолог
В течение года	Индивидуализировать задания на уроках, домашнее задание, работы для детей 8 вида.	
В течение года	Продолжать осваивать технологию разноуровневого обучения: -разрабатывать разноуровневые к/работы -проводить семинары и практикумы по усвоению методики определения уровня обученности и обучаемости обучающихся	Учителя-предметники
В течение года	В процессе обучения использовать различные формы организации познавательной деятельности обуч-ся, увеличивая долю самостоятельной работы их на уроке.	Учителя- предметники
Февраль	-Выявить детей 6,5 лет, подлежащих обучению, ознакомиться с их социальным положением.	Колесова С.А.

Февраль- Март	-Организовать занятия с будущими учениками 1 класса для адаптации их к школе.	зам. директора по начальным классам Колесова С.А.
В конце каждой изученной темы	-Проводить анализ ВПР, независимой оценки качества знаний, контрольных работ, срезов, самостоятельных работ.	Учителя- предметники
В конце четверти и по итогам года	Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения.	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
В течение года	Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательной деятельности	Учителя предметники
Январь- Февраль	-Выявить интересы выпускников 9, 11 классов. -Наладить связь школы с филиалами высших и средних специальных учреждений г.Инза	Администрация кл. руководители
Апрель	Организовать подготовку и проведение итоговой аттестации в школе согласно Устава школы и Локальных актов.	Зам.директора по УВР Администрация
Сентябрь	-Открыть кружки по направлениям: -туристический -художественное творчество -прикладное искусство	Зам. директора по ВР
Сентябрь	Организовать кружки: - прикладное искусство - краеведческий - хоровые - вокальный - танцевальный от Центра детского творчества г.Инза	Зам. директора по ВР
Сентябрь	Открыть спортивные секции: -баскетбольная -легкая атлетика	Елисеева В.П. Хорольский А.Н. Кульков М.А.
Октябрь	Организовать экскурсии: Ульяновск Никольск Самара Саранск	Хохлова О.В. Классные руководители

## 2.3.Обеспечение начального, основного и среднего общего образования

### Задача:

Создать условия осуществления конституционного права на получение основного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.Провести учет детей в микрорайоне, подлежащих обучению	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2.Провести набор обучающихся в 1, 5 и 10 классы	Июнь-август	зам.директора по УВР, кл.рук.
3.Составить списки прибывших и выбывших обуч-ся за 2021-2022 уч. год и лето 2022 года	Сентябрь	По отчетам классных руководителей
4.Откорректировать списки детей из малообеспеченных семей.	Сентябрь	Классные руководители
5.Выявить обеспеченность учениками учеников школы.	Сентябрь	библиотекарь Зам.директора по УВР
6.Выявить списки детей –инвалидов, подлежащих обучению и решить вопрос о форме их обучения	Сентябрь	медсестра Зам.директора по УВР
7.Организовать ежедневный систематический контроль за посещаемостью и поведением детей из неблагополучных семей.	В течение года	Классные руководители Зам.директора по ВР
8.Организовать систематический контроль за обучением слабоуспевающих учеников из неблагополучных семей	В течение года	Классные руководители Зам.директора по УВР
9.Давать информацию о посещаемости и учебе детей из малообеспеченных семей	каждый понедельник	Зам по УВР
10.Провести учет детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение	Октябрь	Колесова С.А.
11.Организовать занятия с детьми дошкольного возраста и их родителями.	февраль 1 раз в неделю	Колесова С.А
12.Провести диагностику готовности дошкольников к обучению	Июнь	Негру А.В.
13.Выявить детей, находящихся под опекой: -посещать детей в семье; -оказать помощь в приобретении необходимых принадлежностей для учебы, -отслеживать режим для детей, их досуг, организовать горячее питание.	Сентябрь  В течение года В течение года	Ладонина Е.Н. Кл.руководители Зам по УВР

14. Вести учет посещаемости учащихся школы, принимать оперативные меры, выявляя причину пропусков.	Ежедневно	Кл. руководители Зам по УВР Учителя
15. Совместно с инспектором детской комнаты милиции, участковым милиционером, родителями вести работу по воспитанию ответственного отношения к учебе обучающихся, находящихся на учете в детской комнате милиции. Детей из неблагополучных семей. - организовать вечера вопросов и ответов на правовые темы для 7-11 классов; - организовать встречу с наркологом ЦРБ - организовать встречу с людьми интересных профессий.	В течение года  1 раз в четверть	Зам по УВР и ВР
16. Проводить мониторинг охвата детей внеклассных и внешкольных мероприятий, выявлять причины уменьшения посещаемости кружков, секций, принимать оперативные меры.	Зам директора по ВР	Зам по УВР и ВР Кл руководители

#### **2.4. Обеспечение готовности к продолжению образования, трудовой деятельности, жизни в семье и обществе.**

**Задача:** создать условия для успешной социализации выпускников школы.

**Основные мероприятия:**

1. Проводить работу по профессиональной и профильной подготовке обучающихся на третьей ступени обучения.
2. В результате социологического исследования выявить социальный образовательный заказ.
3. Осуществлять диагностику социализации выпускников.
4. Проводить анализ продолжения образования выпускниками 9-х и 11-х классов.
5. Проводить анализ трудоустройства выпускников.
6. Исследовать мотивы самоопределения.
7. Проводить работу по формированию и развитию общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда.
8. Организовать профориентационную работу.
9. Осуществлять экономическое воспитание.
10. Включать обучающихся в общественную деятельность.

№№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Классные часы по профориентационной работе	В течение года	Классные руководители
2.	Диагностика социализации выпускников, продолжения образования выпускниками 9	Октябрь, апрель	Зам. дир по УВР, ВР

	классов		
3.	Организация дежурства по школе	В теч.учебного года	Администрация школы, педколлектив
4.	Организация работы трудовых объединений	Июнь - август	Зам.дир по ВР
5.	Участие в днях открытых дверей	По плану	Зам.дир по ВР,
6.	Оформление тематического стенда «Куда пойти учиться»	октябрь	Зам.дир по ВР,
7.	Анкетирование 8, 10 классов с целью выявления интересов и профессиональных склонностей	октябрь	Кл.руководители
8.	Формирование и развитие общеучебных умений и навыков средствами урока и внеурочной деятельности	В теч.учебного года	Учителя – предметники, кл.руководители
9.	Анкетирование родителей и выпускников.	январь	Кл.рук, зам.дир по ВР

### 2.5.План работы Управляющего совета школы на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Выступающие
1	1.Школьное образование: реальность, проблемы, перспективы. 2. Изменения нормативной базы в образовании.	октябрь	Воронова Е.Н.
2	1.Обсуждение итогов рейда классных родительских комитетов в семьи детей «группы риска» неблагополучных семей. 2.Укрепление сотрудничества учителей, воспитателей, родителей – залог успешности обучения и адаптации к новым условиям будущих первоклассников и пятиклассников. 3.Предупреждение вредных привычек у несовершеннолетних. Анализ совместной работы ОУ и ОПДН	декабрь	Председатели родительских комитетов Волынова О.М.- заведующая МКДОУ №4, классные руководители 1-х и 5-х классов
3.	1.Профессиональные намерения и возможности старшеклассников. Мотивы выбора профессии. 2. Как приобщить ребёнка к творчеству	март	Базина Н.Г. Хохлова О.А. Асанова О.А.
4.	1.Итоги и перспективы. Летний отдых детей. 2.Отчёт по итогам учебного года. 3.Подготовка к новому учебному году.	май	Воронова Е.Н. Хохлова О.А. Базина Н.Г. Воронова Е.Н.

## 2.6. План работы школьной библиотеки

### *Задачи школьной библиотеки на новый учебный год:*

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов.
2. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя информационной культуры и культуры чтения.
3. Развивать мотивации к чтению, уважение к книге.
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся.
5. Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к ближнему и окружающему миру.

### Основные функции библиотеки:

- Образовательная : поддерживать и обеспечивать образовательные цели;
- Информационная : предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя;
- Культурная : способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.
- Воспитательная : способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- Аккумулятивная : формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно – информационные ресурсы;
- Сервисная : предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск, выдачу библиотечно-информационных ресурсов;
- Просветительская : приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ В НОВОМ УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.

2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.

3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.

4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.

5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.

6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Изучение, информирование и удовлетворение читательских потребностей на книгу и информацию

<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответствен ный</i>
1. Координированная работа с заместителем директора по УВР: • обсуждение учебных программ; • определение наличия научно-популярной литературы в фонде, необходимой для учебного процесса.	Сентябрь	Базина Н.Г., Казармина Л.И.
2. Просмотр параллельных, альтернативных учебников, учебных пособий и справочных изданий с целью подбора необходимой информации для учебного процесса.	Сентябрь, при необходимост и - в течение года	Казармина Л.И.
3. В индивидуальной работе с читателями использовать метод наблюдения. Делать соответствующие записи в читательских формулярах (10% от общего количества читателей).	В течение года	Казармина Л.И.
4. С целью выявления читательских интересов проводить беседы: - рекомендательные; - о прочитанном; - о роли книги в нашей жизни и др.	Систематичес ки в течение года	Казармина Л.И.
5. Анализ читательских формуляров	По окончанию I и II полугодия	Казармина Л.И.

### Привлечение читателей и популяризация литературы

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Экскурсия первоклассников в школьную библиотеку	Сентябрь	Казармина Л.И., учителя 1-х классов
2.	Обслуживание читателей в течение года	Постоянно	Казармина Л.И.
3.	Постоянный контакт с учителями. Информирование детей и учителей о поступлениях (в т.ч. по изучению школьной программы)	Систематически	Казармина Л.И.
5.	Информационные библиотечные минутки	Систематически	Казармина л.И.
6.	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> месячника школьной библиотеки,</li> <li><input type="checkbox"/> недели детско-юношеского чтения,</li> <li><input type="checkbox"/> мероприятий к Всемирному дню чтения вслух,</li> <li><input type="checkbox"/> мероприятий к Международному дню детской книги,</li> <li><input type="checkbox"/> Всемирному Дню библиотек</li> </ul>	Октябрь  Март  Март  Апрель   Май	Казармина Л.И.
7.	Участие учащихся в библиотечных конкурсах и мероприятиях	Согласно плану	Казармина Л.И., классные руководители
8.	Постоянная организация книжных выставок, литературных юбилеев, реклама произведений писателей, интересной информации различной тематики	Систематически	Казармина Л.И.
9.	Презентация книг-новинок	По мере поступления	Казармина Л.И.
10.	Индивидуальные рекомендации учащимся необходимой литературы для выполнения учебных заданий	Систематически в течение года	Казармина Л.И.

11.	Организация работы библиотеки в каникулярный период: - осенний каникулярный период; - зимний каникулярный период; - весенний каникулярный период; - летний каникулярный период	Октябрь Январь, Март, июнь	Казармина Л.И.
12.	Обновление списка рекомендованной литературы для чтения на летних каникулах (1-11кл.)	Май	Казармина Л.И.

### План уроков библиотечно-библиографической грамотности для учащихся»

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Проведение библиотечно-библиографических занятий – библиотечные уроки для 1-11 классов:	<i>В течение года</i>	Казармина Л.И., классные руководители
	• 1 класс: «Подружись с книгой»	15.09	
	• 2 класс: «Читательский дневник»	21.09	
	• 2 класс: «Правильное и неправильное отношение к книге»	18.01	Казармина Л.И. классные руководители
	• 3 класс: «Путешествие царством Книги. Правильное и неправильное отношение к книге»	13.10	
	• 3 класс: «Источник знаний про родной край»	24.01	
	• 4 класс: «Книгу беречь – жизнь ей продолжить»	14.11.	
	• 4 класс: «От «шишки» к книжке»	19.12.	
	• 5 класс: «Мир информации. От «шишки» к книжке. Из истории возникновения книги.»	26.10.	Казармина Л.И., классные руководители.
	• 5 класс: «Структура книги. Сведения об элементах книги»	16.12.	
	• 6 класс: «Структура книги. Выбор книг в библиотеке. Справочный аппарат. Работа с книгой»	22.10	
• 6 класс: «Справочная литература»	17.01.		

• 7 класс: «Справочная литература. Записи о прочитанном»	10.02.	Казармина Л.И., классные руководители
• 7 класс: «Энциклопедическая и справочная работа с книгой. Электронные издания»	18.03.	
• 8 класс: «Книга – источник самообразования»	26.03.	
• 9 класс: «Методы самостоятельной работы с книгой» - 10 класс «Новое информационное пространство в помощь образованию и профориентации» - 11 класс «Аналитико-синтетическая переработка источников информации»	24.11. 12.03. 24.04.	

### СЕНТЯБРЬ 2022

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Презентация буклета-путеводителя по фонду школьной библиотеки «Дорога к знаниям лежит через библиотеку»	03.09.- 08.09.22	Казармина Л.И.
2.	«Знайте правила дорожного движения как таблицу умножения» – выставка по дорожной безопасности к месячнику «Внимание! Дети – на дороге!»	03.09.22	Казармина Л.И.
3.	Выставка новой литературы «Книжка в пути к читателю»	06.09.22	Казармина Л.И.
4.	Книжная выставка и видеоклип к 210-летию Бородинского сражения	07.09.2022	Казармина Л.И.
5	Ко Дню Международной грамотности Беседа «Читающим быть – современно и престижно»	08.09.2022	Казармина Л.И.
6.	Просмотр видеороликов с обзором литературы «Огонь: помнить об опасности»	13.09.22	Казармина Л.И.
7.	Экскурсия первоклассников в библиотеку	До 15.09.22	Казармина Л.И., учителя 1- классов

### ОКТАБРЬ 2022

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответствен-</i>
----------	--	-------------	--------------------

		<i>выполнения</i>	<i>ный</i>
1.	Месячник школьной библиотеки ( <i>по отдельному плану</i> )	03.10.- 31.10.22	Казармина Л.И.
2.	Проект «Русская культура в произведениях русских классиков»	В течение месяца	Казармина Л.И.
3.	Знакомство со школьной библиотекой «В гостях у Королевы книжки»	В течение месяца	Казармина Л.И., учителя 1-х классов
4.	Живая книга «В гостях у Маршака» в рамках Недели начальных классов	В течение месяца	учителя начальных классов, Казармина Л.И.
5	К Международному дню добра Библиотечный урок: «Спешите делать добрые дела»	3.10.2022	Казармина Л.И.
6.	Акция «Живи-живи, книжка!»	В течение месяца	Казармина Л.И.

### НОЯБРЬ 2022

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Выставка литературы «Дорога к доброму здоровью»	08.11.22	Казармина Л.И.
2.	«Путешествие в историю русской национальной одежды»	В течение месяца	Казармина Л.И.
3	Час общения «В дружбе народной-сила» - ко дню народного единства	04.11.2022	Казармина Л.И.
4.	Библиотечный урок «Дороже мамы нет на свете»...	21.11.2022	Казармина Л.И.
5.	Выставка ко Всемирному дню борьбы со СПИДом «Жизнь прекрасна, если у тебя есть будущее»	30.11.22	Казармина Л.И.

### ДЕКАБРЬ 2022

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Выставка литературы «Книжки из бабушкиного комода»	До 13.12.22	Казармина Л.И.
2.	Благотворительная акция «Подари книгу библиотеке»	В течение месяца	Казармина Л.И.

3.	Путешествие в «Удивительный мир художников» к 190-летию П.М.Третьякова – основателя Третьяковской Галереи	14.12.2022	Казармина Л.И.
4	Библиотечный урок «Поговорим о Героях Отечества»-ко дню Конституции, ко дню Героев Отечества	12.12.2022	Казармина Л.И.
5.	«Притормози! Прочти!» – выставка-рекомендация детско-юношеской литературы для чтения на каникулах	16.12.22	Казармина Л.И.

### ЯНВАРЬ 2023

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Литературная онлайн-викторина «Книжная кладовая»	Во время зимних каникул	Казармина Л.И.
2	Книжная выставка «Блокада Ленинграда»	20-27.12.2023	Казармина Л.И.
3.	Акция «Живи-живи, книжка!» (1-9 кл.)	В течение месяца	Казармина Л.И.
4.	Филфорды «Юбиляры-2022»	В течение месяца	Казармина Л.И.

### ФЕВРАЛЬ 2023

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Поэтическая почта «Я вновь читаю пушкинские строки...» (к 185-летию со дня гибели поэта)	10.02.23	Казармина Л.И.
2.	Акция к Всемирному дню книгодарения «Книга – лучший подарок»	14.02.23	Казармина Л.И.
3.	«Родной язык –достояние народа» к Международному дню родного языка	14.02.2023	Казармина Л.И.
4.	Выставка «Сказки у камина»»	21.02.23	Казармина Л.И.

### МАРТ 2023

<i>№</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
----------	--	------------------------	----------------------

1.	«День говорящей книги» (Всемирный день чтения вслух) (по отдельному плану)	02.03.23	Казармина Л.И., классные руководители
2.	Неделя детско-юношеской книги (по отдельному плану)	На весенних каникулах	Казармина Л.И.
3.	«Посвящение в читатели» (1 класс)	На весенних каникулах	Казармина Л.И.

### АПРЕЛЬ 2023

<b>№</b>	<b>Название мероприятий и технологий</b>	<b>Дата выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выставка-айстоппер к Международному дню детской книги (2 апреля) «Блюдо, полное сказок»	01.04.23	Казармина Л.И.
2.	«Добро пожаловать в страну Здоровячков!» (выставка по ЗОЖ)	06.04.23	Казармина Л.И.
3.	Выставка к экологическим датам месяца «Храните чудо из чудес – леса, озёра, синь небес»	До 15.04.23	Казармина Л.И.
4.	Акция «Живи-живи, книжка!» (1-9 кл.)	В течение месяца	Казармина Л.И..

### МАЙ 2023

<b>№</b>	<b>Название мероприятий и технологий</b>	<b>Дата выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выставка литературы «Страницы, обожженные войной»	04.05.23	Казармина Л.И..
2.	«Планета безопасности» - виртуальная выставка литературы по противопожарной и дорожной безопасности	До 15.05.23	Казармина Л.И.
4.	Анкетирование «Что мы будем читать летом?»	До 22.05.23	Казармина Л.И.

### ИЮНЬ 2023

<b>№</b>	<b>Название мероприятий и технологий</b>	<b>Дата выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	«В дни каникул не скучай! Бери книгу и читай!» - выставка рекомендованной литературы на период летних каникул	02.06.23	Казармина Л.И.
2.	«Пушкинский день» в библиотеке	06.06.2023	Казармина Л.И. воспитатели пришколь-ного

			лагеря
3.	Конкурс «Книжный аукцион»	14.06.2023	Казармина Л.И. воспитатели пришколь-ного лагеря

## РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ БИБЛИОТЕКИ

### Индивидуальная работа с учащимися

### Индивидуальная работа с учащимися

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обслуживание учащихся на абонементе	Постоянно	Казармина Л.И.
2.	Обслуживание читателей в читальном зале	Постоянно	Казармина Л.И.
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Систематически	Казармина Л.И.
4.	Беседы с читателями о прочитанных книгах	Систематически	Казармина Л.И.
5.	Беседы с записавшимися и перерегистрирующимися читателями о правилах поведения в библиотеке, культуре чтения, об ответственности за причиненный ущерб литературе из библиотечного фонда	По мере записи/ перерегистрации	Казармина Л.И..
6.	Рекомендация художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	Постоянно	Казармина Л.И.
7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления	Казармина Л.И.
8.	Просмотр читательских дневников учащихся	Систематически	Казармина Л.И.
9.	Работа с должниками	Систематически	Казармина Л.И.

### Работа с педагогическим коллективом

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Ознакомление педагогов с фондом методической литературы	Не реже 1 раза в полугодие	Казармина Л.И.

2.	Обзор новинок методической литературы, газетных и журнальных статей в учебно-воспитательном процессе	По мере поступления, систематически	Казармина Л.И.
3.	Уголок периодических изданий для учителя	Постоянно	Казармина.Л.И.
4.	Методическая помощь при проведении мероприятий; олимпиад; предметных недель, месячников, декад; написании творческих работ; аттестациях. Предоставление методической помощи руководителям кружков при подготовке и проведении занятий и мероприятий	Систематически  По мере необходимости	Казармина Л.И.
5.	Рекламно-консультационные минутки	По мере необходимости	Казармина Л.И.
6.	Информирование и организация участия педагогов в вебинарах и онлайн-конференциях	Постоянно	Казармина Л.И.

#### Работа с классными руководителями

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Консультации для классных руководителей с целью популяризации научно-методической литературы, изданий по воспитательной работе, литературы для родителей	Не реже 1 раза в полугодие	Казармина Л.И.
2.	Информирование классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом	1 раз в четверть	Казармина Л.И.
3.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра читательских формуляров до сведения классных руководителей	1 раз в месяц	Казармина Л.И.
4.	Подбор материалов по запросам классных руководителей для проведения воспитательных часов, классных мероприятий и другой внеурочной деятельности	По мере запросов	Казармина Л.И.
5.	Координация работы в рамках акции «Живи-живи, книга!»	Октябрь 2022, Январь	Казармина Л.И.

		2023, Апрель 2023	
6.	Организация и проведение информационных минут, библиотечных уроков для учащихся 1-11 классов	Согласно плану	Казармина Л.И.

### Работа с родителями

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обзор литературы для родителей по вопросам всестороннего развития и воспитания ребёнка (на родительских собраниях)	Согласно плану родительских собраний	Классные руководители, Казармина Л.И.
2.	Освещение вопроса обеспеченности учащихся учебной литературой	Сентябрь 2022	Казармина Л.И.
3.	Выпуск и презентация библиотечных буклетов, памяток для родителей	По мере необходимости	Казармина Л.И.
4.	Индивидуальные консультации по вопросам чтения детей и подростков, помощь в выборе книг	По мере необходимости	Казармина Л.И.
5.	Проведение акции «Подари книжку библиотеке»	Постоянно	Казармина Л.И.

## ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНЫХ ФОНДОВ И КАТАЛОГОВ

### Работа с основным фондом.

#### Комплектование, обработка, изучение и раскрытие фонда

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Изучение состава фонда	2 раза в год	Казармина Л.И.
2.	Следить за изменениями в таблицах ББК и своевременно проводить реклассификацию фондов и каталогов	По мере изменений	Казармина Л.И.
3.	Изъятие из фондов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• устаревших изданий;</li> <li>• утерянных читателями;</li> <li>• по другим причинам (составление актов, вывоз макулатуры, сдача актов в бухгалтерию, изъятие карточек из картотек, работа с суммарными и инвентарными книгами)</li> </ul>	Не реже 1 раза в год	Казармина Л.И.
4.	Комплектование фонда согласно новым	Систематически	Казармина Л.И.

	программам и требованиям к общеобразовательному учреждению на современном этапе		
5.	Раскрытие фонда через выставочную деятельность, библиотечные минутки, индивидуальные и групповые обзоры выставок	Согласно плану (п. 4.4.)	Казармина Л.И.

### Работа с учебниками

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Изучение нормативной базы	Сентябрь 2022, далее – по мере необходимости	Казармина Л.И
2.	Вести поквартальную сверку фонда учебников (количество, сумма в руб.) с бухгалтерией	Раз в квартал	Казармина Л.И.
3.	Выдача и сбор учебников по классам.	Сентябрь 2022, май 2023	Казармина Л.И.
4.	Комплектование фонда учебной литературы	В течение года	Казармина Л.И.
5.	Электронный учёт фонда учебников	Систематически	Казармина Л.И.
6.	<p>Мероприятия по сохранности фонда учебников:</p> <p>1. Акция «Живи-живи, книжка!»: - Проверка состояния учебников по классам «Как живёшь, учебник?»; - Беседы «Какой ты ученик – расскажет твой учебник»;</p> <p>2. Проведение беседы с записавшимися и перерегистрирующимися читателями о правилах пользования печатными изданиями;</p> <p>3. Проведение библиотечно-библиографических занятий с акцентом на бережное отношение к книгам;</p> <p>4. Подведение итогов смотра-проверки учебников;</p> <p>5. Обновление странички «Живи, книга!»;</p>	<p>Октябрь 2022, Январь 2023,  Апрель 2023</p> <p>По мере записи читателей</p> <p>Согласно плану</p> <p>После проверки</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Казармина Л.И.</p> <p>Казармина Л.И Казармина Л.И.</p> <p>Казармина Л.И.</p>

	<p>6. Составление программы по сохранности учебников;</p> <p>7. Оформление уголков (стендов) по сохранности печатной литературы, выпуск листовок и памяток;</p> <p>7. Мастер-классы по изготовлению закладок и обложек для школьных учебников;</p> <p>8. Работа «Книжкиной больницы»</p>	<p>(при необходимости)</p> <p>Сентябрь 2022</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	
7.	Инвентаризация фонда учебников	Согласно приказу	Казармина Л.И.
8.	Анализ обеспеченности обучающихся учебниками на следующий учебный год	Апрель 2023	Казармина Л.И.
9.	Постоянно контроль потребности в учебной литературе в классах, где отсутствуют учебники и где произошли изменения в учебных программах	По мере необходимости	Казармина Л.И.

