

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета  
МБОУ Инзенская СШ № 1  
Протокол № 1 от 29.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ Инзенская СШ № 1  
Е.Н. Воронова  
Приказ № 1 от 29.08.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
МБОУ ИНЗЕНСКАЯ СШ №1**

г. Инза

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о родительском комитете МБОУ Инзенская СШ №1**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, принципы деятельности Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, его полномочия и сферу их приложения, порядок избрания и структуру деятельности, взаимоотношения с работниками.

1.2. В своей деятельности Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1, руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о защите прав ребенка, Уставом МБОУ Инзенской СШ №1, и настоящим Положением.

1.3. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 - полномочный самостоятельный орган самоуправления МБОУ Инзенской СШ №1, состоящий из родительской общественности (по одному из каждого класса), выражающий и защищающий интересы родителей (законных представителей) и обучающихся, работающий в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом МБОУ Инзенской СШ №1.

1.4. Высшим органом Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 является общее родительское собрание, которое собирается по мере необходимости по инициативе Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, или по требованию не менее половины всех родителей обучающихся МБОУ Инзенской СШ №1.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых, издаётся приказ по МБОУ Инзенской СШ №1.

#### **2. Основные задачи**

Сфера компетенции Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, определяется исходя из необходимости более активного участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в общественном управлении МБОУ Инзенской СШ №1, реализации прав и

обязанностей родителей (законных представителей), записанных в Уставе МБОУ Инзенской СШ №1, в деле получения обучающимися образования