#### Работа с периодическими изданиями

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Просмотр, работа по наполнению систематической картотеки статей	По мере поступления периодических изданий	Казармина Л.И.
2.	Поиск и подбор необходимых периодических статей в интернет-изданиях	По мере необходимости	Казармина Л.И.
3.	Ежегодная и своевременная подписка на периодические издания и местную газету «Вперед»	По полугодиям 1, 2 –ое полугодие)	Казармина Л.И.
3.	Консультативные часы: работа с систематической картотекой статей	По необходимости	Казармина Л.И.

#### Работа с каталогами, картотеками и базами данных

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
----------	-----------------------------	------------------------	----------------------

1.	Пополнение состава справочно-информационного фонда библиотеки	По мере поступления	Казармина Л.И.
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий	Согласно плану	Казармина Л.И., классные руководители
3.	Работа с электронным каталогом учебников, художественной литературы	По мере необходимости	Казармина Л.И..

### Работа со списком экстремистских материалов

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Изучение «Федерального списка экстремистских материалов»	Не реже 1 раза в квартал	Казармина Л.И.
2.	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём <u>экстремистской литературы</u> (в соответствии с Федеральным списком	1 раз в квартал	Казармина Л.И., члены комиссии по проверке фонда
3.	Заполнение журнала проверки фонда	1 раз в квартал	Казармина Л.И.
4.	Обновление уголка в школьной библиотеке «Экстремизму и терроризму – НЕТ!»	Сентябрь 2022, далее – по мере необходимости	Казармина Л.И.
5.	Отслеживание печатных и электронных материалов по противодействию экстремизму и терроризму для использования в библиотечной деятельности, в помощь педагогам при проведении мероприятий данной направленности, безопасности учащихся и профилактики противоправных действий	Систематически	Казармина Л.И.
6.	Пополнение тематической папки «Экстремизм и терроризм» новыми материалами	По мере выпуска новых изданий	Казармина Л.И.

### РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Эстетическое обновление дизайна библиотеки, уголков читателя	Сентябрь 2022	Казармина Л.И.

2.	Организация экскурсий для учащихся в школьную библиотеку	В течение года	Казармина Л.И., классные руководители
3.	Реклама о деятельности библиотеки:		
	1. Устная (во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях)	В течение года	Казармина Л.И.
	2. Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	Систематически	Казармина Л.И.
	3. Выпуск буклетов, брошюр, листовок, памяток для учащихся и родителей	В течение года	Казармина Л.И.
	4. Представление необходимых документов школьной библиотеки на сайт школы	В начале учебного года	Казармина Л.И.
	5. Публикация мероприятий библиотеки на сайт школы.	Не реже 1 раза в полугодие	Казармина Л.И.
	6. Выпуск афиш к Месячнику школьной библиотеки и Неделе детско-юношеской книги	Октябрь 2022, Март 2023	Казармина Л.И.
	7. Выпуск библиотечных сувениров (закладок, календарей и т.п.)	По мере необходимости	Казармина Л.И.
4.	Создание видеороликов, фото- и видеоотчётов о деятельности школьной библиотеки; их размещение в сети Интернет	По мере создания	Казармина Л.И.

### СОТРУДНИЧЕСТВО И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С ДРУГИМИ БИБЛИОТЕКАМИ

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Изучение фонда районной и центральной городской библиотеки для рекомендации её читателю при отсутствии литературы в школьной библиотеке	По мере необходимости	Казармина Л.И.
2.	Организация по обмену учебниками, которых не хватает, с библиотеками района/города	По мере необходимости	Казармина Л.И.
3.	Круглые столы, семинары библиотекарей города по проблемным вопросам работы и обслуживания читателей школьной библиотеки	Согласно плану МО РМЦ	Казармина Л.И.

## ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И САМООБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Освоение информации из профессиональных изданий	Постоянно	Казармина Л.И
2.	Оформление и пополнение портфолио	В течение года	Казармина Л.И.
3.	Постоянное усовершенствование навыков работы на ПК в библиотечной деятельности; внедрение ИКТ в библиотечную работу; создание компьютерных презентаций, интерактивных листов, виртуальных выставок и экскурсий	В течение года	Казармина Л.И
4.	Работа над темой : «Профессиональное самосовершенствование библиотекаря как один из факторов повышения результативности работы библиотеки общеобразовательного учреждения»	В течение года	Казармина Л.И.
5.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей	Постоянно	Казармина Л.И.
6.	Обмен опытом работы с библиотеками района, города	В течение года	Казармина Л.И. , библиотекари района/города
7.	Участие в работе городских методических объединений и семинаров	Согласно плану метод.кабинета	Методист РМЦ, Казармина Л.И
8.	Участие в творческой группе библиотекарей	Согласно плану	Казармина Л.И.
9.	Участие в библиотечных конкурсах (муниципальных, региональных, Всероссийских.)	Согласно плану	Казармина Л.И.
10.	Участие в онлайн-конференциях, вебинарах и других мероприятиях с целью повышения библиотечного мастерства	В течение года	Казармина Л.И.

### ПРОЧАЯ РАБОТА

<i>№</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Дата выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Утверждение паспорта школьной библиотеки	01.09.2022	Казармина Л.И.

2.	Проведение санитарного дня	Ежемесячно	Казармина Л.И.
3.	Составление и утверждение УМК на 2023-2024 учебный год	Май 2023	Казармина Л.И.
4.	Подготовка анализа работы библиотеки за год	Май 2023	Казармина Л.И.
5.	Составление и утверждение графика работы библиотеки на 2023-2024 учебный год	Август 2023	Казармина Л.И.
6.	Составление плана работы библиотеки на 2023-2024 учебный год	Август 2023	Казармина Л.И.

**2.7. План совместной работы школы и МКДОУ д/с № 4,  
МБОУ Инзенская НШ**

№	Виды деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>1. Организационно - педагогическая деятельность</i></b>			
1	Уточнение учебного плана в ДОУ. Корректировка учебных программ по подготовке детей к школе в новом учебном году (с учетом нормативных документов, практического опыта совместной работы)	До 20.09.2022	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов
2	Заседание Управляющего Совета школы «Укрепление сотрудничества учителей, воспитателей, родителей – залог успешности обучения и адаптации к новым условиям будущих первоклассников»	20.09.2022	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ
3	Заседание МО по результатам совместной работы	Январь 2023	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов, школьный психолог, логопед, учителя, воспитатели
4	Совещание при директоре по итогам воспитательно – образовательной, психодиагностической, коррекционно – развивающей работы с детьми дошкольных групп	Апрель 2023	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов, школьный психолог, логопед, учителя, воспитатели

5	Организация занятий с детьми дошкольных групп (комплектование групп, составление расписаний, расстановка кадров, подготовка учебно – методического комплекса)	С 01.04.2023	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ
6	Проведение подготовительных к школе учебных занятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Математическая подготовка</li> <li>• Развитие речи и письмо</li> <li>• Психологическая подготовка</li> </ul>	Апрель-май 2023	Зам. директора по УВР Школьный психолог Учителя начальных классов
7	Организация экскурсий, тематических посещений школы детьми МКДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День Знаний</li> <li>• Школьный урок</li> <li>• «До свидания, начальная школа! »</li> </ul>	В зависимости от эпидемиологической обстановки	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
<b>2. Информационно–методическая работа</b>			
1	Взаимообмен информацией о новинках психолого – педагогической литературы, передовом опыте в дошкольном и начальном образовании, о ходе работы по развитию речи и социально – нравственному воспитанию детей	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов.
2	Взаимопосещение занятий (с последующим их анализом): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие связной речи</li> <li>• Особенности коррекционно – развивающей и контрольно – оценочной систем в старшей и подготовительных группах</li> <li>• Особенности преемственности дошкольного и начального образования</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов Школьный психолог, логопед. Педагоги
<b>3. Аналитико–диагностическая и коррекционно-развивающая деятельность.</b>			
1	Определение уровня готовности детей к школе	Сентябрь – декабрь. Апрель- май	Логопед, психолог, воспитатели Школьный психолог,

			логопед, педагоги
2	Проведение коррекционно – развивающих занятий с детьми (на основе данных медико – психолого – педагогического исследования)	В течение учебного года	Логопед, психолог, учителя, воспитатели
3	Оформление индивидуальных карт дошкольников, мониторинг динамики и изменений на основе единой критериально – оценочной системы показателей	Февраль	Логопед, психолог, учителя, воспитатели
4	Создание благоприятных психолого- педагогических условий взаимодействия учителя, воспитателя и ребенка с целью его безболезненной адаптации в 1-м классе	В течение учебного года	Логопед, психолог, учителя, воспитатели
5	Анализ успеваемости, психолого – эмоционального состояния первоклассников – выпускников МКДОУ	В течение учебного года	Школьный психолог, логопед, педагоги
6	Определение степени соответствия 6,5 и 7-летних детей разработанной модели личности выпускника МКДОУ	Апрель – май	Творческая группа
<b>4. Взаимодействие в семье, МКДОУ, школы</b>			
1	Родительские собрания в МКДОУ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка детей к школе в условиях сотрудничества семьи, МКДОУ, школы будущих первоклассников.</li> <li>• Требования к уровню подготовки будущего первоклассника.</li> </ul>	В зависимости от эпидемиологической обстановки Ноябрь 2022  Март 2023	Зам. директора по УВР Заведующая МКДОУ Руководитель МО учителей начальных классов , школьный психолог, логопед, учителя, воспитатели
2	Индивидуальные и групповые консультации для родителей «Готов ли ребенок к школе?»	В течение учебного года	Школьный психолог логопед, педагоги
3	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Август 2023	Школьный психолог, логопед.

## 2.8. План профориентационной работы в МБОУ Инзенской СШ №1 на 2022-2023 учебный год

### Цели:

- оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

### Задачи:

- формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях обучающихся для разделения их по профилям обучения;
- оказание дополнительной поддержки обучающимся, испытывающим затруднения при выборе профессии.

### Формы взаимодействия с обучающимися школы с целью профориентации:

- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- консультации для школьников и их родителей;
- профориентационные мероприятия.

### Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с ГКУ «Центром занятости населения») города;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№	Наименование работы	сроки	ответственные
1.	Оформление стенда «Куда пойти учиться»	Сентябрь	Хохлова О.А.
2.	Анкетирование обучающихся 9 А,Б,В классов по теме: «Профориентация обучающихся. Путь к профессии»	Октябрь	Классные руководители
3.	Организация экскурсий обучающихся на предприятия города, района.	В течении года	Классные руководители
4.	Разработка внеклассных мероприятий, занятий по профориентации.	В течении года	Классные руководители
5.	Проведение информационных линеек на темы: 1. «Калейдоскоп профессий» 2. «Знакомство с профессией» 3. «Сто дорог – одна твоя»	Октябрь Январь Апрель	Хохлова О.А. Асанова О.А.
6.	Семинар-практикум для классных	Ноябрь	Хохлова О.А.

	руководителей: «Профориентация обучающихся как выбрать профессию»		
7.	Посещение открытых мероприятий по профориентации с целью обмена опытом	В течении года	Классные руководители
8.	День Профориентации для родителей и обучающихся 9 классов – общешкольное родительское собрание	март	Базина Н.Г.
9.	Анкетирование обучающихся 8-11 классов на предмет выявления интересов, профессий, пользующихся спросом у обучающихся	В течении года	Хохлова О.А. Классные руководители
10.	Проведение игры-путешествия «Дорога в страну профессий» для обучающихся 5-7 классов	4 четверть	Классные руководители
11.	Фестиваль медицинских профессий для обучающихся 9-11 классов (игра)	3 четверть	Администрация школы
12.	Конкурс рисунков «Моя будущая профессия» (1-7 классы)	Апрель	Классные руководители Асанова О.А.
13.	Компьютерное интернет-тестирование на профессиональное самоопределение	По плану	Володина Н.А.
14.	Занятие-размышление: «Правильный выбор – залог успеха» (приглашение специалистов с биржи труда)	Апрель	Хохлова О.А.
15.	Уроки успеха. Встречи обучающихся с успешными людьми, состоявшимися в выбранной профессии	В течении года	Администрация школы. Классные руководители.
16.	Участие в Дне открытых дверей	В течении года	Администрация школы
17.	Информирование обучающихся и их родителей, педагогов школы о проблемах занятости на местном и региональном рынке труда.	В течении года	Администрация школы, классные руководители
18.	Содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул (совместно с Центром занятости )	По согласованию	Администрация школы
19.	Участие в районных, областных родительских собраниях по вопросу профориентации обучающихся	В течении года	Администрация школы, кл. руководители

**2.9. План мероприятий  
по благоустройству школьной территории  
на 2022 -2023 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Организовать генеральные уборки внутри школьного здания	1 раз в четверть	Кл.руководители
2.	Субботник по благоустройству школьной территории 1. асфальтированная территория 2. территория вокруг школы 3. спортплощадка	В течении года	Хохлова О.А. Кл.руководители
3	Трудовой десант в сквере по ул. Вокзальной	апрель	5 – 11 классы
4	Подрезка деревьев и сухостоя	октябрь	Кузьмин О.А. Хорольский А.Н.
5	Обновить цветник перед главным входом в школу (земля, машинные баллоны)	май	Шумилин А.В.
6	Разбивка клумб, цветника	Май-июнь	Базина Н.Г. Хохлова О.А.
7	1. Вывоз мусора 2. Ремонт ворот изгороди школы 3. Ремонт изгороди металлической 4. Ремонт изгороди деревянной		Шумилин А.В.
8	День Милосердия (помощь ветеранам войны и труда)	9 мая	Хохлова О.А. Кл.рук-ли
9	Назначить ответственных за проведение месячника 1. территория внутри школьного двора 2. фасад школы 3. спортивная площадка 4. территория вокруг школы	май	Шумилин А.В. Кузьмин О.А. Хорольский А.Н.
10	Уборка территории пришкольного участка	апрель	Хохлова О.А.
11	Косметический ремонт кабинетов, коридор, рекреаций, актового зала	Июнь август	Шумилин А.В. Воронова Е.Н.

## Раздел III. Работа с педагогическими кадрами

1. Подготовить и провести в течение учебного года педагогические советы, связанные с проблемами воспитательной работы:

а) об итогах работы педагогического коллектива в 2021-2022 году и задачах на новый 2022 -2023 учебный год.

б) роль деятельности классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива в воспитании каждого школьника.

2. На совете при директоре обсудить следующие вопросы:

1. Индивидуальная работа с учащимися с целью побуждения их к саморазвитию:

а) динамика участия педагогического коллектива и обучающихся в КТД и оценка успешности проводимых дел;

б) деятельность классных руководителей и учителей предметников по проведению уроков по ПДД и ОБЖ.

2. Вопросы, связанные с текущей работой и с подготовкой к традиционным мероприятиям:

а) воспитательная программа на 2022-2023 год и участие в её реализации.

б) утверждение составов советов дел по подготовке и проведению традиционных школьных и районных праздников.

в) о подготовке и проведении юбилея школы.

3. Проводить собеседование с классными руководителями 3 раза в год по вопросам планирования, итогам работы за год (сентябрь-октябрь, январь).

Регулярно осуществлять консультации для учителей по воспитательной работе.

4. Принять участие в конференциях, семинарах, конкурсах, организованных отделом народного образования, ЦДТ:

а) районная конференция «Развитие личности»: опыт, поиски, проблемы.

б) 4 семинара кл. рук- лей при ЦДТ (каникулярное время)

в) конкурс « Самый классный классный»

г) конкурс на лучшую вожатую.

5. Контроль за воспитательным процессом:

а) В течение года 2 раза проверять планы кл. руководителей.

б) Проверить качество проведения кл. часов путём посещения.

в) Проверить регулярность и качество проводимых занятий, кружков по интересам.

г) Проверить качество и регулярность проверки дневников классными руководителями.

д) Посещать регулярно все проводимые воспитательные мероприятия.

6. Запланировать и проводить семинары классных руководителей по вопросам воспитания.

Ответственными за работу с классными руководителями является заместитель директора по воспитательной работе Хохлова О.А./9-11 класс/ Асанова О. А./1-8класс/.

Основная цель деятельности МО является оказание реальной, действенной помощи классным руководителям в развитии их мастерства как сплава

профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для современного педагога свойств и качеств личности.

**Задачи:**

1. Организация обмена опытом самореализации учителя.
2. Обучение конкретным формам и способам воспитательной работы.
3. Оказание помощи классным руководителям в составлении плана воспитательной работы на 2022-2023 год.

**Работа с педагогическими кадрами,  
повышению их квалификации, аттестация.**

1. Организовать систематическое повышение уровня преподавания предметов путем поиска новых форм и методов. Проводить экспериментальную работу.
2. Повышать воспитательное значение урока, развивать творческие способности обуч-ся.
3. Работать над усвоением содержания новых программ, учебников, методических пособий, новых учебных планов.
4. В 2022–2023 уч. году работать по плану общеобразовательных учреждений Ульяновской области. Продолжать работу по обобщению передового педагогического опыта и его распространения.
5. Создать условия для присвоения педагогам школы категории по их желанию и возможностям. Активизировать работу школьной аттестационной комиссии.
6. Совершенствовать формы и содержание внеклассной и внеурочной работы по всем предметам.
7. Заботиться о постоянном совершенствовании навыков самообразования учителей. Обеспечивать прохождение ими курсов повышения квалификации при институте повышения квалификации работников образования в г. Ульяновске и других городах РФ.
8. Создать условия для участия учителей школы в конкурсах «Педагогический дебют», «Учитель года», «Самый классный классный», «Замечательный вожатый» и др.

**3.1. Перспективный план аттестации педагогов  
МБОУ Инзенская СШ № 1  
на 01.09.2022г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. учителя</b>	<b>Образование</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Пед.стаж</b>	<b>Дата прохождения аттестации, результат</b>	<b>Основание</b>	<b>Дата окончания аттестационного периода</b>
1	Воронова Елена Николаевна	высшее	директор	23года	15.10.2020г. соответствие требований к должности руководителя	Приказ УО МО «Инзенский район» от 15.10.2020г. № 270-л	15.10.2025 г.
2	Базина Наталья Геннадьевна	высшее	зам.директора по УВР, учитель начальных классов	25 лет	28.02.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр.и науки Ул.обл. № 400-р от 11.03.2019 г.	28.02.2024г.
3	Хохлова Ольга Андреевна	высшее	зам.директора по ВР	1 год	-	-	-
4	Колесова Светлана Анатольевна	высшее	учитель начальных классов	26 лет	25.04.2019г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.№857-р от 08.05.2019 г.	25.04.2024г.
5	Асанова Ольга Анатольевна	средне-специальное	старшая вожатая	31 год	28.05.2020г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.	28.05.2025г.

			учитель ИЗО		28.05.2020г., <b>первая</b>	№ 830-р от 03.06.2020 г.	
6	Бринчугова Валентина Александровна	высшее	учитель русского языка и литературы	47 лет	работает с 09.01.2021г.	-	09.01.2023
7	Вдовина Татьяна Николаевна	высшее	Учитель начальных классов	32 года	26.12.2019г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.№21 -р от 14.01.2020 г.	26.12.2024г.
8	Володина Надежда Александровна	высшее	учитель физики	12 лет	29.08.2019г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1487-р от 04.09.2019 г.	29.08.2024г.
9	Голубева Ольга Николаевна	высшее	учитель истории, обществознани я	35 лет	26.12.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 21-р от 14.01.2020г.	26.12.2024г.
10	Ёлчева Нина Леонидовна	высшее	учитель математики	37 лет	30.05.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1026-р от 07.06.2019	30.05.2024г.
11	Елисеева Вера Петровна	средне- специальное	учитель физической культуры	35 лет	31.01.2018г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин. обр. Ул.обл. №145- р от 31.01.2018	30.01.2023г.

						г.	
12	Журавлёва Ольга Николаевна	высшее	учитель русского языка и литературы	12 лет	28.10.2021г. <b>первая</b>	Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ул.области № 2022-р от 29.10.2021г.	28.10.2026г.
13	Иванова Альбина Владимировна	средне- специальное	учитель начальных классов	35 лет	03.09.2018г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1516-р от 03.09.2018 г.	03.09.2023г.
14	Казармина Лидия Ивановна	высшее	педагог- библиотекарь	44 года	25.04.2019г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.№857-р от 08.05.2019 г.	25.04.2024г.
15	Калашникова Елена Анатольевна	высшее	учитель математики и информатики	10 лет	28.10.2021г. <b>высшая</b>	Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ул.области № 2022-р от 29.10.2021г.	28.10.2026г.
16	Колганова Анна Алексеевна	высшее	учитель музыки	9 лет	25.11.2021г. <b>высшая</b>	Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ул.области № 2167-р	25.11.2026г.

			учитель-дефектолог		01.09.2022г. соответствие занимаемой должности	от 01.12.2021г. Приказ по школе № 236 от 01.09.2022г.	01.09.2027г.
17	Коннова Галина Николаевна	высшее	учитель биологии	49 лет	25.04.2019г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.№857-р от 08.05.2019 г.	25.04.2024г.
18	Королёва Ольга Петровна	высшее	учитель русского языка и литературы	10 лет	29.11.2018г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 2085-р от 11.12.2018 г.	29.11.2023г.
19	Казаков Алексей Александрович	высшее	учитель истории и обществознания	13 лет	26.12.2019г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.№21-р от 14.01.2020 г.	26.12.2024г.
20	Кузьмин Олег Анатольевич	высшее	учитель технологии	35 лет	27.02.2018г., <b>первая</b>	Распоряжение Министерства обр.Ул.обл. .№ 328-р от 01.03.2018 г.	27.02.2023г.
21	Кульков Максим Алексеевич	высшее	учитель физической культуры	9 лет	27.01.2022г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.просвещения и воспитания Ул.обл. № 143-р	27.01.2027г.

						от 01.02.2022 г.	
22	Ладонина Елена Николаевна	средне- специальное	учитель начальных классов	34 года	03.09.2018г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1516-р от 03.09.2018 г.	03.09.2023г.
23	Макарова Людмила Викторовна	средне- специальное	учитель начальных классов	33 года	31.03.2022г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.просвеще ния и воспитания Ул.обл. № 774-р от 07.04.2022 г.	31.03.2027
24	Манушина Татьяна Владимировна	высшее	учитель начальных классов	23 года	25.12.2020 <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.просвеще ния и воспитания Ул.обл. № 7-р от 11.01.2021 г.	25.12.2025г.
25	Матвейкина Наталья Владимировна	-	учитель географии	-	работает с 01.09.2022г.	-	01.09.2024г.
26	Мосягина Ирина Николаевна	высшее	учитель русского языка и литературы	28 лет	28.02.2019г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр.и науки Ул.обл. № 400-р от 11.03.2019 г.	28.02.2024г.
27	Негру Анастасия Владимировна	средне- специальное	педагог- психолог	-	соответствие занимаемой должности	Приказ по школе № 208 от 31.08.2021	31.08.2026 г.
28	Пенкина Ольга Викторовна	высшее	учитель иностранного	18 лет	26.04.2018 <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и	26.04.2023г.

			языка			науки Ул.обл.№857-р от 08.05.2019 г.	
29	Поварова Марина Алексеевна	высшее	учитель математики	32 года	30.05.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1026-р от 07.06.2019	30.05.2024г.
30	Селькина Галина Геннадьевна	средне- специальное	учитель технологии	17 лет	28.02.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр.и науки Ул.обл. № 400-р от 11.03.2019 г.	28.02.2024г.
31	Сиденко Ольга Александровна	высшее	учитель начальных классов  учитель- логопед	12 лет	27.08.2020г. <b>1 категория</b>  соответствие занимаемой должности	Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ул.области № 1248-р от 02.09.2020 г.  Приказ по школе № 208 от 31.08.2021	27.08.2025г.  31.08.2026
32	Суркова Александра Борисовна	средне- специальное	учитель начальных классов	41 год	25.12.2020 <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.просвеще ния и воспитания Ул.обл. № 7-р	25.12.2025г.

						от 11.01.2021 г.	
33	Суркова Людмила Владимировна	высшее	учитель иностранного языка	18 лет	26.11.2020г. <b>первая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1742-р от 30.11.2020 г.	26.11.2025г.
34	Федотов Роман Геннадьевич	высшее	учитель	10 лет	соответствие занимаемой должности	Приказ по школе № 208 от 31.08.2021	31.08.2026 г.
35	Физулова Елена Анатольевна	высшее	учитель химии	33 года	30.05.2019г., <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл. № 1026-р от 07.06.2019	30.05.2024г.
36	Хорольский Алексей Николаевич	высшее	преподаватель-организатор ОБЖ	32 года	31.03.2022г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.просвещения и воспитания Ул.обл. № 774-р от 07.04.2022 г.	31.03.2027
37	Чепурина Наталья Александровна	высшее	учитель иностранного языка	22 года	28.02.2019г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр.и науки Ул.обл. № 400-р от 11.03.2019 г.	28.02.2024г.
38	Алющенко Анна Евгеньевна	высшее	воспитатель		работает с 07.07.2021г.	-	07.07.2023г.
39	Сорокина Светлана Александровна	средне специальное	воспитатель		26.11.2020г. <b>высшая</b>	Распоряжение Мин.обр. и науки Ул.обл.	26.11.2025г.

						№ 1742-р от 30.11.2020 г.	
--	--	--	--	--	--	------------------------------	--



### 3.2. План повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Занимаемая должность	Образование	Педагогический стаж	Заявка на курсы на 2022-2023 уч. год
1	Базина Наталья Геннадьевна	зам.директора по УВР	высшее	25 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
2	Хохлова Ольга Андреевна	зам.директора по ВР	высшее	1 год	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Современные подходы к управлению процессом воспитания в образовательной организации в контексте реализации примерной программы воспитания» Курсы по воспитательной работе 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
3	Асанова Ольга Анатольевна	ст. вожатая,  учитель ИЗО	среднее спец.	31 год	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  Курсы учителей ИЗО 2023г. Воспитательная работа с проблемными учащимися, классами, семьями  ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы старших вожатых

					□□□□г.
4	Вдовина Татьяна Николаевна	учитель начальных классов	высшее	32 год	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
5	Володина Надежда Александровна	учитель физики и информатики	высшее	12 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  Курсы учителей физики, астрономии, информатики2022-2023гг.
6	Голубева Ольга Николаевна	Учитель истории и обществознания	высшее	34 года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
7	Елчева Нина Леонидовна	учитель математики	высшее	37 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
8	Иванова Альбина Владимировна	учитель начальных классов	среднее спец.	35 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г.  «Обновленный ФГОС НОО: достижение метапредметных и личностных результатов средствами предметных областей» Курсы учителей нач.школы ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова 2023

9	Калашникова Елена Анатольевна	учитель математики, советник по воспитанию	высшее	12 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
10	Колганова Анна Алексеевна	учитель музыки	высшее	9 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Совершенствование преподавания ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации обновлённого ФГОС ОО» 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы учителей ОДНКНР
11	Колесова Светлана Анатольевна	учитель начальных классов	высшее	26 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
12	Казаков Алексей Александрович	учитель истории и обществознания	высшее	13 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  Курсы учителей истории 2023г.
13	Королёва Ольга Петровна	Учитель русского языка и литературы	высшее	10 лет	«Современные подходы к преподаванию русского языка и литературы» Курсы учителей русского языка и литературы 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова

14	Кузьмин Олег Анатольевич	учитель технологии	высшее	35 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Преподавание физики и астрономии в условиях реализации ФГОС ООО и СОО» Курсы учителей физики 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  Курсы учителей технологии 12.2022г.
15	Ладонина Елена Николаевна	учитель начальных классов	среднее спец.	34года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Обновленный ФГОС НОО: достижение метапредметных и личностных результатов средствами предметных областей» Курсы учителей нач.школы ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова 2023
16	Макарова Людмила Викторовна	учитель начальных классов	среднее спец.	33 года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
17	Манушина Татьяна Владимировна	Учитель начальных классов	высшее	24 года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике

					2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
18	Матвейкина Наталья Владимировна	учитель географии	-	-	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
19	Мосягина Ирина Николаевна	учитель русского языка и литературы	высшее	28 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Современные подходы к преподаванию русского языка и литературы» Курсы учителей русского языка и литературы 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
20	Пенкина Ольга Викторовна	учитель иностранного языка	высшее	19 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Совершенствование образовательного процесса при обучении иностранному (английскому/немецкому) языку» Курсы учителей иностранного языка 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
21	Поварова Марина Алексеевна	учитель математики	высшее	32 год	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г.

					ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
22	Селькина Галина Геннадьевна	учитель технологии	среднее спец.	17 лет	«Современные подходы к реализации предметной области «Технология» в образовательной организации» 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы учителей технологии
23	Сиденко Ольга Александровна	Учитель начальных классов	высшее	12 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
24	Суркова Александра Борисовна	Учитель начальных классов	среднее специальное	41 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
25	Суркова Людмила Владимировна	учитель английского языка	высшее	18 лет	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Совершенствование образовательного процесса при обучении иностранному (английскому/немецкому) языку» Курсы учителей иностранного языка 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
26	Федотов Роман Геннадьевич	учитель	высшее	10 лет	Курсы учителей истории 2023 г.
27	Физулова Елена Анатольевна	учитель химии	высшее	33 года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова

					Повышение эффективности подготовки обучающихся по химии ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова 2022г.
28	Хорольский Алексей Николаевич	преподаватель – организатор ОБЖ	высшее	32 года	Преподавание физической культуры в образовательных организациях в условиях ФГОС ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы учителей физической культуры □□□□□□г.  «Основы безопасности жизнедеятельности в контексте реализации ФГОС» ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы учителей ОБЖ 2023г.
29	Чепурина Наталья Александровна	учитель английского языка	высшее	22 года	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова  «Совершенствование образовательного процесса при обучении иностранному (английскому/немецкому) языку» Курсы учителей иностранного языка 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова
30	Негру Анастасия Владимировна	Педагог-психолог	среднее специальное	-	«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова

					<p>«Совершенствование деятельности педагога-психолога общеобразовательной организации в контексте реализации профессионального стандарта» 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы педагога-психолога.</p>
31	Журавлёва Ольга Николаевна	учитель русского языка и литературы	высшее	12 лет	<p>«Современные образовательные технологии в области коррекционной педагогики» Курсы по коррекционной педагогике 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова</p> <p>«Классное руководство в условиях в условиях реализации Примерной программы воспитания» 2023г. ФГБОУ ВПО УлГПУ им.И.Н.Ульянова Курсы классных руководителей.</p> <p>Курсы учителей русского языка и литературы. 2023г.</p>

### 3.3. План работы с молодыми специалистами

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

**Задачи:**

- помочь адаптироваться учителям в коллективе,
- определить уровень профессиональной подготовки,
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь,
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,
- развивать потребности у молодых педагогов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей.
2. Посещение уроков молодых специалистов учителем-наставником.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодых специалистов.

Содержание работы	Ожидаемые результаты	Методы	Дата проведения
Согласование рабочих программ	Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно составлять рабочую программу.	Консультация, знакомство со структурой программы	сентябрь
Методика планирования урока.	Уметь ставить цели, задачи урока, планировать этапы, соблюдать баланс времени.	Консультация, знакомство со структурой уроков	сентябрь

Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся.	Уметь осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную информацию с содержанием учебника.	Консультация, посещение уроков учителем-наставником, анализ уроков; посещение уроков у опытных учителей.	ноябрь декабрь
Технология уроков	Знат типы уроков, уметь их провести, оптимизировать процесс обучения.	Самостоятельная работа по повышению уровня теоретической и практической подготовки, посещение уроков у опытных учителей .	январь
Самоанализ урока	Уметь делать самоанализ урока, видеть сильные и слабые стороны урока, корректировать слабые стороны урока и улучшать их.	Практикум, самообразование, чтение методической литературы, проведение уроков для наставника.	январь
Проектная методика обучения	Знать и применять алгоритм подготовки работы над проектом, критерии оценивания, организовать самостоятельную деятельность учащихся.	Чтение и ознакомление с проектной технологией, посещение уроков учителей	февраль
Контроль оценки знаний учащихся.	Уметь объективно оценивать учащихся в соответствии с нормами оценивания.	Консультация, чтение методической литературы, практические занятия.	март
Выявление затруднений в работе молодого учителя.	Уметь анализировать свой опыт, трудности, успехи.	Анкетирование, беседа.	май

## Раздел IV. Научно-методическая работа

### 4.1. План методической работы школы на 2022-2023 учебный год

**Проблемная тема школы:** «Организация образовательной деятельности для достижения успеха в образовании, развитии и социальной адаптации каждого обучающегося разными стартовыми возможностями».

**Методическая тема школы:** «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательной деятельности с целью предоставления каждому обучающемуся возможности реализовать свои способности и наклонности».

**Цель работы:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогических работников, их компетентности в организации, проведении и обеспечении образовательной деятельности через применение современных подходов к организации и проведению урока.

**Задачи:**

1. Создать условия для теоретической, мотивационной и практической направленности педагогов к организации деятельности, направленной на формирование технологических умений обучающихся.
2. Продолжить работу по освоению новых образовательных технологий, направленных на формирование технологической культуры школьников (технология проблемно-диалогического обучения, развитие критического мышления).
3. Создание условия для выявления и обобщения опыта педагогов школы по формированию технологической культуры школьников, трансляции результатов педагогического опыта на различных уровнях.
4. Усилить практическую направленность деятельности методических объединений школы с целью повышения качества образования.

**Формы методической работы:**

- ✓ Тематические педсоветы
- ✓ Методический совет
- ✓ Кафедры учителей
- ✓ Работа учителей над темами самообразования
- ✓ Открытые уроки, мастер-классы
- ✓ Творческие отчёты
- ✓ Предметные декады
- ✓ Взаимопосещение уроков
- ✓ Участие в семинарах, конкурсах, конференциях
- ✓ Организация работы с одарёнными детьми
- ✓ Аттестация педагогических работников

- ✓ Курсовая подготовка
- ✓ Наставничество

### Основные направления деятельности:

#### 1. Повышение квалификации.

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

**Планируемый результат:** адресная помощь педагогам в повышении квалификации.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Составление перспективного плана повышения квалификации на 2022-2023 уч.год.	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Контроль за прохождением КПК, корректировка плана.	В течении года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Посещение конференций научно-методических семинаров, уроков-новаторов и творчески работающих учителей города и области.	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Посещение педсоветов, совещаний, заседаний школ педагогического мастерства.	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.

#### 2. Аттестация педагогических работников.

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетенции и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

**Планируемый результат:** создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Разработка нормативных документов для организации и проведения аттестации пед.работников на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии.	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 уч.году. Составление графика аттестации.	В течении года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графика	Администрация школы
Оформление аналитических материалов по аттестации	Согласно графика	Администрация школы

### 3. Система поддержки талантливых педагогов.

**Цель:** обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Участие в конкурсах для педагогов: «Учитель года», «Самый классный, классный» (Школьный, муниципальный, региональный)  «Педагогический дебют» (Школьный, муниципальный, региональный)	В течении года	Зам.директора по ВР Хохлова О.А.
Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах.	В течении года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Участие в конкурсах педагогического мастерства.	В течении года	Зам.директора по ВР Хохлова О.А.
Участие с муниципальных фестивалей и конкурсах.	В течении года	Зам.директора по ВР Хохлова О.А.

### 4. Работа с молодыми педагогами.

**Цель:** разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Выбор и назначение наставника.	Сентябрь	Директор ОО
Утверждение индивидуальных планов работы саморазвития молодых педагогов.	Сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Практикум по разработке рабочих программ по предмету	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	октябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Посещение уроков администрацией школы с целью оказания консультативной методической помощи молодым специалистам.	В течении года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.

## 5. Организация работы педагогического совета школы.

**Цель:** выработать коллегиальные решения по проблемам организации содержания образовательной деятельности в школе.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.	ноябрь	Директор ОО
Самооценка педагога по требованиям профстандарта. Внедрение национальной системы учительского роста.	январь	Директор ОО
Разработка инвариантных модулей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. Вариативные модули программы воспитания как отражение школьного уклада <i>МБОУ Инзенская СШ № 1</i> .	март	Директор ОО
О допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА.	май	Директор ОО
О переводе обучающихся 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 1 классов.	май	Директор ОО

## 6. Работа с методическими объединениями.

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 уч.году и отражение их в планах кафедр.	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Выбор темы самообразования	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	сентябрь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., руководители ШМО
Обсуждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности.	август	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., руководители ШМО
Итоги ГИА	август	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Взаимопосещение уроков, их анализ	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,

		руководители ШМО
Работа над темой самообразования	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., руководители ШМО
Подготовка КОМ для проведения промежуточной аттестации	Февраль-март	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., руководители ШМО
Школьные, муниципальные, областные конкурсы, олимпиады.	В течение года	Зам.директора по ВР Вещунова К.С.
Анализ деятельности ШМО	В течение года	руководители ШМО
Работа с молодыми педагогами.	В течение года	руководители ШМО
Новинки научно-методической литературы	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., руководители ШМО

## 7. Инновационная деятельность.

**Цель:** распространение опыта по теме «Совершенствование содержания и технологий школьного образования на компетентностной основе».

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Проблемный семинар: «Управление инновационными процессами в школе», «Формирование информационно-коммуникативных компетенций у младших школьников».	В течение года	Зам.директора по УВР
День открытых дверей «Обучение на компетентностной основе (творческие мастерские)	март	Зам.директора по УВР руководители ШМО
Дистанционное консультирование . Разработка индивидуального плана профессионального роста педагога. Методическое обеспечение учебной деятельности на компетентностной основе: начальная школа, основная школа.	В течение года	Зам.директора по УВР руководители ШМО
Тематическое консультирование: Учебно-методический комплекс школьника по русскому языку в начальной школе, по	Март	Зам.директора по УВР руководители

математике, по биологии -5-7 кл. Творческие мастерские и мастер –классы: Обучение на компетентностной основе.		ШМО
Распространение инновационного опыта: Издание образовательной программы для детей ОВЗ, создание контрольно-измерительного материала АООП образования для обучающихся с умственной отсталостью в соответствии с требованиями ФГОС.	Январь-апрель	Зам.директора по УВР руководители ШМО

**Цель:** совершенствование форм подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, повышение качества сдачи экзаменов.

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Подготовка и проведение экзаменов в 9 классе в форме ОГЭ.	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., учителя-предметники
Подготовка и проведение экзаменов в 11 классе.	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., учителя – предметники
Анкетирование выпускников 9, 11 классов на тему «Какие предметы я выбираю для экзаменов»	октябрь	Кл.руководители
Проведение ТДТ в 9 и 11 классах	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,
Проведение предметных школьных олимпиад и участие в муниципальных, региональных турах.	Ноябрь-февраль	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,
Подготовка документации по проведению ЕГЭ, ОГЭ.	В течение года	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,
Проведение консультаций по подготовке к ЕЭ, ОГЭ по предметам.	В течение года	Учителя-предметники
Родительское собрание с учащимися, родителями с целью знакомства с Порядков проведения ГИА.	Ноябрь, январь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г., кл.руководители
Педсовет о допуске выпускников 9, 11 классов к ГИА	май	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,
Проведение ГИА 9, 11 классов	Май-июнь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.,
Выявление учащихся, нуждающихся в индивидуальном подходе на экзаменах по состоянию здоровья.	Январь-февраль	Учителя-предметники
Оформление документации на допуск к	январь	Зам.директора по

сдаче ГИА в форме ГВЭ.		УВР Базина Н.Г.
Проведение инструктажа с организаторами ГИА	май	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Проверка выполнения программ в выпускных классах	апрель	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Составление расписания консультаций в выпускных классах	апрель	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Собеседование с учителями об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях.	Март	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Составление банка данных для участия ГИА	Январь, февраль	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Проверка электронных журналов 9, 11 классов	май	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Составление сводной ведомости успеваемости учащегося для оформления аттестатов.	июнь	Зам.директора по УВР Базина Н.Г.
Оформление стендов «Готовимся к экзаменам?»	В течение года	Учителя-предметники

## 8.Методические советы.

**Цель:** организация и координация методического обеспечения образовательной деятельности.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<p>Заседание № 1.            Приоритетные задачи МР на 2022-2023 уч.год</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализ МР за 2021-2022 уч.год</li> <li>✓ Обсуждение и утверждение плана работы МС на 2022-2023 уч.год</li> <li>✓ Создание творческих и проблемных групп: «Преимственность: начальная школа-основная школа», «Отстающие учащиеся», «Воспитательный аспект урока».</li> <li>✓ Анализ ГИА выпускников 9,11 классов, ВПР.</li> <li>✓ Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности,</li> </ul>	сентябрь	Руководитель ШМО, руководитель МС

курсов по выбору.		
<p>Заседание № 2 «Преемственность в работе»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализ результатов стартовых контрольных работ. Успеваемость за 1 четверть.</li> <li>✓ Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>✓ Адаптация 5-ых классов.</li> </ul>	ноябрь	Руководители ШМО
<p>Заседание № 3 Новый подход к оценке знаний обучающихся»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Система формирования общеучебных умений и навыков учащихся начальной школы и основной школы в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>✓ Анализ мониторингов ОГЭ, ЕГЭ, промежуточного контроля.</li> <li>✓ Анализ успеваемости за 2 четверть</li> </ul>	январь	Руководители ШМО, руководитель МС
<p>Заседание №4 «Инновационная культура учителя»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Итоги проведения НПК</li> <li>✓ Итоги работы с молодыми педагогами</li> <li>✓ Обсуждение учебных планов на 2023-2024 уч.год</li> </ul>	март	Руководители ШМО, руководитель МС
<p>Заседание № 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Итоги проведения пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ.</li> <li>✓ О подготовке к ГИА выпускников 9.11 классов.</li> <li>✓ Подведение итогов года, задачи на следующий уч.год.</li> </ul>	май	Руководители ШМО, руководитель МС

## 9. Работа с одарёнными учащимися.

**Цель:** выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие.

**Планируемый результат:** поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетенций. (Программа прилагается «Программа воспитывающей деятельности по программе «Ковровая дорожка»).

### 10.Качество преподавания учебных предметов.

**Цель:** выявить уровень профессиональной компетентности и методической подготовки учителей, повышение качества образования.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание мед.помощи, курсы, семинар, форумы, конференции).	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МС
Заседание МО по согласованию рабочих программ по предметам, спецкурсам, кружкам, внеурочной деятельности.	август	Руководители кафедр
Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях.	В течение года	В течение года
Организация участия обучающихся в научно-исследовательской и проектной деятельности.	В течение года	В течение года
Посещение уроков.	В течение года	Администрация школы, руководители кафедр.
Работа с учителями, учащиеся которых показали низкое качество обучения при промежуточной аттестации.	В течение года	Зам.директора по УВР
Индивидуальные беседы с учителями-предметниками	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО

### 11.Работа с ДОУ.

**Цель:** обеспечить преемственность перехода детей «детский сад-начальная школа».

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Совместное совещание методистов дошкольных организаций и МБОУ Инзенская СШ № 1.: обсуждение плана	сентябрь	Директор ОУ

работы на новый учебный год; преемственность в работе детских садов и школы.		
Организация и проведение экскурсии по школе для воспитанников ДОУ: посещение музея школы; посещение предметных кабинетов, концерт худ.самодеятельности.	По заявке ДОУ	Зам.директора по ВР
Посещение воспитателями ДОУ уроков в начальной школе	октябрь	Зам.директора по УВР
Консультации для родителей по подготовке детей к школе.	В течение года	Зам.директора по УВР
Родительские собрания с участием учителей школы на базе ДОУ	Сентябрь, январь	Методист ДОУ, зам.директора по УВР
Методический семинар «Преемственность между программами обучения в детском саду и начальной школе»	Январь, май.	Зам.директора по УВР
День открытых дверей в школе для родителей и воспитанников ДОУ	В течение года	Директор ОУ
Посещение воспитанниками ДОУ концертов и спектаклей в школе.	В течение года	Зам.директора по ВР

## 11. Организация информационного обеспечения.

**Цель:** создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Публикации из опыта работы на школьном сайте, в печатных изданиях.	В течение года	Учителя-предметники
Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников.	В течение года	Учителя-предметники
Пополнение банка мультимедийных продуктов.	В течение года	Учителя-предметники
Подготовка информации, ознакомление педагогов о новых подходах к образованию, содержанию образовательных программ, новых учебников.	На заседаниях	Зам.директора по УВР

## 4.2. План работы методических объединений

### План работы ШМО начальных классов на 2022-2023 учебный год

Направление деятельности	Внутришкольные вопросы	Внеклассная работа	Сроки	Ответственные
<b>1. Заседания методического объединения</b>				
<p><b>Заседание 1.</b></p> <p><b>Тема:</b> <b>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 – 2023 уч.год».</b></p> <p>План 1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2022-2023 уч.год. 2. Утверждение тем по самообразованию 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности. 4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности. 5. Изучение нормативно-методических документов 6. Утверждение графика предметной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента;</li> <li>- основные направления воспитательной работы;</li> <li>- корректировка планов по самообразованию;</li> <li>- заполнение журналов;</li> <li>- определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО;</li> <li>- проведение стартовой диагностики для первоклассников;</li> <li>составление и утверждение предметной недели</li> <li>- составление планов воспитательной работы;</li> <li>- утверждение графика контрольных работ на 2022-2023 учебный год.</li> </ul>	<p>Проведения урока Знаний. Подготовка к празднику «Посвящение в первоклассники»</p>	<p>Август - сентябрь</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя нач. классов</p>

недели				
--------	--	--	--	--

<p><b>Заседание 2.</b></p> <p><b>Тема:</b> <i>«Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».</i></p> <p><b>Цель:</b> <i>использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов.</i></p> <p>1. План Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС.</p> <p>2. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.</p> <p>3. Итоги диагностики адаптационных процессов у учащихся 5 классов.</p> <p>Адаптация учащихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса.</p> <p>4. План работы со слабоуспевающими детьми , план работы с одарёнными учащимися.</p>	<p>- посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе;</p> <p>- анализ владения учителями-молодыми специалистами современными технологиями;</p> <p>- входные контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов;</p> <p>.</p>	<p>Проведение праздника «День учителя».</p> <p>Праздник «День Урожая».</p> <p>Подготовка к празднику «Новый год».</p>	<p>Ноябрь - декабрь</p>	<p>Руководитель МО Учителя нач. классов</p>
--	---	---	-------------------------	---

<p><b>Заседание 3.</b></p> <p><b>Тема:</b> <i>«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</i></p> <p>План</p> <p>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</p> <p>2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся.</p> <p>3. Отчёты по теме самообразования.</p> <p>Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ.</p>	<p>Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях.</p> <p>Конференция «Защита проектов»</p>	<p>Праздник «8 марта».</p> <p>Методическая неделя начальных классов</p>	<p>Январь – март</p>	<p>Учителя начальных классов</p>
--	---	---	----------------------	----------------------------------

<p><b>Заседание 4</b></p> <p><b>Тема:</b> <i>«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</i></p> <p>План</p>	<p>1. Обмен опытом учителей по вопросу:</p> <p>- работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>2. Участие в районных конкурсах, олимпиадах.</p> <p>3. Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных</p>	<p>Подготовка концерта ко Дню Победы</p> <p>Посещение музея</p>	<p>Март-апрель</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя начальных классов</p>
--	--	---	--------------------	---

<p>1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».</p> <p>2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».</p> <p>3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»</p> <p>4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p>	ценностей.			
---	------------	--	--	--

<p><b>Заседание 5.</b>  <b>Тема:</b> <i>«Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023 – 2024 уч.год».</i></p> <p><b>Цель:</b>  <i>проанализировать результаты деятельности МО.</i></p> <p>План  1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.  Индивидуальная методическая работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год;</li> <li>- Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.;</li> <li>- отчет о прохождении программы по предметам;</li> <li>- оформление документации;</li> </ul> <p>оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.</p>	<p>Мероприятия ко Дню Победы. (изготовление цветов, открыток для ветеранов)</p> <p>Подготовка учебников к сдаче в библиотеку.</p> <p>Выпускной в 4 классах.</p> <p>Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»</p>	Май	Руководитель МО Учителя МО
---	--	---	-----	-------------------------------

<p>учителя (отчет по самообр.).</p> <p>2. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 уч.год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</p> <p>3. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах.</p> <p>Результаты ВПР в 4-х классах.</p> <p>4. Выполнение учебных программ</p>				
--	--	--	--	--

## 2. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Олимпиада по математике (дистанционно)</li> <li>■ Олимпиада по русскому языку (дистанционно)</li> <li>■ Олимпиада по окружающему миру (дистанционно)</li> <li>■ Конкурсы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Выявлять мотивированных детей</li> <li>■ Раскрывать познаватель- ный и творческий потенциал учащихся</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Повышение учебной мотивации школьников</li> </ul>	По плану В течение года	Учителя нач. классов
--	--	--	----------------------------	----------------------

## 3. Работа со слабоуспевающими учащимися

<p>Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей</p> <p><input type="checkbox"/> Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Повышение учебной мотивации школьников</li> </ul>	В течение года	Учителя нач. классов
---	--	--	----------------	----------------------

## 4. Повышение педагогического мастерства

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Заседания РМО начальных классов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Выявлять, пропагандиро- вать и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Выработка рекомендаций, определение</li> </ul>	В течение года	Учителя нач. классов Руководитель
---	--	---	----------------	--------------------------------------

□ Курсы повышения квалификации	осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания	перспектив дальнейшей деятельности		ШМО
--------------------------------	--	------------------------------------	--	-----

**План работы учителей гуманитарного цикла на  
2022 – 2023 учебный год.**

Сроки	Содержание	Ответственный
Август -	1. Анализ работы кафедры и утверждение плана работы за 2022 – 2023 уч. год 2. Внедрения ФГОС в 5 классе по всем предметам гуманитарного цикла, анализ и обсуждение проблем. 3. Проведение школьной олимпиады по предметам гуманитарного цикла.	Пенкина О.В. Учителя - предметники гуманитарного цикла
Сентябрь Октябрь	1. Качество знаний учащихся 5- 8 классов. Проблемы преемственности. 2. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ 2022 года. 3. Работа учителя на сайте «Сетевой город». О своевременном заполнении электронных журналов. 4. Методические достижения учителей гуманитарного цикла	Учителя - предметники гуманитарного цикла
Ноябрь	1. Анализ проведения районной олимпиад гуманитарного цикла. 2. Формы проведения промежуточной аттестации Участие в краеведческой конференции 3. «Ульяновская область – край родной». Наш семейный архив	Суркова Л.В. Чепурина Н. А Казakov А.А. Голубева О.Н.
Декабрь	1. Подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ . Проведение пробных экзаменов 2. Подготовка предметных недель. 3. Организация и проведение устного собеседования в 9 классе 4. Проведение итогового сочинения по русскому языку (сочинение/изложение)	Голубева О.Н. Королева О.П. Мосягина И.Н.
Январь	1. Мониторинг качества знаний, воспитанности и степени обученности Проведение предметной недели русского языка и литературы	Мосягина И.Н. Чепурина Н. А
Февраль	Проведение предметной недели по истории и обществознанию с 5 – 10 февраля. Выполнение государственного стандарта по русскому языку и литературе	Голубева О.Н. Казakov А.А.
Март	1. Диагностика ЗУН на уроках гуманитарного цикла. 2. Мониторинг качества знаний, воспитанности и степени обученности	Учителя - предметники
Апрель Май	1. Подведение итогов работы МО за 2022 — 2023 учебный год. 2. Утверждение задач на новый учебный год. 3. Подведение итогов работы учителей по своим методическим темам. 4. Отчет о работе МО.	Пенкина О.В.

**План работы ШМО учителей физико-математического цикла  
на 2022 – 2023 учебный год.**

№	Тема заседаний	Форма работы
	<b>Август</b>	
1	Анализ работы кафедры ШМО.	
2	Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	Доклад
3	Анализ результатов ЕГЭ за 2021-2022уч.год	Доклад Обмен опытом
4	Выявление учащихся группы "риска" (результат ОГЭ, ЕГЭ - "2") после проведения входной контрольной.	
5	Составление индивидуальных маршрутов для «слабых» детей.	Доклад Обмен опытом Доклад
6	Рекомендации по количеству тетрадей для контрольных работ по математике в 5-11 классах ( отдельные тетради по алгебре и геометрии), порядок ведения рабочих тетрадей.	
	<b>Октябрь</b>	
1	Работа с одаренными детьми.	Обмен опытом
2	Обсуждение материала для проведения занятий с одаренными детьми.	Доклад, обмен опытом
3	Проведение школьной олимпиады	
4	Участие в районной олимпиаде (ноябрь)	
5	Выступление на РМО учителя математики Поваровой М.А.	Обмен опытом

<b>Январь</b>		
1	Мониторинг оценки знаний учащихся по предметам за триместр и 1 полугодие.	Обмен опытом
2	Анализ результатов ЕГЭ профильного и базового уровня ( декабрь)	Доклад
3	Обсуждение результативности учащихся в районной олимпиадах по предметам.	Обсуждение
<b>Апрель</b>		
1	Обсуждение результативности уч-ся 9 классов после проведения репетиционного ОГЭ .	Доклад
2	Проведение репетиционного ОГЭ и ЕГЭ на базе МБОУ СШ №1	Доклад, обмен опытом Обсуждение, обмен опытом
3	Выполнение программ по контрольным, практическим и лабораторным работам.	Доклад
4	Выступление на РМО учителя математики Калашниковой Е.А.	Обмен опытом
<b>Май</b>		
1	Подведение итогов год.	Доклад
2	Определение перспектив и задач ШМО на 2023-2024год.	Доклад

**План работы ШМО учителей здорового образа жизни и искусства  
на 2022 – 2023 учебный год.**

**План проведения ШМО**

Тема заседаний	Форма работы	Литература
<p align="center"><b>Октябрь</b></p> <p>1. Упражнения на силу и выносливость ( Елисеева В.П.)</p> <p>2. Кружковая работа по музыке и пению (Колганова А.А.)</p> <p>3. О днях здоровья и организации проведения ( Асанова О.А.)</p>	<p>Обмен опытом</p> <p>Выступление</p> <p>Доклад</p>	
<p align="center"><b>Январь</b></p> <p>1. Нравственно-эстетическое воспитание (Асанова О.А.)</p> <p>2. Формирование навыков здорового образа жизни (Хорольский А.Н.)</p> <p>3. Итоги олимпиад по предметам</p>	<p>Доклад</p>	
<p align="center"><b>Март</b></p> <p>1. Организация предпрофильного и профильного обучения на уроках технологии и проф. Определения. (Кузьмин О.А.)</p> <p>2. Международный день 8 марта! (Асанова О.А.)</p> <p>3. Итоги выступления на спортивных соревнованиях. (Кульков М.А.)</p>	<p>Доклад</p>	
<p align="center"><b>Апрель</b></p> <p>1. Кружки дополнительного воспитания (Колганова А.А.)</p> <p>2. Итоги выставок рисунков и поделок учащихся 1-5 классов (Асанова О.А.)</p> <p>3. Развитие игровых качеств на уроках физической культуры. (Кульков М.А.)</p>	<p>Выставка</p> <p>Обмен опытом</p>	
<p align="center"><b>Май</b></p> <p>1. Проведение туристского слета. (Хорольский А.Н., Кульков М.А.)</p> <p>2. Итоги выступления школы в районной спартакиаде. (Елисеева В.П.)</p> <p>3. «Хозяюшка мастерица»-лучшая умелица.(Селькина Г.Г.)</p> <p>4. Обзор новинок методической литературы. (Казармина Л.И.)</p>	<p>Выставка</p> <p>Выставка</p>	

## **План работы школьного методического объединения учителей естественно -научного цикла МБОУ Инзенская СШ №1 г.Инза на 2022-2023 учебный год**

### **Цели:**

1. Содействовать формированию ключевых компетентностей учащихся средствами естественнонаучного образования.
2. Создание условий для образовательного пространства, способствующего самореализации и социализации личности.
3. Достижение учащимися ЦО образовательного стандарта по естественно-научным дисциплинам.

### **Задачи:**

1. Формировать естественно-научные знания учащихся, опираясь на использование научных методов познания, основанных на наблюдении и эксперименте.
2. Совершенствовать методы профильного обучения на старшей ступени образования на основе создания учебных групп учащихся по интересам и расширении индивидуально-групповых занятий.
3. Пополнять информационно-методические ресурсы для преодоления профильной старшей школы элективных курсов.
4. Обеспечить применение здоровьесберегающих технологий на уроках естественнонаучного цикла.
5. Повышать качество образования и развивать интерес к дисциплинам естественнонаучного цикла, используя деятельный подход в обучении, организацию проектной деятельности учащихся и дополнительную работу по предметам.
6. Совершенствовать систему индивидуальной учебной помощи учащимся, используя мониторинг качества образования по предметам естественнонаучного цикла.

Повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ЕГЭ, средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативная технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная), деятельностного подхода в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей, а также использование предметных элективных курсов по дисциплинам естественнонаучного цикла.

### **1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение методических рекомендаций учителям биологии, географии, химии, на 2022-2023год.	Август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по	Август	Учителя МО

	предметам естественнонаучного цикла, проектной деятельности.		
3	Анализ текстов олимпиадных работ 1-го тура для 7-11 классов с учетом методических рекомендаций.	Октябрь	Учителя МО
4	Подготовка и выбор текстовых работ для входного рубежного и итогового контроля.	Сентябрь, декабрь, апрель	Учителя МО
5	Отчет об участии в школьном туре предметных олимпиад.	Октябрь, ноябрь	Руководитель МО Учителя МО
6	Отчет об участии в муниципальном туре предметных олимпиад.	Декабрь	Руководитель МО Учителя МО
7	Составление экзаменационного материала для промежуточного и итогового контроля по предметам естественнонаучного цикла.	Март, апрель	Руководитель МО Учителя МО

**. Научно-методическая и экспериментальная работа.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Основные направления модернизации учебного процесса: использование деятельного подхода в обучении предметам естественнонаучного цикла.	Октябрь	Учителя МО Коннова Г,Н,
2	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий (информационно-коммуникативная технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная технология), позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	Декабрь	Учителя МО Матвейкина Н.В.
3	Основные направления модернизации учебного процесса: профильное обучение (обмен опытом и перспективы работы).	Февраль	Учителя МО Физулова ЕА.
4	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых уроков.	В течение года	Учителя МО

5	Составление перспективного плана аттестации учителей МО.	декабрь	Руководитель МО
6	Открытые уроки учителей МО	В течение года	Учителя МО

### 3.Работа с учащимися

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение I, II туров олимпиад	Октябрь, ноябрь	Учителя МО Руководитель
2	Выступление педагогов МО на родительских собраниях по теме «Как успешно подготовиться к сдаче ОГЭ, ЕГЭ по предметам естественнонаучного цикла»	В теч. 1 полугодия	Учителя МО
3	Проведение и участие в предметной неделе естественнонаучного цикла.	январь	Учителя МО
4	Работа над проектами по естественнонаучному направлению.	В течение года	Учителя МО

## АВГУСТ

### Заседание № 1

1.Содержание и основные направления деятельности ШМО на 2022-2023 учебный год.

- Анализ итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов за прошедший учебный год.
  - Изучение статистических материалов по итогам ЕГЭ, ОГЭ.
- Изучение инструктивно- методических писем Министерства образования РФ к новому учебному году.
- Изучение нормативных документов.
  - Обзор новинок методической литературы.
  - Анализ работы ШМО учителей за 2021-2022учебный год.
  - Рассмотрение рабочих программ преподавания.
  - Анализ реализации плана работы с одаренными детьми
  - Утверждение вводных и итоговых контрольных работ по ГЕОГРАФИИ, БИОЛОГИИ И ХИМИИ в 5 – 11 КЛАССАХ
  - Организация работы по подготовке и проведению школьной олимпиады.
  - Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.
  - Выбор и утверждение темы самообразования, тем открытых уроков, тем сообщений.
  - Утверждение плана проведения открытых уроков (внедрение новых технологий обучения)
  - Утверждение программного материала, перечня учебников и учебной литературы.
  - Повышение квалификации учителей биологии, химии, и географии (курсовая подготовка, самообразование, аттестация).
  - Состояние кабинетов на начало учебного года, план работы кабинета.

**НОЯБРЬ**  
Заседание № 2

1. Результаты работы за 1 триместр
2. Обсуждение результатов школьного тура предметных олимпиад и составление списков участников на городские олимпиады.
3. Знакомство с нормативно – правовой базой по итоговой аттестации.
  - Методическое сообщение: «Сайт ФИПИ демоверсия ЕГЭ и ГИА 2022-2023 учебный год для 9-11 кл.»
1. Что представляет собой портал.
2. Задания, материалы для подготовки к экзаменам.
3. Демоверсия ЕГЭ 2023 .
4. Изучение ФГОС основного и среднего общего образования.( Нормативно – правовые документы, необходимые для введения ФГОС ООО и СОО; теоретические вопросы по внедрению ФГОС ООО и СОО. )
5. Утверждение плана работы со слабоуспевающими .
6. Итоги входной диагностики.
7. Работа по внедрению проектной деятельности.
8. Совместная работа с начальной школой по адаптации учащихся 4-ых классов к переходу в среднее звено.
9. Итоги школьной олимпиады по предметам географии, биологии, химии.

**ФЕВРАЛЬ**  
Заседание № 3

1. Анализ II тура предметных олимпиад.
2. Результаты пробных ЕГЭ
  - Изучение инструктивно- методических документов по проведению ЕГЭ и ГИА.
  - Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ.
  - Оформление стенда «Тебе, выпускник».
  - Составление графика проведения консультаций по ликвидации пробелов по географии, биологии, химии слабоуспевающих учащихся.
3. Организация консультаций для учащихся, претендующих сдачу ОГЭ и ЕГЭ на высокий балл.
  - Методическое и психологическое сопровождение при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ
4. Подготовка и проведение предметной недели по отдельному плану.5
5. Накопление методической базы по предметам : географии ,биологии, химии
6. Доклады учителей ШМО

**АПРЕЛЬ**  
Заседание № 4

Повестка заседания:

- Проверка подготовки учащихся к выпускным экзаменам.
- Индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися.
- Участие учащихся выпускных классов в диагностических работах по географии, биологии , химии.
- Работа по предупреждению неуспеваемости школьников. Контроль за

успеваемостью учащихся 5 класса.

• Работа учителей по географии, биологии, химии – повышению качества образования.

• Методическая копилка учителя

## МАЙ Заседание № 5

Итоговое заседание.

1. Отчет о проведенной работе за год.
2. Анализы итоговых контрольных работ.
3. Планирование работы ШМО на 2023– 2024 учебный год.

### 4.3. План работы классных руководителей на 2022– 2023 учебный год.

#### Тема МО классных руководителей на 2022- 2023 уч. год **«Педагогическая и психологическая поддержка воспитанника. Организация системной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся».**

**Цель:** совершенствование форм и методов воспитания учащихся через повышение уровня педагогического мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование теоретической и практической базы педагогов для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

**Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

**Формы методической работы:** методические сессии; тренинги; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм"; экспресс - анкеты; творческие лаборатории.

**Заседание МО классных руководителей – 1 раз в триместр.**

**Консультации для классных руководителей – 1 раз в месяц.**

**Консультации для классных руководителей:**

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классных руководителей.

### 3. Организация ученического самоуправления в классе.

#### **В течение года:**

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.
3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

#### **Тематика заседаний МО классных руководителей** **на 2022-2023 учебный год:**

<b>Дата</b>	<b>Мероприятия</b>
<b>Тема: «Организация воспитательной работы в 2022/2023 учебном году»</b>	
<b>Август</b>	Анализ работы МО классных руководителей за 2021/2022 учебный год.
	Основные направления воспитательной работы на 2022/2023 учебный год
	Трудности в работе классного руководителя (анкетирование).
	Рассмотрение плана работы, графика открытых классных часов и внеклассных мероприятий на 2022/2023 учебный год. Рассмотрение воспитательных программ
	Изучение нормативных документов
	Информационная безопасность УВП
<b>Тема: «Совершенствование воспитательной работы классных руководителей».</b>	
<b>Октябрь</b>	Адаптация учащихся первого класса в школе: наблюдение за адаптацией детей в классе.
	Адаптация учащихся пятого класса в школе: наблюдение за адаптацией детей в классе.
	Переход от безоценочной системы к оценочной. Плюсы и минусы.
	Развитие творческого потенциала и коммуникативной компетентности у учащихся во внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО и ООО
<b>Тема: «Профилактика вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ».</b>	
<b>Декабрь</b>	«Профилактика вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ»
	«Сохранение психологического здоровья педагогов. Профилактика синдрома профессионального выгорания».
	Происхождение (источники) информационных угроз. Рекомендации для родителей и обучающихся по организации безопасной работы в сети Интернет.
<b>Тема: «Формирование социальных навыков учащихся».</b>	
<b>Февраль</b>	«Формирование и диагностика профессиональных интересов учащихся»
	Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.

	Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС.
<b>Тема «Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022/2023 учебный год»</b>	
<b>Май</b>	Итоги деятельности МО классных руководителей за 2022/2023 учебный год. Определение задач МО на 2023/2024 учебный год.
	«Методическая копилка» (обмен опытом классных руководителей по проведению мероприятий)

## Раздел V.

### Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательной деятельности

#### 5.1. План работы по сохранению и укреплению здоровья участников образовательной деятельности.

##### 5.1.1. Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.

«Программа по физическому воспитанию и формированию культуры здоровья на 2019-2022 годы» реализуется в школе четвертый год. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса предусматривают деятельность всех участников образовательного процесса в комплексе для успешного решения следующих задач:

- создание единого воспитательного пространства школы посредством объединения системы общего и дополнительного непрерывного образования обучающихся;
- обеспечение научно-методического и психолого-педагогического сопровождения педагогов при организации физкультурно - спортивной работы с детьми;
- создание условий для формирования каждым обучающимся потребностей в здоровом образе жизни и занятиях физической культурой и спортом;
- поиск наиболее эффективных форм работы по физическому воспитанию и формированию привычек здорового образа жизни детей и подростков.

**Цель программы:** создание благоприятных условий для совершенствования процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни, формирования физической культуры личности обучающихся, формирования здорового жизненного стиля детей и подростков.

Главная задача школы – такая организация образовательного процесса на всех уровнях, при которой качественное обучение, развитие и воспитание учащихся не сопровождаются нанесением ущерба их здоровью. А урок физической культуры в школе – это главный урок.

Работа школы сегодня направлена на сохранение и укрепление здоровья учащихся, где реализуются здоровьесберегающие и здоровьесформирующие технологии здоровья.

### **Организационная работа.**

Проверить готовность школы к новому учебному году, санитарное состояние классов, пищеблока (до 20 августа, комиссия).

В 2022-2023 учебном году работать в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения Covid – 19.

Ежедневно проводить термометрию обучающихся. Выверить списки обучающихся по классам – до 7 сентября, медсестра.

### **Лечебно - оздоровительные мероприятия.**

Контроль за состоянием здоровья детей путём проведения профилактических и углубленных медосмотров (ЦРБ, сентябрь-октябрь).

По данным углублённого медосмотра на физические группы, заполнить листы здоровья по классам и ознакомить классных руководителей (медсестра).

Контролировать правильность рассаживания детей по листам здоровья (медсестра, классный руководитель).

С целью своевременного выявления заболеваний, ввести ежедневный учёт отсутствующих детей в классе (постоянно, классный руководитель).

Направлять заболевших детей своевременно в медпункт или ЦРБ (постоянно, медсестра).

Проводить наблюдения за детьми, страдавшими хроническими заболеваниями. Выполнять планы профилактических прививок (медсестра).

Составить списки детей, нуждающихся в санаторном лечении на лето (апрель, собрание трудового коллектива).

Оздоровить детей в летнем оздоровительном лагере при школе..

Строго следить за соблюдением работниками пищеблока сан.эпид. режима и маркировки уборочного инвентаря (завхоз, медсестра).

### **Система питания.**

Разработать график посещения столовой обучающимися в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения Covid – 19.

Вести строгий контроль за соблюдением меню. Присутствовать при закладке продуктов (медсестра).

Выявить малообеспеченные семьи и организовать бесплатное питание (администрация школы, Управление образования).

Организовать одноразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов.

Организовать двухразовое бесплатное горячее питание для обучающихся с ОВЗ. Обучающимся с ОВЗ на дому обеспечить денежную компенсацию.

### 5.1.2. План деятельности по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.

**Цель:**

Создание благоприятных условий для совершенствования процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни, формирования физической культуры личности обучающихся, формирования здорового жизненного стиля детей и подростков.

#### Циклограмма мероприятий по реализации «Программы по физическому воспитанию и формированию культуры здоровья на 2019-2022 годы»

№	Дата	Наименование мероприятий
1.	В течение года	Соревнования по футболу
2.	В течение года	Соревнования по баскетболу
3.	В течение года	Соревнования по л/а
4.	По согласованию в зимний период.	Соревнования по лыжам
5.	Сентябрь	Составление безопасного маршрута «Дом – школа – дом»
6.	Сентябрь	Информационная линейка «Привычки вредные/полезные»
7.	Сентябрь	«Минутки безопасности»
8.	Сентябрь	Всероссийская акция «10000 шагов»
9.	Сентябрь	Месячник безопасности детей
10.	Сентябрь	Районные соревнования «Школа безопасности»
11.	Сентябрь	Районный агитпоезд «Мы за здоровый образ жизни» (л/а состязания, кросс)
12.	Сентябрь	Районные соревнования по спортивному ориентированию «Золотая стрелка»
13.	Ежемесячно	Спортивные субботы (тематика)
14.	Сентябрь	Классные часы по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения
15.	Октябрь	Сдача норм ГТО
16.	Октябрь	Осенний День Здоровья
17.	Октябрь	Спортивная суббота «Международный день ходьбы»
18.	Октябрь	Профилактика табакокурения и алкоголизма (классные часы, уроки ОБЖ, диспуты)
19.	Ноябрь	Спортивная суббота, посвящённая Всемирному дню КВН. Игры, викторины, конкурсы, посвящённые физкультурно-спортивному комплексу ГТО.
20.	Ноябрь	Единый день отказа от курения (кл. часы, беседы, спортивные мероприятия)
21.	Ноябрь	Районный конкурс листовок, буклетов «Здоровый образ жизни... или начни с себя»

22.	Ноябрь	День здоровья (массовая зарядка, встречи с медиками, соревнования, беседы о ЗОЖ)
23.	Ноябрь	Спортивные состязания в рамках акции «Спорт против наркотиков и вредных привычек»
24.	Ноябрь	Класные часы, беседы, уроки ОБЖ, химии, биологии по профилактике вредных привычек, встречи с медиками
25.	Декабрь	День борьбы со СПИДом. Акция «Красный тюльпан»
26.	Декабрь	Семинар для классных руководителей по профилактике правонарушений
27.	Декабрь	Международный день инвалида. Спортивная суббота.
28.	Декабрь	Проведение инструктажей «Правила поведения на льду. Гололёд», «Правила поведения во время каникул», «Правила поведения на ёлке, в толпе»
29.	Январь	Лыжня России
30.	Февраль	Районный зимний турслёт
31.	Февраль	Спортивные состязания «А, ну-ка, парни»
32.	Февраль	Спортивная суббота по военно – прикладным видам спорта, посвящённая Дню Защитника Отечества.
33.	Март	Районные состязания между девочками «Спортивные девчата»
34.	Март	Областной агитпоезд «За здоровый образ жизни, за здоровую семью»
35.	Март	Спортивные мероприятия «Мы за здоровый образ жизни! Мы за здоровую нацию!» Кл. часы «Умей противостоять чужому давлению. Друзья и виртуальные друзья в жизни и судьбе человека» Цикл бесед учителями биологии, химии, ОБЖ с целью профилактики употребления спиртных и спиртосодержащих напитков и пива.
36.	Апрель	Районные соревнования «Безопасное колесо»
37.	Апрель	Районная военно-спортивная игра «Зарница»
38.	Апрель	Спортивные субботы «Мы за здоровый образ жизни! Мы за здоровую нацию!»
39.	Апрель	Цикл бесед учителями биологии, химии, ОБЖ с целью профилактики употребления спиртных и спиртосодержащих напитков
40.	Май	Эстафета на приз газеты «Вперёд»
41.	Май	Муниципальный пробег «Инза – Труслейка»
42.	Май	Слёт отрядов ЮИД
43.	Май	Военно – полевые сборы
44.	Июнь	Летний туристический слёт (районный и областной тур)

### 5.1.3. Агитация и пропаганда

Пропаганда здорового образа жизни - одно из стратегических направлений гигиенического обучения и воспитания.

Здоровый образ жизни является важным фактором здоровья (повышает трудовую активность, создает физический и душевный комфорт, активизирует жизненную позицию, защитные силы организма, укрепляет общее состояние, снижает частоту заболеваний и обострений хронических заболеваний). В здоровый образ жизни включают разные составляющие, но большинство из них считаются базовыми:

- воспитание с раннего детства здоровых привычек и навыков;
- окружающая среда: безопасная и благоприятная для обитания, знания о влиянии окружающих предметов на здоровье;
- отказ от вредных привычек: курения, употребления алкоголя и наркотиков;
- питание: умеренное, соответствующее физиологическим особенностям конкретного человека, информированность о качестве употребляемых продуктов;
- движение: физически активная жизнь, включая специальные физические упражнения, с учетом возрастных и физиологических особенностей;
- формирование межличностных отношений в трудовых коллективах, семьях, отношения к больным и инвалидам;
- гигиена организма: соблюдение правил личной и общественной гигиены, владение навыками первой помощи;
- закаливание.

Фактически человек занят не заботой о собственном здоровье, а лечением болезней, что и приводит к увяданию здоровья на фоне значительных успехов медицины. В действительности же, укрепление и творение здоровья должно стать потребностью и обязанностью каждого человека. А здоровье наших школьников это общественное здоровье через 10-30 лет.

В школе разработана целевая программа «Программа по физическому воспитанию и формированию культуры здоровья на 2019-2022 годы».

Ежегодно хороший уровень физического здоровья помогает нашим ученикам становится победителями и занимать призовые места по метанию гранаты, беге на дистанцию 100 и 1000 метров, стрельбе из пневматической винтовки во время проведения учебных сборов по основам военной службы.

Организована занятость обучающихся во внеурочное время, обучающиеся посещают кружки и секции организованные при школе.

На стендах освящаются результаты спортивных соревнований. На линейках проходит торжественное награждение победителей, которые проявили силу, ловкость, скоростные качества, силу духа.

Каждый учитель на своем уроке, старается найти место для воспитательных моментов, связанных с пропагандой здорового образа жизни.

Большое внимание здоровью и здоровому образу жизни уделяется в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности». Процесс обучения построен на основе системно - деятельностного подхода через технологии: ИКТ, проектная деятельность, уровневая дифференциация, технологии ситуативного обучения.

На уроках, в соответствии с программой, даются определения понятий здоровья и здорового образа жизни, изучаются элементы здорового образа жизни.

В нашей школе проводится большая работа по пропаганде здорового образа жизни не только среди учащихся, но и их родителей. На классных и общешкольных родительских собраниях до родителей доводится информация о пагубных привычках, информация о том, как распознать первые признаки употребления ребенком алкогольсодержащих напитков и ПАВ, чтобы вовремя оказать ему необходимую помощь.

Ученики нашей школы, под руководством учителей, участвуют в мероприятиях проводимых отделом по культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Инзенский район, РЦДиТ, ДЮСШ. Принимают активное участие в акциях, волонтерском движении, дистанционных конкурсах и соревнованиях, одна из целей которых пропаганда здорового образа жизни.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Работа в соответствии с планом по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков	в течении года	администрация школы
<b>2.</b>	Работа в соответствии с планом мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения, алкоголизма среди несовершеннолетних	в течении года	все участники образовательного процесса
<b>3.</b>	Формирование правильной осанки.	в течение года	учителя
<b>4.</b>	Консультация для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание, укрепление их здоровья.	в течение года	учителя физкультуры
<b>5.</b>	Участие в районной Спартакиаде школьников в целях привлечения обучающихся к регулярным занятиям физической культуры и спортом.	в течение года	учителя физкультуры
<b>6.</b>	Размещение информации в социальных сетях, пропаганда здорового образа жизни	в течении года	Хохлова О.А., Володина Н.А.
<b>7.</b>	Участие в районных, областных конкурсах, направленных на здоровьесбережение, в рамках «Программы по физическому воспитанию и формированию культуры здоровья на 2019-2022 годы»	в течении года	Администрация школы, учителя физ-ры
<b>8.</b>	Встречи со специалистами Инзенской РБ, Комиссии по делам несовершеннолетних, инспектором ПДН	в течении года	Администрация школы

**5.1.4. План – календарь спортивных мероприятий  
на 2022 – 2023 учебный год**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Наименование мероприятий</b>
1.	В течение года	Соревнования по футболу
2.	В течение года	Соревнования по баскетболу
3.	В течение года	Соревнования по л/а
4.	По согласованию в зимний период.	Соревнования по лыжам
5.	Сентябрь	Составление безопасного маршрута «Дом – школа – дом»
6.	Сентябрь	Информационная линейка «Привычки вредные/полезные»
7.	Сентябрь	«Минутки безопасности»
8.	Сентябрь	Всероссийская акция «10000 шагов»
9.	Сентябрь	Месячник безопасности детей
10.	Сентябрь	Районные соревнования «Школа безопасности»
11.	Сентябрь	Районный агитпоезд «Мы за здоровый образ жизни» (л/а состязания, кросс)
12.	Сентябрь	Районные соревнования по спортивному ориентированию «Золотая стрелка»
13.	Ежемесячно	Спортивные субботы (тематика)
14.	Сентябрь	Классные часы по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения
15.	Октябрь	Сдача норм ГТО
16.	Октябрь	Осенний День Здоровья
17.	Октябрь	Спортивная суббота «Международный день ходьбы»
18.	Октябрь	Профилактика табакокурения и алкоголизма (классные часы, уроки ОБЖ, диспуты)
19.	Ноябрь	Спортивная суббота, посвящённая Всемирному дню КВН. Игры, викторины, конкурсы, посвящённые физкультурно-спортивному комплексу ГТО.
20.	Ноябрь	Единый день отказа от курения (кл. часы, беседы, спортивные мероприятия)
21.	Ноябрь	Районный конкурс листовок, буклетов «Здоровый образ жизни... или начни с себя»
22.	Ноябрь	День здоровья (массовая зарядка, встречи с медиками, соревнования, беседы о ЗОЖ)
23.	Ноябрь	Спортивные состязания в рамках акции «Спорт против наркотиков и вредных привычек»
24.	Ноябрь	Классные часы, беседы, уроки ОБЖ, химии, биологии по профилактике вредных привычек, встречи с медиками
25.	Декабрь	День борьбы со СПИДом. Акция «Красный тюльпан»

26.	Декабрь	Семинар для классных руководителей по профилактике правонарушений
27.	Декабрь	Международный день инвалида. Спортивная суббота.
28.	Декабрь	Проведение инструктажей «Правила поведения на льду. Гололёд», «Правила поведения во время каникул», «Правила поведения на ёлке, в толпе»
29.	Январь	Лыжня России
30.	Февраль	Районный зимний турслёт
31.	Февраль	Спортивные состязания «А, ну-ка, парни»
32.	Февраль	Спортивная суббота по военно – прикладным видам спорта, посвящённая Дню Защитника Отечества.
33.	Март	Районные состязания между девочками «Спортивные девчата»
34.	Март	Областной агитпоезд «За здоровый образ жизни, за здоровую семью»
35.	Март	Спортивные мероприятия «Мы за здоровый образ жизни! Мы за здоровую нацию!» Кл. часы «Умей противостоять чужому давлению. Друзья и виртуальные друзья в жизни и судьбе человека» Цикл бесед учителями биологии, химии, ОБЖ с целью профилактики употребления спиртных и спиртосодержащих напитков и пива.
36.	Апрель	Районные соревнования «Безопасное колесо»
37.	Апрель	Районная военно-спортивная игра «Зарница»
38.	Апрель	Спортивные субботы «Мы за здоровый образ жизни! Мы за здоровую нацию!»
39.	Апрель	Цикл бесед учителями биологии, химии, ОБЖ с целью профилактики употребления спиртных и спиртосодержащих напитков
40.	Май	Эстафета на приз газеты «Вперёд»
41.	Май	Муниципальный пробег «Инза – Труслейка»
42.	Май	Слёт отрядов ЮИД
43.	Май	Военно – полевые сборы
44.	Июнь	Летний туристический слёт (районный и областной тур)

### **5.1.5. Формирование здорового образа жизни в системе воспитательной работы**

**Цель:** Воспитание здорового человека с хорошим физическим развитием, оптимальным уровнем физических качеств, способного осуществлять физкультурно – оздоровительную деятельность.

**Задачи:**

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- содействие нормальному физическому здоровью;

- развитие физических способностей обучающихся;
- обучение жизненно-важным умениям и навыкам;
- приобретение знаний в области физической культуры.

## **1 – 4 классы**

### **Задачи:**

1. Формирование элементарных знаний в области физической культуры (режим дня, гигиена, двигательный режим).
2. Овладение школой движений (бег, прыжки, метания)
3. Создание условий, обеспечивающих укрепление здоровья (рациональная организация учебно – воспитательного процесса) – учебный план, расписание, оптимальный двигательный режим, питание, диагностика, состояние здоровья, медосмотр.

### **Технология**

1. Встречи с интересными людьми, санитарно – просветительная работа;
2. Уроки физкультуры, физкультурно – оздоровительные мероприятия в режиме школьного дня.
3. Коррекционная работа с детьми, имеющими отклонения в состоянии здоровья.

### ***Ожидаемые результаты.***

1. Обучающиеся должны знать о режиме дня, двигательном режиме, гигиене.
2. Должны уметь правильно выполнять основные движения.
3. Оптимальный уровень здоровья, физического развития и физической подготовленности.

## **5 – 7 классы**

### **Задачи:**

1. Углубление знаний в области физкультуры и ОБЖ (влияние физических упражнений на здоровье человека).
2. Дальнейшее совершенствование техники умений и навыков.
3. Создание условий, обеспечивающих укрепление здоровья.

### **Технология.**

1. Классные часы по темам о вреде курения, токсикомании и наркомании.
2. Уроки ОБЖ.
3. Привлечение специалистов (медиков, сотрудников правоохранительных органов).
4. Уроки физкультуры, физкультурно – оздоровительные мероприятия, внеклассная работа по ФК.

### ***Ожидаемые результаты.***

1. Должны знать и понимать влияние вредных привычек на органы.
2. Уметь бережно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих.

3. Иметь уровень физического развития в соответствии с нормативными требованиями и стандартами.

## **8 – 9 классы**

### **Задачи:**

1. Совершенствование знаний в области ФК (контроль и самоконтроль во время занятий физкультурой).
2. Совершенствование базовых знаний и навыков физических качеств с учетом возрастно – половых особенностей.
3. Создание условий для укрепления здоровья.

### **Технология**

1. Проведение тематических классных часов, лекций, бесед, факультативов.
2. Внеклассная работа по ФК.
3. Диагностика.

### ***Ожидаемые результаты***

1. Обучающиеся должны уметь контролировать самочувствия во время занятий физическими упражнениями
2. Уметь применять умения и навыки в практической деятельности.
3. Оптимальный уровень здоровья, физического развития и физической подготовленности.

## **10 – 11 классы**

### **Задачи**

1. Формирование представления о престижности высокого уровня здоровья.
2. Совершенствование умения и навыков развития двигательных качеств, необходимых для подготовки к будущей профессии.
3. Обучение обучающихся навыкам выхода из стрессовых ситуаций.
4. Создание условий для сохранения здоровья.

### **Примерные виды деятельности.**

1. Изучение учебной и специальной литературы по ФК.
2. Пропаганда здорового образа жизни: диспуты, лекции, агитбригады, конференции.
3. Занятия избранным видом спорта.
4. Занятия с психологом.
5. Привлечение к занятиям специалистов.
6. Диагностика.

### ***Ожидаемые результаты.***

1. Должен понимать и осознавать потребности современного общества в здоровых людях.

2. Должен уметь разделять понятия «здоровье духовное», «здоровье физическое».

3. Оптимальный уровень здоровья, физического развития и физкультурной подготовки.

4. Должен владеть средствами выхода из стрессовых ситуаций.

### **5.1.7. Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений среди несовершеннолетних.**

**Цель:** создание условий для формирования положительного отношения к трезвому и здоровому образу жизни.

**Задачи:**

- создать условия для недопущения употребления обучающими спиртного;  
- вовлечь обучающихся в профилактические мероприятия организация системы правовой пропаганды среди обучающихся и педагогических работников с учетом возрастных и иных особенностей;

- регулярное информирование об изменениях в законодательстве;  
- изучение и анализ воспитательной работы с обучающимися по профилактике пьянства и противоправных действий;  
- усилить общественную инициативу,  
- привлечение государственных и общественных организаций к участию в профилактических мероприятиях.

**Информационно-аналитическая работа:**

1. Организация информационных линеек, с участием органов системы профилактики.

2. Организация правового всеобуча для родителей.

3. Разработка методических рекомендаций по правовому воспитанию обучающихся.

4. Организация изучения интересов и мотивов поведения подростков, не охваченных достаточным родительским вниманием для обеспечения их полезной занятости.

5. Систематическое пополнение библиотечных фондов литературой по правовому воспитанию, профилактике наркомании, алкоголизма.

**Профилактическая работа:**

1. Организация профилактических посещений семей подростков, состоящих на учете (регулярно, по плану)

2. Проведение Недель правовых знаний (ноябрь, апрель)

3. Проведение конкурсов плакатов по проблемам борьбы с правонарушениями и преступностью, выставки рисунков на антиалкогольную и антинаркотическую тематику (1 раз в полугодие)

4. Проведение правовых семинаров для педагогов (1 раз в полугодие)

5. Организация работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по плану)

6. Организация совместной работы с ПДН

**Организация социально-полезной деятельности обучающихся:**

1. Сохранение и развитие сети занятий по интересам и спортивных секций (сентябрь)

2. Организация досуговых молодежных мероприятий (по плану воспитательной работы на 2022-2023 уч.г.)
3. Участие в акции «Займись полезными делами, сделай себя сам» (1 раз в триместр)
4. Содействие в трудоустройстве и занятости в каникулярное (июнь)

**План мероприятий  
по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения,  
алкоголизма среди несовершеннолетних.**

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Организационные вопросы</b>			
1.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	Сентябрь - октябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
2.	Выявление обучающихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению и постановка их на внутришкольный учет (психологическое тестирование)	Сентябрь - октябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР педагог-психолог
3.	Диагностирование школьного микрорайона с целью выявления микроучастков, отрицательно воздействующих на детей.	Сентябрь - октябрь	зам. директора по ВР, кл. рук.
4.	Корректировка картотеки индивидуального учета подростков группы риска	Сентябрь - октябрь	зам. директора по ВР
5.	Проведение операции «Занятость» (вовлечение в кружки, клубы, секции)	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
6.	Проведение рейдов «Подросток»	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР

<b>Воспитательная работа с обучающимися</b>			
1.	Информационная линейка «Подросток и закон» (8-11 кл.)	1 раз четверть	зам. директора по ВР
2.	Беседы: «Правонарушения и ответственность за них» (5-8 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9-11 класс)	Октябрь Ноябрь	Классные руководители, инспектор ПДН
3.	«За здоровый образ жизни» просмотр видеофильмов по графику (6-9 классы)	Февраль - март	Классные руководители
4.	Беседы о вреде курения (5-11 кл.)	В течение года	Классные руководители
5.	Беседы о профилактике ВИЧ инфекции (9-11 кл.)	В течение года	Сотрудник ЦРБ
6.	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы)	март	Классные руководители
7.	Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду» (9-11 кл.)	Октябрь - декабрь	Классные руководители
8.	Проведение тематических классных часов:	в течение года (по плану)	Классные руководители

	«День против курения»; «Здоровье - это жизнь»; «Личность и алкоголь»; «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков»	классных руководите-лей)	
9.	Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь против наркотиков». 1-7 кл. «Мы за здоровый образ жизни» 8-11 кл. «Мир без наркотиков»	сентябрь ноябрь	Старшая вожатая
10.	Участие в городской акции «Мы выбираем жизнь!»	ноябрь	Зам. директора по ВР
11.	Акция «Нет табачному дыму!»	апрель	Зам. директора по ВР
12.	Систематическое выявление обучающихся, нарушающих Устав школы, Закон РФ «Об ограничении курения табака»	В течение года	Зам. директора школы по ВР, Совет профилактики правонарушений

<i>Работа с родителями.</i>			
1.	Родительские собрания: - «Подросток и наркотики»; - «Курить или не курить?» «Организация занятий школьника по укреплению здоровья и привитию здорового образа жизни» (с приглашением специалистов)	Согласно планов работы классных руковод.	Классные руководители
2.	Лекторий для родителей: 1 классы «Адаптация первоклассника». 2-4 классы «Психология общения». 5 классы «Психофизическое развитие, адаптация обучающихся переходного возраста». 6 классы «Социально-психологическая характеристика личности обучающегося». 7 классы «Возрастные особенности подросткового периода». 8 классы « Подросток и родители». 9 классы «Поиск понимания в общении». 10 классы «Пора ранней юности». 11 классы «Непослушный ребенок».	Согласно плану работы лектория	Заместитель директора школы по ВР, классные руководители
3.	Консультации родителей по вопросам профилактики алкоголизма, наркозависимости и лечения их последствий	В течение года (согласно графику)	Зам. директора по ВР, врач - нарколог
4.	Разработка рекомендаций для родителей «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома, свободного от наркотиков».	в течение года	Зам. директора по ВР
5.	Анкетирование родителей.	в течение года	Классные руководители

<i>Работа с классными руководителями и учителями.</i>			
1.	Школа классного руководителя «Кризисные зоны развития ребенка и характер педагогической поддержки.»	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог- психолог
2.	Собеседование с классными руководителями по вопросу планирования воспитательной работы	сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Разработка методических рекомендаций по проведению классных часов по нравственному и правовому воспитанию старшеклассников.	октябрь	Зам. директора по ВР
4.	Семинары-тренинги по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Педагог - психолог

<b>Обучение учителей</b>	<b>Социальная служба</b>	<b>Медицинская служба</b>	<b>Психологи</b>	<b>Ответственные</b>
Институт повышения квалификации	Комитет социальной защиты	- ЦРБ - СПИД - лаборатория -областной наркодиспансер - областная детская клиническая больница - консультации поликлиники им. Кирова	Районный центр «Семья», Областной центр социальной психологической помощи семье и детям центр профориентации	Кл.руководители Совет старшеклассников объединение «Юность» Городской комитет по делам молодежи ЦТД ДЮСШ

## **5.2. План работы педагога-психолога**

**Целью** психолого-педагогического сопровождения обучающихся является создание условий для полноценного развития личности учащихся, их психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; развитие эмоционально – волевой, коммуникативной, познавательной сфер личности ребенка.

### **Задачи:**

- Создание условий для максимального личностного развития и обучения учащихся.
- Укрепление психологического здоровья детей, учитывая возрастные и индивидуальные особенности каждого ребенка и создавая оптимальные условия для развития личности школьников.
- Исследование динамики интеллектуального и личностного развития школьников.
- Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в школе.

- Проведение психопрофилактической работы с детьми «группы риска» и их родителями.
- Проведение психопрофилактической работы и психологических занятий с детьми инвалидами, детьми, находящимися на индивидуальном обучении.
- Проведение психопрофилактической работы с 1 -11 классы.
- Создание условий для самостоятельного творческого освоения детьми системы отношений с миром и самим с собой, а также для совершения каждым ребёнком жизненного выбора.



		<p><b>Просвещение обучающихся:</b>  Классные часы «Первый раз в 1 класс»,</p> <p>«Учиться надо весело, чтоб хорошо учиться» 1-4 классы»  Учение без мучения» Автор М. Степанова.  «Секреты хорошей учебы» 5-8 классы</p> <p>«Поверь в себя» -10 класс диспут</p> <p>«Путь к успеху» - тематический круглый стол для старшеклассников</p> <p><b>Просвещение родителей:</b> Родительские собрания : «Ваш ребенок идет в школу» .  « Адаптация первоклассников»</p> <p>«Ваш ребенок пятиклассник» .</p> <p>«Детско – родительские отношения»-1,4 классы  На сайт школы: : «Ваш ребенок идет в школу» .  « Адаптация первоклассников» «Ваш ребенок пятиклассник» .  «Возрастные особенности подросткового возраста»</p> <p>«Как развивать самостоятельность школьников при подготовке домашних заданий»</p>	<p>психолог,  классные  руководители</p>		<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p>
--	--	---	--	--	--



		<p>Кеттелл), методика «МИС», «Акцентуации характера» (К. Леонгард), тест агрессивности (Басс – Дарки), тест исследования самооценки «Лесенка», определение типа темперамента (Стреляу), тест «Рисунок человека из геометрических фигур».</p> <p><b>8. Мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования.</b> Единый диагностический комплекс « Мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы» ОГБУ «Центр образования и системных инноваций Ульяновской области» Составитель Н.В.Жулькова. Рецензенты Лукьянова М.И. и Ефремова М.А. . Ульяновск.2015</p>			
Коррекционно-развивающая работа	<p>1.Развивающие занятия по адаптации и интеллектуальному развитию учащихся 1 классов. Групповые занятия по программе «Дорогами школьной жизни» Авторы Ю.Ю. Баранова, М.И.Солодкова М. Просвещение. 2014</p> <p>2. «Первый раз в 5 класс» . Программа «Я – пятиклассник» (А.В.Микляева, П.В.Румянцева. М.СПб Речь.2014</p> <p>3.Развивающие занятия для учащихся 4 классов по программе «Развитие способности к самопознанию и уверенности в себе)( на основе Программы Центра ПМСС. О.И.Денисова, Н.В.Афанасьева. ВИРО.2015</p> <p>4.Психологическая игра «На скале Совета» для пятиклассников.</p> <p>5. Развивающие занятия для первоклассников, имеющих трудности в обучении и адаптации к школе.</p> <p>6. « Развитие познавательной сферы младших</p>	<p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог. учитель</p>	<p>Журнал учета групповых занятий</p>	<p>В течение года</p> <p>Первое полугодие</p> <p>Март-май</p> <p>Сентябрь</p> <p>январь-май</p>	

		<p>школьников»(120 уроков психологического развития младших школьников» Локалова Н.П..М. Ось-2006. «Развивающие задания: тесты, игры, упражнения» М. «Экзамен». 2015.</p> <p>Формирование УУД у обучающихся (5-7 классы) На основе программы «Формула успеха пятиклассника» Н.В.Сосновских, Т.Н.Перфильева, Л.В. Васильева (УИПК ПРО) рецензент М.И.Лукьянова</p>			<p>март-апрель</p> <p>март-май</p>
	Консультативная работа	Индивидуальные и групповые консультации всех участников образовательного процесса по вопросам психологического сопровождения реализации ФГОС в образовательном учреждении	Педагог-психолог	Журнал консультаций	В течение года по запросу
<b>2. Обеспечение доступности образования (инклюзивное образование, дети с ослабленным здоровьем, неуспевающие дети)</b>	Просвещение	<p><b>Просвещение педагогов.</b> Выступления на МО: <u>МО учителей начальных классов</u> «Особенности обучения детей с ОВЗ» «Школьная неуспешность» Выступления на ППк: «Адаптационный период учащихся 1.5 классов» «Оценка эффективности и анализ коррекционно – развивающей работы с учащимися с ОВЗ за 1 полугодие». «Оценка эффективности и анализ коррекционно – развивающей работы с учащимися с ОВЗ за 2 полугодие». «Готовность к обучению в основной школе учащихся 4 классов. Предупреждение проблем школьной дезадаптации» <b>Просвещение родителей</b> Родительские собрания по теме: «Адаптация учащихся (1, 5,10 классов) к новым условиям обучения»,  «Помоги своему ребенку. Школьная неуспешность»</p>	Педагог-психолог, классные руководители	Журнал групповых форм, разработка тем	<p>январь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>март</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>сентябрь</p> <p>ь</p> <p>декабрь</p>

		<p><b>Просвещение учащихся</b>  Класные часы в 1-4 классах по темам:  «Планета Толерантности»,  «Можно жить и без ссор», 1-4 классы. «Как я справляюсь с гневом» 2-3 классы.  «Учиться надо весело, чтоб хорошо учиться» 1-4 классы»  Учение без мучения» Автор М. Степанова.  «Секреты хорошей учебы» 5-8 классы</p> <p>Подготовка документации на ППк, ЦПМПк. Участие в экспертизе индивидуальных коррекционных программ для сопровождения детей в рамках ППк Разработка пакета документов по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ.</p>	Педагог-психолог, члены ППк	Пакет документов	март  По плану ППк
	Диагностика	<p>Диагностика развития детей с ОВЗ, детей, обучающихся по индивидуальным программам. Методики диагностического минимума. Исследование межличностных отношений учащихся 2-4-х, 5-9-х классов  Методика диагностики межличностных отношений Т.Лири, Методика диагностики межличностных и межгрупповых отношений («Социометрия») Дж. Морено, Карта-схема для определения психологического климата класса Л.Н. Лутошкина. Диагностика с целью изучения личностного развития учащихся, развития основных психических функций: проективные методики «Несуществующее животное», тест Люшера, «Моя семья» и др. Методика «ШТУР», «Учебная мотивация» Лускановой И.Г.,</p>	Педагог - психолог	Заключение по результатам диагностики	Сентябрь- май
	Коррекционно-развивающая работа	<p>Коррекционно –развивающие занятия с учащимися с ЗПР 5-9 классов (на основе программ)Уроки психологического развития в средней школе» Н.М. Локаловой.  М.Педагогика.2009. «Тропинка к своему Я» (уроки психологии в средней школе) Хухлаевой О.В. М. Генезис. 2009.  Психокоррекционные занятия для обучающихся с ЗПР.</p>	Педагог – психолог.	Журнал групповых форм занятий	сентябрь-май

		<p>Вариант 7.1. (ФГОС НОО обучающихся с ЗПР.Вариант 7.1., Примерной АООП для обучающихся с ЗПР.7.1 «Интеллектуальное развитие младших школьников с ЗПР» Бабкина Н.Б.</p> <p>Психокоррекционные занятия для обучающихся с ЗПР. Вариант 7.2. (ФГОС НОО обучающихся с ЗПР.Вариант 7.2., Примерной АООП для обучающихся с ЗПР.7.2. «Интеллектуальное развитие младших школьников с ЗПР» Бабкина Н.Б.</p> <p>Коррекционно –развивающие занятия с учащимися с интеллектуальными нарушениями на основе: «Психологические программы развития личности» И.В.Дубровиной М. Академия. 2011,»Коррекционно – развивающей программы Центра ПМСС» ред. О.И.Денисова, Н.В. Афанасьева. Центр ВИРО. 2015</p> <p>Проведение индивидуальных и групповых занятий с учащимися «группы риска» ( по результатам диагностики и запросов кл.рук.) с использованием следующих программ: 1. Программа «Обучение детей с учетом психофизиологии для учащихся 1-4 классов» А.Л. Сиротюк 2001-128) 2. С.Н.Костромина «Как преодолеть трудности в обучении детей»; 3. Анн Л.Ф. Психологический тренинг с подростками- : Питер, 2006.; 4. . Психологическая игра «Ты не одинок в этом мире». 6. «Программа работы с тревожностью учащихся» Е.Плотко ЧерниковаТ.В.,Сукочева Г.А. «Старшеклассник без стрессов и тревог» программы занятий, методические рекомендации, -М.: Глобус»,2007; 10. Сплочение коллектива (Фопель «Групповая сплоченность»);</p>		Журнал групповых форм работы	Январь – май по запросу
	Консультативная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций педагогов и родителей учащихся по вопросам обеспечения доступности образования	Педагог - психолог	Журнал консультаций	В течение года

<b>3. Психологическое сопровождение одарённых обучающихся</b>	Просвещение	<p><b>Просвещение педагогов.</b> Семинар для педагогов по теме: « Детская одаренность . Дифференциация в рамках урока»</p> <p><b>Просвещение родителей.</b> <b>Беседа на тему.</b> «Что такое детская одаренность и какого ребенка можно считать одаренным»</p> <p><b>Просвещение обучающихся.</b> « Развиваем свои способности» - классный час 5 класс</p>	Педагог - психолог	Журнал групповых форм работы, разработка тем	Февраль  Февраль (Сайт школы)  март
	Диагностика	<p>1. Выявление одаренных обучающихся: Исследование уровня креативности учащихся 5 классов . «Анкета оценки способностей», «Закончи рисунок» (Торенс) Субтесты на исследование интеллектуального развития</p> <p>2. Выявление обучающихся с признаками одаренности в социально – ориентированных видах деятельности.</p>	Педагог - психолог, классные руководители, учителя	Заключение по результатам диагностики	февраль
	Коррекционно-развивающая работа	Подготовка и участие в предметных олимпиадах.	Учителя, Педагог - психолог, вожатая	Журнал групповых форм занятий	октябрь
	Консультативная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам сопровождения одаренных детей.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	По запросу
<b>4. Психологическое сопровождение обучающихся в период подготовки и сдачи экзаменов</b>	Просвещение	<p><b>1. Просвещение педагогов.</b></p> <p>1. Тренинги для учителей «Сдаем экзамены успешно» Семинарское занятие «Стратегии работы с детьми группы риска»</p>	Педагог - психолог	Журнал групповых форм работы, разработки тем	сентябрь  январь-май

		<p><b>Просвещение выпускников.</b> Развивающие занятия по профилактике экзаменационного стресса (9, 11-е классы)</p> <p>«Готовимся к ОГЭ»</p> <p>«Готовимся к ЕГЭ»</p> <p>Вебинары.</p> <p><b>Просвещение родителей.</b> Родительские собрания</p> <p>«Психологическая подготовка к ОГЭ» в 9-х классах.</p> <p>«Как помочь ребенку подготовиться к ЕГЭ» в 11 классе.</p>			<p>сентябрь</p> <p>апрель</p>
	Диагностика	<p>Исследование уровня субъектного развития учащихся 9,11-х классов Социометрия. Уровень комфортности.</p> <p>Исследование уровня субъектного развития учащихся 9,11-х классов «Локус контроля», «Анкета ученика», «Я и моя школа», «Измерение мотивации достижения», тест «Мотивация к успеху» Т. Элерса, тест «Мотивация к избеганию неудач» Т. Элерса, «Самооценка направленности контакта», тесты тревожности, тесты стрессоустойчивости»</p> <p>Комплексная диагностика готовности к ЕГЭ.</p>	Педагог - психолог, классные руководители	Заключени е по результатам диагностики. справка	ноябрь
	Коррекционно-развивающая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развивающие занятия по профилактике экзаменационного стресса (9, 11-е классы) Тренинг» Уверенность – мой успех»</li> <li>2. «Психологическая подготовка учащихся к экзаменам» («Школьная тревожность: диагностика, профилактика, коррекция» А.В.Микляева,</li> </ol>	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий	2 триместр

		П.В.Румянцева. М.СПб. Речь. 2014.			
	Консультативная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам психологического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи экзаменов.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	в течение года
<b>5. Психологическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения.</b>	Просвещение	<b>1 Совместная работа с классными руководителями:</b> <b>Классные часы</b> 8-11 классы «Правила выбора профессии: «Хочу – могу -надо» ; « Как узнать свои склонности, интересы и способности», «Мотивы выбора профессии». <b>Родительское собрание</b> 9-11 классы ( по запросу) «Склонности и способности учащихся» «Выбор профессии и социально-нравственное самоопределение учащихся»:	Педагог – психолог. Классные руководители	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	март
	Диагностика	Диагностика интересов, склонностей, способностей учащихся 9-11-х классов. Выбор профиля обучения. Выбор профессии. Компьютерные программы: «Психология в школе» Тесты раздела «Профориентация»	Педагог – психолог. Классные руководители	Заключение по результатам диагностики	Декабрь, март
	Коррекционно-развивающая работа	Программа «Твоя профессиональная карьера»	Педагог – психолог. Классные руководители	Журнал групповых форм занятий	Март-апрель
	Консультативная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам психологического сопровождения предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	По результатам диагностики

<b>6. Обеспечение психологического здоровья всех участников образовательного процесса.</b>	Просвещение	<p><b>Просвещение педагогов</b> .Реализация школьной программы «Здоровьесбережение»</p> <p>Выступление на пед.совете. семинарах:</p> <p>1. «Работа педагогического коллектива школы по сохранению жизни и здоровья детей и подростков» (Профилактика суицида)</p> <p>3. «Конструктивное общение с детьми и родителями, предупреждение конфликтов»»</p> <p>4«Школьная травля как один из подводных камней школьной жизни»</p> <p><b>Просвещение обучающихся.</b>          Классные часы «Здоровым быть модно» 5-7 классы          «Экология любви» 8-11 классы.          «Мальчик с девочкой дружил» 8- 9 классы.          «Стрессы. Как ими управлять» 5, 9-11 классы,          «Подросток в мире вредных привычек»</p> <p><b>Просвещение родителей.</b>          Родительские собрания. Статьи на сайт школы.          «Здоровый образ жизни – основа успешной жизнедеятельности» (1-4 классы)          «Подросток в мире вредных привычек»</p> <p>«Экзамены. Как избежать стресса и успешно сдать ЕГЭ и ОГЭ» «Стрессы. Как ими управлять» 5, 9-11 классы</p>	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Октябрь  Октябрь  Декабрь  Февраль  Март-май  январь  Сентябрь апрель
	Диагностика	Исследование влияния психологического образования учащихся на отношение к своему психологическому здоровью и личностному потенциалу Анализ уровня удовлетворенности образовательным пространством.	Педагог - психолог	Заключение по результатам	в течение года

		Исследование психологической безопасности и стрессоустойчивости личности школьников (5, 9, 11) Исследование уровня субъектного развития учащихся 9-11-х классов «Локус контроля», «Анкета ученика», «Я и моя школа», «Измерение мотивации достижения», тест «Мотивация к успеху» Т. Элерса, тест «Мотивация к избеганию неудач» Т. Элерса, «Самооценка направленности контакта», тесты тревожности.		диагностики	
	Коррекционно-развивающая работа	Формирование устойчивости личности школьников к кризисным ситуациям (5, 8 класс) Тренинг «Уверенность – мой успех» 9-11 классы.	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий	По запросу По графику
	Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам обеспечения психологического здоровья всех участников образовательного процесса.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	В течении года. По запросу

## II Профилактический блок

<b>1. Профилактика девиантного поведения</b>	Просвещение	<p><b>Просвещение педагогов.</b> Семинары для педагогов «Дети и взрослые – парадокс общения» «Профилактика конфликтности в подростковой среде»»</p> <p><b>Просвещение обучающихся.</b> «Без конфликтов не прожить на свете», классные часы 2-3 классы, «Мои приоритеты и ценности» 6 -7 «Как стать счастливым» 9 классы</p> <p><b>Просвещение родителей.</b> «Этот трудный подростковый возраст. Подросток и наркотики»</p>	<p>Педагог - психолог</p> <p>Педагог - психолог, классные руководители</p>	Журнал групповых форм работы, разработка тем	<p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>Ноябрь</p>
--	-------------	---	--	--	---

		Родительские собрания в 7-8 классах, сайт Школы. «Страдания от кибермании» ( 5-6)  Участие в совете профилактики школы	Педагог - психолог		По плану заседаний
	Диагностика	Выявление детей «Группы риска» по результатам исследований 1-11-х классов Методика первичной диагностики выявления детей «Группы риска» (М.И. Рожков, М.А. Ковальчук), «Акцентуации характера» (К. Леонгард), социально-психологическая адаптация (Даймонд – Роджерс), тест исследования агрессивности (Басса – Дарки), «МИС», тест Айзенка, и т.д.	Педагог - психолог	Заключение по результатам диагностики	Сентябрь-май
	Коррекционно-развивающая работа	Развитие социальной компетентности обучающихся 1-9 классы. Развивающие занятия по программе «Тропинка к своему Я» (О.Хухлаевой)	Классные руководители, Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Сентябрь-март
	Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профилактики девиантного, аддиктивного поведения.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	В течение года по запросу
<b>2.Профилактика суицидального поведения детей и подростков</b>	Просвещение	<b>1. Просвещение педагогов.</b> Семинары, семинары –практикумы. «Азбука превенции суицидального поведения подростков» «Возрастные особенности подростков» 4.МО классных руководителей «Подросток в кризисной ситуации» <b>2. МО классных руководителей: Практическое занятие</b>	Педагог - психолог  Классные руководители, Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Январь Октябрь Ноябрь март  апрель

		<p>с элементами тренинга «Использование приемов конструктивного общения с учащимися и родителями»</p> <p><b>3.</b></p> <p><b>Просвещение обучающихся.</b></p> <p>Акция «Скажи жизни: «ДА!»</p> <p>Конкурсы рисунков» Краски счастливой жизни»</p> <p>«Пусть всегда буду Я!» 1-6 классы. «Я за здоровый образ жизни» 6-11 классы. «Счастье – жить»</p> <p>«Ты не одинок в этом мире» психологическая игра»</p> <p>5-6 классы</p> <p>«Учимся строить отношения» 1 классы</p> <p>«Способность к прощению» 6-7 классы</p> <p>«Спешите делать добро». 4 классы</p> <p>«Мои жизненные ценности» - 8 -10 классы - Урок - игра</p> <p><b>Просвещение родителей.</b></p> <p>«Роль семьи в профилактике агрессивного поведения, пути решения конфликтов»</p> <p>(родительское собрание)</p>	Педагог - психолог		<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p> <p>март</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>ноябрь</p>
--	--	---	--------------------	--	---

	Диагностика	<p>Диагностика подростковой депрессивности. Изучение склонностей подростков к отклоняющемуся поведению. Диагностика тревожности. Тест Филлипса</p> <p>Методики: Матолина «Определение характерологических особенностей», тест Люшера, А.М. Прихожан Самооценка Дембо-Рубинштейн, Леонгард «Акцентуации характера», «Несуществующее животное» и др. Диагностика психического неблагополучия в начальной школе. В.В. Сорокина</p> <p>Социально – психологическое тестирование учащихся <b>7 -11 класс</b> (Единый диагностический комплекс) Тест Спилбергера – Ханина. Изучение склонности подростков к отклоняющемуся поведению.</p>	Педагог - психолог	Заключени я по результата м диагности ки	Октябрь  октябрь -январь
	Коррекционно-развивающая работа	Программа «Выход». «Все цвета кроме черного» М.М.Безруких, А.Г.Макеева, Т.А.Филиппова. Программа «Я сам»	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Сентябрь-май
	Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми и подростками.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	Сентябрь-май по запросу
<b>3.Профилактика жестокого обращения с детьми и подростками</b>	Просвещение	<p><b>Просвещение педагогов</b> «Стили семейного воспитания и их влияние на развитие личности ребенка» тренинг»</p> <p><b>Просвещение родителей.</b> «Стили семейного воспитания и их влияние на развитие личности ребенка»родительское собрание</p> <p><b>Просвещение обучающихся.</b> « Семья это то, что с тобою всегда» -7-10 классы круглый стол</p>	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Январь Январь  апрель

	Диагностика	Эмоциональное самочувствие Методика «Шкала личностной тревожности» САН, Тест Филлипса, Самооценка.	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий	февраль
	Коррекционно-развивающая работа	Развитие социальной компетентности обучающихся 1-9 классы. Развивающие занятия по программе «Тропинка к своему Я» (О.Хухлаевой)	Классные руководители, Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработка тем	Сентябрь-май
	Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам оказания поддержки семьям обучающихся.	Педагог - психолог	Журнал консультаций	В течение года
<b>4.Профилактическая работа с семьей</b>	Просвещение	<b>Просвещение педагогов</b> «Стили семейного воспитания и их влияние на развитие личности ребенка». тренинг <b>Просвещение родителей.</b> «Стили семейного воспитания и их влияние на развитие личности ребенка»родительское собрание <b>Просвещение обучающихся.</b> <b>Общешкольная акция « Моя дорогая семья»</b>	Педагог - психолог  Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий, разработки тем	март
	Диагностика	Тест родительско – детских отношений. А.Я.Варга, В.В.Столин. Опросник АСВ. ЭйдемиллерЭ.Г. Экспресс диагностика семейного состояния. Овчарова Р.В. «Методика незаконченных предложений»	Педагог - психолог	Заключени е по результатам диагностики	Сентябрь – май по запросам
	Коррекционно-развивающая работа	Семейные консультации: оказание помощи в конфликтных ситуациях, уход ребенка из дома, агрессивное поведение, неуправляемость, общение с сомнительными личностями и др. Тренинги	Педагог - психолог	Журнал групповых форм занятий	В течение года

	Консультационная работа	Конструктивность общения. Проведение консультаций для учащихся, педагогов, родителей по вопросам педагогического общения, проблемам семейного воспитания, семейных взаимоотношений, адаптации, выбора будущей профессии, конструктивного взаимодействия, трудностей в обучении	Педагог - психолог	Журнал консультаций	В течение года
<b>5. Развитие профессиональной компетентности педагогов, педагогов-психологов</b>	Просвещение	<b>«Психологические механизмы предотвращения и защиты детей и подростков от насилия и жестокости» «Психологическое здоровье детей. Методы, приемы работы педагога с семьей»</b>	Педагог - психолог	Журнал учета, протоколы	Ноябрь апрель

**Раздел VI.**  
**Деятельность администрации ОО по управлению и контролю.**

**6.1. План заседаний педагогических советов  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственный
1	Август	<p style="text-align: center;"><b>«Анализ и диагностика итогов 2021/2022 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022/23 учебном году»</b></p> <p>1. Комплексный анализ работы учреждения за 2021-2022 учебный год. Планирование работы на 2022-2023 учебный год. Согласование изменений, внесенных в ООП НОО, ООО, СОО, локальных актов, регламентирующих деятельность ОУ.</p> <p>2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в 2022/2023 учебном году с учетом изменений в законодательной базе РФ.</p> <p>3. Воспитательная работа как приоритетное направление деятельности образовательного учреждения. Отчет о результатах ВР за прошедший учебный год, утверждение плана работы на новый учебный год.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР Базина Н.Г.</p> <p>Заместитель директора по ВР Хохлова О.А.</p>
2	Ноябрь	<p>1. «Формирование информационно-коммуникативных компетентностей у учащихся»</p> <p>2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I триместра.</p> <p>3. «Система совместной работы классных руководителей и родительских комитетов».</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>учителя - предметники</p> <p>Хохлова О.А.</p> <p>зам.директора по ВР</p>

3	<i>Январь</i>	<p>1.«Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся»</p> <p>2.Анализ воспитательной деятельности за первое полугодие 2022-2023 уч.года.</p>	<p>Заместитель директора по УВР <i>Базина Н.Г.</i></p> <p>Заместитель директора по ВР <i>Хохлова О.А.</i></p>
4	<i>Март</i>	<p>1.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 триместра</p> <p>2.Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.</p> <p>3. Организация работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР <i>Базина Н.Г.</i></p> <p>Заместитель директора по ВР <i>Хохлова О.А.</i></p>
5	<i>Май</i>	<p>«О допуске к ГИА»</p> <p>1.Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.</p> <p>2.Условия проведения ГИА в 2023 году</p>	<p>Заместитель директора по УВР <i>Базина Н.Г.</i></p>
6	<i>Май</i>	<p>«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»</p> <p>1.Анализ результатов ВПР.</p> <p>2.Итоги промежуточной аттестации.</p> <p>3.Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс</p>	<p>Заместитель директора по УВР <i>Базина Н.Г., Манушина Т.В.</i></p>
7	<i>Июнь</i>	<p>«Итоги образовательной деятельности в 2022/23 учебном году»</p> <p>1.Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>2.Анализ результатов итоговой аттестации</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР <i>Базина Н.Г.</i></p>

	обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Заместитель директора по ВР <i>Хохлова О.А.</i>
--	---	---

## 6.2. План совещаний при администрации на 2022-2023 учебный год

Сроки	Тематика совещания	Ответственный
Август	<p>1. Подготовка школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности; степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки) Строгое соблюдение особого режима работы и создание в ОУ соответствующих условий для профилактики новой коронавирусной инфекции, разработанные управлением Управлением Роспотребнадзора (в течении года)</p> <p>2. Организация образовательной деятельности в новом учебном году. Режим работы ОУ.</p> <p>3. План повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год.</p> <p>4. Перспективный план аттестации пед. работников на 2022-2023 уч. год</p>	<p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Директор школы.</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
Сентябрь	<p>1. Итоги комплектования 1-х, 5-х, 10 классов.</p> <p>2. Организация дежурства по школе обучающихся и педагогов.</p> <p>3. Организация горячего питания в школьной столовой.</p> <p>4. О состоянии документации по технике безопасности</p> <p>5. Подготовка к всероссийской олимпиаде школьников</p> <p>6. Мониторинг охвата всеобучем. Сохранность контингента обучающихся. Социализация выпускников</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Диспетчер по питанию</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p>
Октябрь	<p>1. Итоги обследования подопечных из многодетных и неблагополучных семей.</p> <p>2. Итоги месячника по профилактике</p>	<p>Инспектор по детству</p> <p>Зам. директора по</p>

	<p>детского дорожного травматизма.</p> <p>3. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул.</p> <p>4. Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции)</p> <p>5. Итоги школьного тура олимпиады.</p> <p>6. Планирование деятельности социально-психологической службы.</p>	<p>УВР</p> <p>Зам.директора по ВР</p>
Ноябрь	<p>1. Об итогах первого триместра.</p> <p>2. Подготовка к итоговому сочинению (изложению)</p> <p>3. Анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Школьная медицинская сестра</p>
Декабрь	<p>1. Качество преподавания в 9 классе.</p> <p>2. О состоянии работы по профилактике правонарушений.</p> <p>3. О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>4.</p> <p>6. План работы педагогического коллектива во время зимних каникул.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по ВР</p>
Январь	<p>1. О состоянии школьной документации.</p> <p>2. Анализ уровня заболеваемости и травматизма обучающихся школы.</p> <p>3. О результативности работы учителей, работающих с обучающимися 8 вида.</p> <p>4. Анализ работы с одарёнными детьми</p> <p>5. Анализ посещаемости занятий 1-9 классов</p>	<p>Директор школы</p> <p>Школьная медсестра</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учитель нач. классов</p>
Февраль	<p>1. О состоянии спортивно-массовой работы</p> <p>2. Предварительная расстановка кадров и распределение учебной нагрузки учителей на новый учебный год.</p> <p>3. О качестве проведения классных часов.</p> <p>4. Об итогах триместра.</p>	<p>Зам.директ. по ВР</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по ВР</p>

Март	1.Состояние преподавания предметов профильного обучения 2.Анализ посещаемости детей группы риска 3.О работе органов ученического самоуправления 5.План работы педколлектива на весенних каникулах 6. Проведение пробных экзаменов в 9 и 11 классах	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР
Апрель	1.О подготовке выпускников школы к итоговой аттестации. 2.О профориентационной работе с выпускниками 9-х, 11-х классов 3.О наборе обучающихся в первый класс на следующий учебный год 4.Проведение ВПР 5.Мониторинг качества образования во 2-8 классах	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
Май	1.О готовности обучающихся начальной школы к продолжению обучения в 5 классе. 2.Об организации работы с обучающимися, переведёнными в следующий класс условно. 3.Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год. 4.О планировании работы школы на следующий учебный год. 5. Результаты промежуточной аттестации во 2-8 классах., 10 классе.	Учитель 4 класса Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Директор школы

### 6.3.План производственных совещаний на 2022-2023 учебный год

Главными задачами производственных совещаний являются решения организационно-хозяйственных вопросов и важнейших задач учебно-воспитательного процесса.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	1. О функциональных обязанностях сотрудников школы. 2. О режиме работы школы. График	октябрь	Директор школы, завхоз школы, зам.директора по

	дежурства учителей и администрации школы. 3.Об организации охраны труда и мерах по соблюдению техники безопасности. 4. О проведении ежемесячных учебно-тренировочных учений по ГО ЧС. 5.О работе общественного инструктора по безопасности дорожного движения.		УВР
2.	1.Выполнение требований техники безопасности на уроках. 2.О выполнении плана внутришкольных противоэпидемических мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3.О соблюдении санитарно-гигиенического, теплового и светового режима в школе. О мерах противопожарной безопасности.	декабрь	зам.директора по УВР Базина Н.Г. завхоз школы, директор школы  медсестра Нестеренко В.П.  зам.директора по АХЧ Шумилин А.В.
3.	1.Создание условий для успешной адаптации и профессионального роста молодых специалистов. 2.О графике отпусков работников школы	февраль	зам.директора по УВР Базина Н.Г. Учителя-наставники Воронова Е.Н.
4.	1.Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой 2.Подготовка школы к новому учебному году. 3.Организация труда и отдыха детей и работников в летний период	май	Школьный библиотекарь Зам.директора по АХЧ, директор школы.

#### 6.4.План инспекционно-контрольной деятельности.

##### Цели инспекционно-контрольной деятельности:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
2. Совершенствование деятельности образовательной организации;
3. Повышение мастерства учителей;
4. Улучшение качества образования в школе.

##### Задачи:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
3. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
5. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
6. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

### **Направления контроля учебно -воспитательной работы.**

- 1.Выполнение всеобуча.
2. Качество преподавания учебных предметов, работа педагогических кадров.
3. Качество образования.
4. Реализация требований ФГОС НОО, ООО, СОО.
5. Выполнение учебных планов и программ

**План внутришкольного контроля на 2022/23 учебный год**

<b>Направление контроля</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель и содержание контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственный</b>
<b>АВГУСТ</b>					
Организация условий обучения	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Директор, замдиректора по АХЧ
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Зам.директора по УВР, замдиректора по АХЧ
	Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить, все ли школьники обеспечены бесплатной учебной литературой, её состояние	Тематический	Наблюдение, анализ	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой
	Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Совещание	Директор ОУ
Соответствие ООП уровней образования требованиям	Соответствие структуры ООП уровней образования ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС по уровням образования	Тематический	Анализ документации	Директор, зам.директора по УВР

ФГОС	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование	Тематический	Анализ документации	Зам.директора по УВР
	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по ВР
Локальные нормативные акты школы	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Анализ документации	Директора школы, Замдиректора по УВР и ВР.
Реализация ООП	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов 2021/22 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения обучающихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР
Воспитательная работа	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
Школьная документация	Состояние личных дел учеников 1-го класса	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Состояние личных дел прибывших учеников		Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР

	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по ВР, УВР
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы	Тематический	Изучение, анализ	учитель информатики, зам.директора по УВР
Реализация ООП	Организация стартовой диагностики учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов	Выявить готовность учащихся к обучению на новом уровне образования	Тематический	Стартовая диагностика, анализ	Замдиректора по УВР
	Организация индивидуального обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Анализ, приказ	заместитель директора по УВР,
	Проведение ВПР в 5-9 классах	Организовать ВПР в 5-9 классах с целью выявления пробелов в знаниях уч-ся и последующей корректировки образовательных программ.	Тематический	Стартовая диагностика, анализ	Замдиректора по УВР
	Организация входной диагностики предметных результатов	Организовать входные контрольные работы, чтобы определить уровень предметных результатов учащихся 2–11-х классов	Тематический	Входная диагностическая работа, анализ	Педагоги-предметники, замдиректора по УВР
Методическая работа	Организация работы методических объединений	Проверить планы работы методических объединений на год	Фронтальный	Анализ документации (планы ШМО)	Руководители школьных методических объединений, зам.директора по УВР

Состояние преподавания учебных предметов	Урочная деятельность вновь принятых педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь принятых педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
Воспитательная работа	Контроль посещаемости	Проанализировать данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям	Персональный	Наблюдение, беседа	Замдиректора по ВР
	Организация работы ГПД	Уровень организации учебно-воспитательного процесса в ГПД	Персональная	Наблюдение, проверка документации	зам.директора по ВР
	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Анализ документации, наблюдение	Замдиректора по ВР
<b>ОКТАБРЬ</b>					
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Проверка дневников учащихся	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-х и 10-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР

Реализация ООП	Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов	Мониторинг адаптации учащихся, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Анализ	Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Мониторинг личностных образовательных результатов учащихся	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учащихся	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Реализация программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся	Проконтролировать, как классные руководители 1–4-х классов спланировали воспитательную работу с учетом требований ФГОС НОО	Комплексный	Анализ документации	Классные руководители 1–4-х классов, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Реализация программы воспитания и социализации обучающихся	Проконтролировать, как классные руководители 5–11-х классов спланировали воспитательную работу с учетом требования ФГОС ООО, СОО	Комплексный	Анализ документации	Классные руководители 5–11-х классов, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	Организация подготовительного этапа индивидуальных проектов в 11-х классах	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 11-х классов по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор направления, предметной области и темы проекта;</li> <li>• выбор руководителя проекта</li> </ul>	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Планирование, организация	Директор, замдиректора по УВР
	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС	Тематический	Диагностика, анализ	Замдиректора по УВР
Состояние преподавания учебных предметов	Объем домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учащихся	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Работа с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учащихся. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Тематический	Анализ документации, посещение, наблюдение	Замдиректора по УВР

Подготовка к ГИА	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Подготовка к ГИА обучающихся, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными обучающимися и обучающимися, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
Воспитательная работа	Посещаемость обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Фронтальный	Анализ	Классные руководители, зам. директора по УВР, замдиректора по ВР
	Работа с детьми группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости детей группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Персональный	Беседа	Классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР

**НОЯБРЬ**

Школьная документация	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Проверка дневников учащихся	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 6–8-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию	Тематический	Анализ тетрадей	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Посещаемость уроков предметной области «Общественно-научные предметы» на уровне ООО и «Общественные науки» на уровне СОО	Выявить учащихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Тематический	Анализ документации	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Выполнение требований к урокам в 1–4-х классах с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Посещение, анализ	Замдиректора по УВР
	Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ый триместр	Проанализировать классные журналы и календарно-тематическое планирование, чтобы проконтролировать выполнение объема рабочих программ за 1-ый триместр	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-го триместра	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ый триместр	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР

	Проведение занятий внеурочной деятельности	Проверить журналы внеурочной деятельности, посетить занятия внеурочной деятельностью, чтобы проконтролировать, как педагоги реализуют план внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по ВР
	Мониторинг метапредметных результатов учащихся	Проанализировать, как учащиеся достигают метапредметных результатов	Тематический	Метапредметная контрольная, анализ	Замдиректора по УВР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли учащиеся образовательных результатов	Тематический	Административные контрольные работы, анализ	Замдиректора по УВР
	Реализация программы формирования УУД в начальной школе	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу формирования УУД в начальной школе	Комплексный	Посещение, беседа, анализ	Замдиректора по УВР
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Наблюдение, анализ	Директор, замдиректора по УВР
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений, педагог-психолог
Состояние преподавания учебных предметов	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР

	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Внедрение концепций преподавания предметов: химия, физика, астрономия	Посетить уроки физики, химии, астрономии. Проверить, как педагоги поняли и реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Развитие навыков выразительного чтения учеников 9-х классов с низкой мотивацией к обучению	Посетить уроки, чтобы проверить, как развиты навыки выразительного чтения у низкомотивированных обучающихся	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Пробное итоговое сочинение	Организовать и провести пробное итоговое сочинение	Комплексный	Пробное итоговое сочинение, анализ	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
	Организация консультации по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Посещение, анализ	Замдиректора по УВР
Воспитательная работа	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>					

Школьная документация	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР, ВР
	Проверка дневников учащихся	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР, ВР
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1–3-х классов	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Посещаемость уроков предметных областей «Русский язык и литература», «Иностранные языки» на уровнях ООО и СОО и предметной области «Родной язык и родная литература» на уровне ООО	Выявить учащихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Тематический	Анализ документации	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Реализация программы развития УУД на уровне ООО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Посещение, анализ документации	Замдиректора по УВР
	Выполнение объема рабочих программ	Проконтролировать по классным журналам, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Замдиректора по УВР

	Выполнение требований к урокам в 5–7-х классах с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС	Тематический (персональный)	Посещение, анализ	Замдиректора по ВР
Методическая работа	План повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР
	Индивидуальные консультации для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по подготовке документов для аттестации	Тематический	Организация совещания	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
	Выполнение плана работы методических объединений	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Состояние преподавания учебных предметов	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
	Организация оценочной деятельности	Проконтролировать качество оценивания учащихся с высокой и низкой учебной мотивацией: сравнить текущее оценивание и результаты итоговых проверочных работ	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР

Подготовка к ГИА	Организация итогового сочинения	Организовать проведение итогового сочинения	Комплексный	Итоговое сочинение	Замдиректора по УВР
	Качество монологической и диалогической речи учащихся 9-х классов	Посетить уроки, чтобы проверить качество монологической и диалогической речи учащихся: определение коммуникативной задачи, наличие речевых ошибок, логика повествования	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Работа по новым КИМ ОГЭ	Проконтролировать, как педагоги оценивают работу учащихся по новым критериям ОГЭ, понимают ли учащиеся критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР
	Работа с низкомотивированными учащимися	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учащимися по подготовке к ГИА	Тематический	Беседа, анализ	Замдиректора по УВР
Воспитательная работа	Посещаемость обучающихся	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков	Тематический	Беседа, анализ	Замдиректора по ВР
	Результативность участия школьников в творческих конкурсах	Результативность участия школьников в творческих конкурсах.	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР
<b>ЯНВАРЬ</b>					
Организация условий обучения	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СанПиН	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, по АХЧ
	Состояние школьного сайта	Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Изучение сайта, анализ	Замдиректора по УВР, ВР, технический специалист

Школьная документация	Проверка документации педагога-психолога	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Тематический	Изучение и анализ документации	Замдиректора по ВР
	Периодичность проверки рабочих тетрадей	Выборочно проверить рабочие тетради учеников разных классов, чтобы изучить работу учителей-предметников с рабочими тетрадями	Тематический	Изучение документации, собеседование	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за первое полугодие	Проверить электронные журналы 1–11-х классов, журналы элективных курсов, журнал обучающихся по ИУП. Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 1 первое полугодие, в том числе практической части	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
	Реализация тематического планирования по курсам внеурочной деятельности, программам кружков за первое полугодие	Проверить журналы внеурочной деятельности, кружков, ГПД, неаудиторной занятости и проанализировать выполнение программ за первое полугодие	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по ВР
Методическая работа	Реализация планов работы ШМО	Изучить работу ШМО за первое полугодие учебного года, чтобы скорректировать план работы на второе полугодие	Фронтальный	Анализ, собеседование	Руководитель МСШ
	Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Посещение воспитательных мероприятий, наблюдение, анкетирование	Замдиректора по ВР
	Реализация планов работы ШМО	Изучить работу ШМО за первое полугодие учебного года, чтобы скорректировать план работы на второе полугодие	Фронтальный	Анализ, собеседование	Руководитель МСШ

	Разбор олимпиадных заданий	Проконтролировать проведение заседаний ШМО и обсуждаемые вопросы: включение заданий олимпиадного уровня в содержание уроков при работе с высокомотивированными учащимися	Тематический	Анализ, собеседование	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Состояние преподавания учебных предметов	Формирование математической и финансовой грамотности учащихся	Изучить и проконтролировать, как педагоги формируют математическую и финансовую грамотность учащихся	Тематический	Посещение уроков, собеседование, карты контроля работы учителей по развитию математической грамотности	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Изучение планов уроков, посещение уроков, проверочные работы по основным предметам	Замдиректора по УВР
	Реализация требований к урокам позиций здоровьесбережения и требований ФГОС	Проконтролировать работу педагогов по реализации системно-деятельностного подхода и требований СанПиН	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО
Подготовка к ГИА	Включение заданий новых КИМ ГИА-9 в содержание уроков	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА-9 и информируют учащихся о новых критериях оценки	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Замдиректора по УВР, руководители ШМО

	Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию: развивают навыки выразительного и смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи	Тематический	Посещение уроков, беседа, проведение пробного собеседования	Замдиректора по УВР
	Качество подготовки учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению), которые получили «незачет» по итогам ДАТА (при наличии)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учащихся 11-х классов, которые получили «незачет» по итогам	Тематический	Посещение уроков, беседа	Замдиректора по УВР
	Качество подготовки к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по основным предметам	Тематический	Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
Воспитательная работа	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей 5-9-х классов	Проконтролировать работу классных руководителей по реализации программы воспитания и социализации	Тематический	Анализ, собеседование	Замдиректора по ВР
	Работа классных руководителей 8–9-х классов по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по ВР

	Контроль работы органов самоуправления: организация волонтерского движения	Изучить уровень общественной активности учащихся, проконтролировать вовлеченность учеников в волонтерское движение	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по ВР
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
Организация образовательной деятельности	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Комплексный	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации, посещение уроков	Замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог
Школьная документация	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учащихся с помощью работ над ошибками	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проверка электронных журналов 1–11-х классов, журналов элективных курсов, журнала обучающихся по ИУП на тему «Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 2-ой триместр»	Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 2-ой триместр, в том числе практической части	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Результативность и качество внеурочной деятельности в 10-х классах	Контроль организации внеурочной деятельности	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР

	Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся 3–5-х и 10-х классов	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Тематический	Анализ портфолио	Замдиректора по ВР
Состояние преподавания учебных предметов	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя включают в уроки типовые задания ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
	Внедрение концепций преподавания химии, физики, астрономии, обществознания, технологии, искусства, географии, ОБЖ, физической культуры	Проконтролировать, как педагоги включают в содержание уроков требования новых предметных концепций	Тематический	Изучение планов уроков, посещение уроков	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска	Проконтролировать работу учителей со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска и неуспевающими учащимися по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Посещение уроков, собеседование, наблюдение	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Пробное итоговое собеседование	Организовать пробное итоговое собеседование, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Проверочная работа по демоверсии КИМ итогового собеседования, анализ	Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия)
Воспитательная работа	Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Контроль за работой классных руководителей по гражданско-патриотическому направлению	Тематический	Посещение, анализ	Замдиректора по ВР

	Работа классных руководителей 8-х классов по формированию у учащихся потребности в здоровом образе жизни	Анализ работы классных руководителей по ЗОЖ	Тематический	Посещение мероприятий, анализ документации	Замдиректора по ВР
	Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Анализ	Замдиректора по ВР
<b>МАРТ</b>					
Школьная документация	Проверка дневников учащихся 4-х, 6-х, 8-х классов	Проанализировать, как учителя-предметники работают с дневниками на уроке	Тематический	Анализ, изучение документации	Замдиректора по УВР, ВР
	Проверка электронных журналов 2–11-х классов	Проанализировать работу классных руководителей и учителей-предметников с электронными журналами	Тематический	Изучение электронных журналов	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Состояние работы с родителями учащихся 5-х классов	Проанализировать работу классных руководителей с семьями учащихся 5-х классов	Тематический	Наблюдение, собеседование, изучение протоколов родительских собраний	Замдиректора по ВР

	<p>Организация основного этапа индивидуальных проектов в 11-ом классе.</p> <p>Организация заключительного этапа индивидуальных проектов в 11 классе</p>	<p>Проверить, как организуется деятельность обучающихся 11 классе по выполнению индивидуального проекта на основном этапе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка плана реализации проекта;</li> <li>• осуществление сбора и изучения литературы;</li> <li>• осуществление отбора и анализа информации.</li> </ul> <p>Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состояние проекта перед защитой</li> </ul>	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов
Методическая работа	Работа ШМО по обобщению распространению опыта работы педагогов	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Анализ, изучение материалов ШМО, собеседование	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, руководитель МСШ
	Взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Проконтролировать организацию взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	Анализ, посещение уроков, собеседование	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, руководитель МСШ
Состояние преподавания учебных предметов	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя готовят низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся к ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР

	Контроль организации профориентационной деятельности	Проконтролировать, как педагоги и классные руководители включают в содержание уроков и классных часов материалы профориентационной направленности	Тематический	Собеседование, анализ, посещение уроков	Замдиректора по УВР, ВР
Подготовка к ГИА	Качество подготовки к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по предметам по выбору: обществознание, информатика, география, биология, химия, физика	Тематический	Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: график, посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Воспитательная работа	Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины. Проанализировать, как классные руководители обеспечивают посещаемость уроков	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, анализ	Замдиректора по ВР
	Качество проведения классных часов, в том числе тематических	Проконтролировать качество проводимых классных часов	Тематический	Посещение, анализ	Замдиректора по ВР
	Работа с неблагополучными семьями, трудными подростками	Проконтролировать работу педагогов с неблагополучными семьями и детьми группы риска	Тематический	Собеседование, анализ	Замдиректора по ВР
<b>АПРЕЛЬ</b>					

Школьная документация	Выборочная проверка журналов	Проверить накопляемость и своевременность выставления учителем отметок учащимся	Тематический	Изучение документации, анализ, собеседование	Замдиректора по УВР
	Проверка журналов внеурочной деятельности, неаудиторной занятости, журналов надомного обучения, элективных курсов, ГПД «Своевременность заполнения»	Проверить, своевременно ли учителя-предметники заполняют журналы	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР, ВР
	Организация летней занятости учащихся	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	Изучение документации, анализ	Замдиректора по ВР
Реализация ООП	Работа по предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов	Выявить запросы обучающихся и родителей по профильному обучению в 10-11-х классах	Тематический	Анкетирование, работа с документацией	Замдиректора по УВР
	Работа системы внеурочной деятельности	Выявить запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Тематический	Анкетирование, работа с документацией	Замдиректора по ВР, руководители объединений
Подготовка к ГИА	Качество подготовки к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учащихся с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

Воспитательная работа	Организация экологического воспитания	Проконтролировать работу педагогов по экологическому воспитанию	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР
<b>МАЙ</b>					
Школьная документация	Выполнение учителями программ по учебным предметам, курсам за учебный год	Проверить классные журналы, журналы обучающихся по ИУП и журналы элективных курсов, чтобы проанализировать качество выполнения содержания рабочих программ за учебный год	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР
	Выполнение рабочих программ	Проверить журналы неаудиторной занятости, внеурочной деятельности и ГПД, чтобы проконтролировать выполнение программ внеурочной деятельности, своевременность записи пройденного на занятиях и соответствие часов	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР
Реализация ООП	Промежуточная аттестация учащихся: математика, русский язык – 2–11-е классы; предметы по выбору в соответствии с календарным учебным графиком	Выявить уровень и динамику развития знаний, умений и навыков учащихся	Тематический	Мониторинг, контрольная работа с элементами тестирования, тестирование, контрольная работа	Учителя-предметники, замдиректора по УВР
	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию задолженностей к концу учебного года	Тематический	Мониторинг, проверочные работы	Учителя-предметники, замдиректора по УВР

	Реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания в НОО, программ воспитания и социализации в ООО и СОО	Проанализировать результаты, оценить качество и эффективность работы классных руководителей, реализации планов воспитательной работы, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год	Фронтальный	Мониторинг, изучение документации	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей
Методическая работа	Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год	Проанализировать качество работы МСШ и ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Фронтальный	Собеседование, анализ, изучение документации	Руководитель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР
Состояние преподавания учебных предметов	Мониторинг физического развития учащихся	Определить динамику уровня физического развития учащихся	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по ВР, медработник, учителя физической культуры
Воспитательная работа	Организация патриотического воспитания	Проконтролировать работу педагогов по патриотическому воспитанию в преддверии Дня Победы	Тематический	Посещение мероприятий	Замдиректора по ВР
<b>ИЮНЬ</b>					
Школьная документация	Оформление эл.журнала по итогам окончания основной и средней школы, сдачи ГИА	Проверить эл.журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР

	Работа школы за год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по обеспечению качества образования, по работе с высокомотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Изучение документации, анализ, сравнение, анкетирование	Замдиректора по УВР, ВР, руководитель МСШ, руководители ШМО
Воспитательная работа	Занятость учащихся в летний период, организация летней оздоровительной кампании и анализ ее проведения	Проконтролировать качество организации полезной занятости школьников в каникулярное время	Тематический	Наблюдение, посещение плановых мероприятий, опрос	Замдиректора по ВР

## 6.5. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечение воспитанности обучающихся.

### **Цель:**

– создание в ОО, реализующих программы дошкольного, общего и дополнительного образования детей, условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

### **Задачи:**

– создание целостной системы воспитания, обеспечивающей системность, преемственность воспитания, взаимосвязанность всех его компонентов: целей, содержания, воспитывающей и организационной деятельности, результатов воспитания, установления связи между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;

– создание условий для консолидации усилий социальных институтов (семьи, общественных организаций, образовательных организаций, средств массовой информации) по воспитанию подрастающего поколения;

– создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;

– создание условий для полноценного духовно-нравственного воспитания и развития личности ребёнка на основе традиционных культурных и духовных ценностей русского народа.

1. Развитие социальных институтов воспитания на территории Ульяновской области:

- Поддержка семейного воспитания
- Развитие воспитания в системе образования
- Расширение возможности информационных ресурсов
- Поддержка общественных объединений в сфере воспитания

2. Воспитательный процесс в МБОУ Инзенская СШ №1 реализуется по следующим направлениям:

- Популяризация научных знаний среди детей
- Гражданское воспитание
- Патриотическое воспитание и формирование региональной

идентичности

• Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей

- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Физическое воспитание и формирование культуры здоровья
- Приобщение детей к культурному наследию
- Экологическое воспитание

**Сентябрь «В мир за знаниями».**

<b>Дата</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Школьные мероприятия</b>			
01.09.22	1. Торжественная линейка, посвящённая <b>Дню Знаний</b> . 2. Уроки знаний 3. Торжественное вступление пятиклассников в «Алашеевцы»	1,11, 9А,9Б,9В  1-11 5А,Б,В	Хохлова О.А. Шумилин А.В. Кл. рук-ли  Асанова О.А.
03.09.22	Участие во Всероссийской акции «Диктант Победы»	9-10	Хохлова О.А. Асанова О.А.
05.09.22	Уроки солидарности в борьбе с терроризмом, участие в акции #Молодежь73противтерроризма	8-10	Кл. рук-ли
10.09.22	Классный час, приуроченный к историческому событию-Дню перенесения мощей благоверного князя Александра Невского.	9	Хохлова О.А. Голубева О.Н.
12.09.22	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
14.09.22	День открытых дверей в Инзенском РЦДТ для обучающихся общеобразовательных организаций.	5А	Журавлева О.Н.
16.09.22	Субботник	1-11	Кл. рук-ли Шумилин А.В. Хохлова О.А.
23.09.22	Конкурс: «Я и класс» - оформление классных стендов.	1-11	Асанова О.А. Кл. рук-ли
27.09.22	Школьный конкурс: «Лучше всех»	1-11	Хохлова О.А. Асанова О.А. Кл. рук-ли
30.09.22	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей, воспитания чувства любви к своей семье, уважения к родителям, представителям старшего поколения вне школы «День здоровья»	1-4  5-11	Манушина Т.В. Кл.рук-ли  Асанова О.А. Кл.рук-ли Учителя физкультуры
30.09.22	Конкурс рисунков, посвящённый Дню Учителя	1-11	Асанова О.А.
В течении месяца	1. Путешествие в страну дорожных знаков (месячник безопасности детей)	1-11	Кл. рук-ли

	2. Уборка территории школы. 3. Разработка маршрута «Дом – школа – дом»	2-11 1-6	Кл. рук-ли Кл. рук-ли
<b>Районные мероприятия</b>			
27.09.22	Проведение районных соревнований «Школа безопасности» с участием 9-11 классов общеобразовательных учреждений.	9-11	Ёлчева Н.Л. Тимофеева А.Н. Коннова Г.Н.
Сентябрь 2022	Конкурс поделок из природного материала «Осенний калейдоскоп»	1-11	Кл.руководители Асанова О.А.

**Октябрь «Будем делать хорошо и не будем плохо»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
01.10.22	День пожилого человека.	2-11	Кл. рук-ли
01.10.22	Участие в акции, посвященной Дню учителя в рамках Дней Единых Действий	1-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли
03.10.22	Школьный конкурс чтецов «Здравствуй осень, золотая осень».	1-4 5-8	Хохлова О.А. Классные руководители
05.10.22	Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	1-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли
05.10.22	Выставка рисунков, посвященных Дню учителя.	1-11	Асанова О.А. Кл.рук-ли
07.10.22	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли
19.10.22- 22.10.22	<b>Неделя Славы, посвященная дню рождения Ю.Т. Алашеева (96 лет)</b> 1. Возложение гирлянды Славы. 2. Почётный караул у бюста Ю.Т.Алашеева. 3. Конкурс рисунков «Герой неба» Ю.Т.Алашеев 4. Экскурсии в музей.	5-8 5-8 5-8 1-8	Асанова О.А. Асанова О.А. Асанова О.А. Совет музея
23.10.22	<b>Школьный конкурс</b> чтецов «Здравствуй осень, золотая осень»	9-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли Учителя рус. языка и литературы
26.10.22	Мероприятия, посвященные международному дню школьных библиотек	5-9	Библиотекарь
<b>Районные мероприятия</b>			
05.10.22	Районный конкурс чтецов для начальных классов «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой!», посвященный Дню пожилого человека.	1-4	Хохлова О.А. Классные руководители Учителя рус.

			языка и литературы
02.10.22	Выставка рисунков, посвященных Дню учителя	1-11	Асанова О.А.
07.10.22	Районные соревнования по спортивному ориентированию "Золотая стрелка"	10	Хохлова О.А.
14.10.22	Районный конкурс чтецов для среднего звена «Осени чарующие звуки».	5-8	Учителя рус. языка и литературы
14.10.22	Районный конкурс на знание государственной символики Российской Федерации и Ульяновской области «Овеянные славою флаг наш и герб» (Заочный)	6-9	Классные руководители
28.10.22	Районный конкурс чтецов для старшего звена "Осеннее вдохновение".	9-11	Учителя рус. языка и литературы

**Ноябрь «Учись трудиться, в жизни пригодится»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
11.11.22	День народного Единства	1-11	Кл. рук-ли
10.11.22	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли
18.11.22	Участие в акции, посвященной началу <i>Нюрнбергского процесса</i>	5-9 10-11	Кл. рук-ли
23.11.22	Конкурс рисунков ко Дню матери	1-11	Асанова О.А.
28.11.22	Участие в конкурсе спектакль для мамы	6-7	Асанова О.А. Хохлова О.А.
<b>Районные мероприятия</b>			
11.11.22	Районная интеллектуальная игра "Сила страны – в единстве!"	5-11	Асанова О.А.
11.11.22	Районная краеведческая конференция «Ульяновская область- край родной»	7-11	Федотов Р.Г. Хохлова О.А.
Ноябрь 22	Участие в конкурсе детского рисунка «Мама - это значит нежность».	1-8	Асанова О.А.
25.11.22	Районный праздник для мам "Всё начинается с Мамы!"		Хохлова О.А.

**Декабрь «Снежная карусель. Фабрика Деда Мороза»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
1-25.12.22	Разучивание новогодних песен и танцев	1-11	Колганова А.А.
01.12.22	Акция «Мир без ВИЧ», приуроченная к Всемирному дню борьбы со СПИДом.	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.

05.12.22	Участи в Волонтерской акции ко дню Добровольца в России	5-7	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
07.12.22	Акция «День героев Отечества»	1-11	Кл. рук-ли  Хохлова О.А.
12.12.22	Единый День безопасности	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
12.12.22	День Конституции РФ. Участие во Всероссийской акции «Мы- граждане России!»	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
14.12.22	Оформление классных комнат	1-11	Кл. рук-ли
17.12.22	Конкурс новогодних плакатов	5-11	Асанова О.А.
20.12.22	«Сделай сам новогоднюю игрушку»	1-11	Кл. рук-ли
21.12.22	Операция «Забота» (поздравление пожилых людей с наступающим новым годом)	2-11	Кл. рук-ли
22.12.22	Украшение школы		Асанова О.А.
	<b>Проведение новогодних представлений в классе</b>		
24.12.22	1. Дед Мороз и Снегурочка в гостях у ребят	1-4	Хохлова О.А.
	2. Дед Мороз и Снегурочка в гостях у ребят	5,6	
25.12.22	3. Новогодние приключения	7-8	
	4. Снежная карусель в классе	9-11	
<b>Районные мероприятия</b>			
07.12.22	Районный конкурс сочинений ко Дню Конституции "Конституция – основной закон нашей жизни".	9-11	Голубева О.Н.
16.12.22	Смотр хоров в рамках года Культурного наследия народов России.	3-11	Колганова А.А.
23.12.22	Районный конкурс поделок и плакатов "Новогодние чудеса".	1-11	Асанова О.А.

**Январь – февраль «Статен, строен, уважения достоин»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
10.01.23	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
26.01.23	Участие в акции, посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
<b>Районные мероприятия январь</b>			
01.2023	Участие во Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности».	8-11	Кл.рук-ли
13.01.23	«Ученик года 2023»	10-11	Хохлова О.А. Асанова О.А.
20.01.23	Викторина для обучающихся «По следам	5-7	Кл. рук-ли

	январских праздников».		Асанова О.А.
14.02.23	Конкурс творческих работ «Подарок Защитнику Отечества»	1-8	Кл. рук-ли Асанова О.А.
В течении месяца	<b>Беседы за круглым столом</b>		
	1. «Твоё здоровье в твоих руках»	1-4	Мед. работник Хохлова О.А.
	2. «Мы за здоровый образ жизни» (показ видеоролика)	5-8	
	3. «Формула здоровья» (показ видеоролика)	9-11	Хохлова О.А.
11.02.23	Военно – спортивная игра «Зарничка»	1-4	Асанова О.А.
14.02.23	«Зарница»	5-6	Кульков М.А.
15.02.23	Молодецкие забавы	7-8	Елисеева В.П.
16.02.23	«А, ну-ка, парни!»	9-11	Хорольский А.Н.
15.02.23	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	Хохлова О.А.
24- 27.02.22	Конкурс поделок к 8 марта	1-11	Асанова О.А. Кл. рук-ли
26.02.22	Конкурс «Живая классика»	5-11	Учителя рус. языка и литературы

### Районные мероприятия февраль

02.2023	Районная экологическая акция «Каждой пичужке по кормушке!»	1-6	Асанова О.А.
10.02.23	Районный зимний турслет обучающихся	5-11	Хорольский А.Н., Кульков М.А., Елисеева В.П.
17.02.23	Районный смотр-конкурс смотр строя и песни "Марш Победы"	8-11	Хорольский А.Н.
17.02.23	Районная акция "Подарок Защитнику Отечества".	1-8	Асанова О.А.
25.02.22	Районный этап конкурса «Живая классика»	7-11	Учителя рус. языка и литературы

### Март «Ради жизни на Земле»

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
01.03.23	Акция «Дом для друга» (изготовление и развешивание скворечников)	1-6	Кл. рук-ли
06.03.23	Праздник «Мама-главное слово в каждой судьбе» «А ну-ка, девочки»	1-11	Хохлова О.А.
10.03.23	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли
18.03.23	Тематические линейки и акции, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	1-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.

20.03.23	Фестиваль театральных коллективов, посвященный Международному дню театра	1-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли
27.03.23	Квесты, посвященные Всемирному дню театра	5-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли
<b>Районные мероприятия</b>			
03.03.23	Танцевальный флешмоб для мам «Тепло сердец для наших мам».	1-11	Кл.рук-ли Хохлова О.А.
06.03.23	Районный конкурс поделок к 8 марта «Весенние фантазии».	1-11	Асанова О.А.
12.03.23	Районный фестиваль «Музыкальный Олимп» для самых маленьких	1-4	Колганова А.А.
19.03.23	Районный фестиваль «Музыкальный Олимп» для старшего и среднего звена	5-11	Колганова А.А.
24.03.23	Районный фестиваль театральных коллективов, посвященный Международному дню театра.	5-11	Кл.рук-ли Хохлова О.А. Асанова О.А.

**Апрель «Будем жить в ладу с природой»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
10.04.23	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли
12.04.23	<b>Экологический марафон</b> 1. Экологический десант в микрорайоне. 2. День космонавтики 3. Субботники	7-11	Кл. рук-ли
14.04.23		2-11	
21.04.23		2-11	
В течении месяца	<b>Природоохранная деятельность</b> 1. Озеленение классных комнат, разбивка цветника, клумб. 2. Изготовление кормушек и скворечников. 3. Неделя чистоты в школе 4. Акция «Зеленый мир», раздача листовок	1-11	Кл. рук-ли
		1-6	Кл. рук-ли
		5-11	Кл. рук-ли
		9-11	Хохлова О.А.

**Районные мероприятия**

04.2023	Районный смотр знаменных бригад "На Посту №1"	8-11	Хорольский А.Н.
04.2023	Районный фестиваль «Танцевальная волна»	1-11	Хохлова О.А. Кл. рук-ли
07.04.23	Районная военно-спортивная игра «Зарница – 2021»		Хорольский А.Н. Асанова О.А. Тимофеева А.Н.
11.04.23	Интеллектуальная игра "Путешествие на край галактики", посвященная Дню Космонавтики.	8-10	Хохлова О.А.
20.04.23	Районные соревнования «Безопасное колесо»	5-6	Асанова О.А.

**Май «Только через память к сердцу путь»**

Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			
02.05.23	Лёгкоатлетическая эстафета на приз газеты «Вперёд»	5-11	Учителя физ-ры
03.05.23	Акции, посвященные Празднику Весны и Труда	1-11	Кл. рук-ли
05.05.23	Уроки Мужества, посвященные празднику Дню Победы.	5-11	Учителя истории
05.05.23	Операция «Забота» (поздравление участников ВОВ, вдов ветеранов ВОВ)	2-11	Кл. рук-ли
05.05.23	Участие в почётном карауле. Возложение гирлянды Славы к памятнику погибших в годы Великой Отечественной войны.	7-8	Асанова О.А.
09.05.23	Участие в акции «Бессмертный полк» Участие в акции «Георгиевская ленточка»	1-11	Администрация школы Кл. рук-ли
11.05.23	Единый день безопасности	1-11	Кл. рук-ли
В течении месяца	<b>Работа школьного музея.</b> 1. Оформление витрин «След на Земле» 2. Работа лекторской группы «Школа в годы войны» 3. Операция «Поиск»	Совет музея	Голубева О.Н.
В течении месяца	Походы, экскурсии.	1-11	Кл. рук-ли
25.05.23	Праздник Последнего звонка: «Здесь 11 классов пройдено»	11	Хохлова О.А. Чепурина Н.А.
<b>Районные мероприятия</b>			
09.05.23	<b>День Победы:</b>  - акция «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк» - почетный караул Участие в конкурсе проектов «Цветы Победы».	1-11  7-8	Кл. рук-ли  Асанова О.А.
18.05.23	Районный слет детских школьных организаций, посвященный Дню пионерии	5-8	Асанова О.А.
23.05.23	Праздник для учащихся начальных классов, посвященный Дню славянской письменности и культуры.	1-4	Манушина Т.В.
31.05.23	Участие в акции «Некурящее поколение: мы за жизнь без табачного дыма», посвященной Всемирному дню без табака.	8-11	Кл. рук-ли Хохлова О.А.
<b>Июнь – август «Работать не для наград»</b>			
Дата	Наименование мероприятия	Класс	Ответственные
<b>Школьные мероприятия</b>			

с 01.06.23	Работа по благоустройству территории школы, микрорайона	5-11	Кл. рук-ли
01.06.23	День защиты детей	1-11	Начальник лагеря
01.06.23	Работа оздоровительного лагеря	1-6	Начальник лагеря
в конце месяца	Выпускной вечер «Алые паруса»	11	Хохлова О.А. Асанова О.А. Колганова А.А. Коннова Г.Н.
В течении месяца	Труд на пришкольном участке (уход за цветами)	1-11	Кл. рук-ли
В течении месяца	Операция «Забота»	2-11	Кл. рук-ли
<b>Районные мероприятия Дни Единых Действий</b>			
06.06.23	«День русского языка»		Начальник лагеря
09.06.23	350-летие со дня рождения Петра I		Начальник лагеря
12.06.23	День России Участие в акции «Мы- граждане России!», в рамках Дней Единых Действий		Хохлова О.А. Начальник лагеря
22.06.23	«День памяти и скорби»		Начальник лагеря
27.06.23	«День молодёжи»		Начальник лагеря
07.07.23	«День семьи, любви и верности»		Начальник лагеря
14.08.23	«День физкультурника»		Кульков М.А.
В течении месяца	1.Летний туристический слет школьников	8-10	Кульков М.А. Хорольский А.Н.

## Раздел VII.

### Работа с родителями (законными представителями), семьёй и общественностью.

#### 7.1. Работа с родителями

**Цель** – организация взаимовыгодного сотрудничества родителей и школы по вопросам воспитания и формирования личности ребенка на основе единой педагогической позиции.

**Задачи:**

- создать условия для включения родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности ОУ;
- способствовать расширению поля позитивного общения в семье через организацию совместных дел родителей и детей;
- повышать психолого-педагогическую культуру родителей.

**Направления сотрудничества с родителями:**

- регулярное проведение родительских собраний с обсуждением перспектив жизни школы;
- проведение индивидуальных консультаций с родителями;

- регулярное информирование родителей об успешности обучения учащихся;
- проведение с родителями совместных мероприятий;
- привлечение родителей к участию в решении школьных проблем.

Для контроля за обстановкой в неблагополучных семьях в школе ведётся постоянная работа с инспекцией по делам несовершеннолетних, используются педагогические формы и методы профилактики правонарушений.

Система работы педагога с родителями предусматривает и вовлечение их в успешную работу школы, Они своего рода социальные заказчики школы, потому им представлена возможность влиять на её деятельность и участвовать в школьной жизни через Совет школы, конференцию, родительские классные комитеты, родительские собрания.

**План мероприятий,  
отражающих связь родителей со школой.**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Участие родителей в управлении</b>		
1. Работа общешкольного родительского комитета.	В течение года	директор школы заместитель директора по ВР
2. Работа классных родительских комитетов.	В течение года	кл. руководители
<b>2. Психолого- педагогические, нравственно-правовые знаний для родителей.</b>		

<p>1. Родительский всеобуч.</p> <p>2. Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой школы(устав, локальные акты, образовательные программы школы).</p>	<p>По планам</p> <p>Октябрь</p>	<p>кл.руководители</p> <p>администрация школы.</p>
<p>3. Собрание для родителей будущих первоклассников. Подготовка детей к школе.</p> <p>4. Собрание для родителей 2-8 классов.</p>	<p>Август</p> <p>по плану</p>	<p>администрация,</p> <p>кл. руководители</p>
<p>5. День открытых дверей для родителей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители</p> <p>администрация</p>
<p>6. Консультации для родителей учителей-предметников 5-7 классы, 8 класс,9 класс,10-11 классов</p>	<p>В течение года</p>	<p>учителя-предметники.</p> <p>классные руководители</p>
<p>7. Анкетирование родителей</p>	<p>В течение года</p>	<p>заместитель директора по ВР, педагог-психолог ,кл. руководители</p>
<p>8. Проведение обучающего лектория для родителей</p>	<p>Март</p>	<p>администрация,</p> <p>кл. руководители</p>

### 3. Участие родителей во внеклассной работе

<p>1. Традиционные праздники в классах</p>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители. заместитель директора по ВР</p>
<p>2. Общешкольные праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праздник Первого звонка;</li> <li>- День Учителя;</li> <li>- День рождения школы;</li> <li>-День пожилого человека;</li> <li>-Посвящение в Первоклассники,Пятиклассники</li> <li>- День Матери;</li> <li>- Вечер встречи с выпускниками школы;</li> <li>- 23 февраля;</li> <li>- 8 марта;</li> <li>- День открытых дверей школы;</li> <li>- 9мая День Победы;</li> <li>- Последний звонок ;</li> <li>-Спортивные соревнования</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители. заместитель директора по ВР</p>
<p>3. Организация коллективного посещения музеев, выставок, театров; экскурсии.</p>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители заместитель директора по ВР</p>
<p>4. Организация дополнительного образования в школе (руководители школьных кружков)</p>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители заместитель директора по ВР</p>
<p>5. Совместное участие в</p>	<p>В течение года</p>	<p>кл. руководители заместитель</p>

творческих конкурсах, проектах		директора по ВР
--------------------------------	--	-----------------

<b>4. Изучение семьи, социальная защита семьи.</b>		
1. Обследование домашних условий учащихся.	В течение года	кл. руководители
2. Создание социального паспорта школы:  1. полные многодетные семьи 2. неполные многодетные семьи 3. неполные семьи 4. малообеспеченные формы 5. родители-пенсионеры 6. родители инвалиды 7. неблагополучные семьи 8. опекаемые дети 9. дети группы риска	сентябрь октябрь	кл. руководители
3. Организация горячего питания для малообеспеченных учащихся.	сентябрь	администрация

**Общешкольные родительские собрания  
на 2022 – 2023 учебный год.**

**Сентябрь  
«Организационное собрание»**

1. Утверждение кандидатур членов Управляющего совета.
2. Итоги 2021-2022 учебного года.
3. Отчет о подготовке школы к новому 2022-2023 учебному году.
4. Организация питания в 2022-2023 учебном году.
5. Профилактика детского травматизма.

**Декабрь**

## **«Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка»**

1. «О чем нужно помнить родителям, чтобы избежать ДДТТ»
2. «Здоровье наше и наших детей»
3. «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»

### **Март**

#### **«Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса»**

1. «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся»
2. Подготовка учащихся к итоговой государственной аттестации (для родителей 9 и 11 классов).
3. Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка.

### **Апрель**

#### **«Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся»**

1. Особенности проведения промежуточной государственной итоговой аттестации в 2022 году
2. «Безопасность детей на дорогах в летний период»
3. Организация летнего отдыха учащихся.
4. Обеспечение комплексной безопасности детей в период каникул.

### **7.2. Родительский лекторий**

<b>Кл.</b>	<b>1 триместр</b>	<b>2 триместр</b>	<b>3 триместр</b>
1А, 1Б	Мир глазами первоклассника. Особенности личности ребёнка. 1. Правила для учащихся. 2. Помощь детям в овладении правилами поведения школьника. 3. Организация внеурочной деятельности в соответствии с желаниями детей и запросов родителей.	Что такое здоровый образ жизни и как он формируется?  1. О мерах по сохранению и укреплению здоровья школьников. 2. Организация правильного режима питания, сна, занятий и отдыха.	Итоги совместной работы и семьи первого года обучения. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период. 1. Отдых - необходимое условие борьбы с утомлением. 2. О воспитании безопасного поведения детей в семье (безопасность на дорогах, пожаробезопасность, «Один дома», меры осторожного

	4. Совместные пути развития личности ребёнка.		поведения на воде, в лесу и т.д.
2А, 2Б	«Семья и школа – партнёры в воспитании ребёнка»	Значение режима дня в воспитании детей.	О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период. Семья и школа. Итоги партнёрства.
3А, 3Б	Школа как открытая социально-педагогическая система. Встреча с администрацией, учителями, работающими в классе. Требования и особенности образовательного процесса для детей каждого класса. Выбор классного род.комитета.	Нравственные чувства человека и поведение человека.	О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период. Семья и школа. Итоги партнёрства.
4А, 4Б	Определение требований семьи к школе и школы к семье в воспитании и обучении детей.	Необходимость семейных традиций в жизни ребенка.	Контрольная для взрослых: «Что мы ждем от 5-го класса?». О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.
5А, 5Б	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему основного общего образования».</li> <li>2. Синдром понедельника» у пятиклассников и как его избежать.</li> <li>3. Педагогические рекомендации родителям пятиклассника.</li> </ol>	<p>Нравственный облик человека и поведение человека.</p> <p>Творчество в жизни ребёнка</p>	<p>Подведем итоги:</p> <p>О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.</p> <p>Награждение похвальными грамотами отличников и хорошистов, наиболее активных родителей</p>

6А, 6Б, 6В	Ребенок учится тому, что видит у себя в доме. 1. Что для человека означает дом? 2. Что особенно люди ценят в своем доме? 3. Мы, наши дети и наш дом. Общение и досуг вместе с детьми. Семейные традиции и праздники.	Ответственность родителей за воспитание	Итоговое родительское собрание. Награждение. Блиц-опрос по планированию на следующий учебный год. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период
7А, 7Б, 7В	Особенности подросткового возраста. Предотвращение отчужденности между родителями и детьми.	Как уберечь детей от беды. Обеспечение взаимодействия школы с родителями в работе по профилактике вредных привычек.	Подведение итогов года. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.
8А, 8Б	Особенности подросткового возраста. Предотвращение отчужденности между родителями и детьми.	Как уберечь детей от беды. Предупреждение вредных привычек. Обеспечение взаимодействия школы с родителями в работе по профилактике вредных привычек.	1. Роль семьи и школы в выборе учащимися пути дальнейшего образования. 2. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.
9А, 9Б, 9В	Психофизиологические особенности. Многоступенчатость образования. Как помочь выбрать профессию	Обеспечение взаимодействия школы с родителями в работе по профилактике вредных привычек.	Год закончен – впереди экзамены. На пороге выбора. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.
10	Психологические особенности старшеклассников. О единстве требований.	Как научиться доверять своему ребёнку и пользоваться его доверием?	«Что нас ждет впереди?» Итоговое родительское собрание. О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.

11	<p>1. Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребёнка со стороны родителей</p> <p>2. О подготовке и проведении переводной и итоговой аттестации.</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение старшеклассников при подготовке к ЕГЭ.</p>	<p>1. Профессиональные возможности и намерения учащихся.</p> <p>2. Нормативные документы, регламентирующие проведение ЕГЭ и ГВЭ в 2023 году»</p>	<p>Год закончен – впереди экзамены.</p> <p>«Памятка выпускника»</p> <p>О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период.</p>
----	--	--	---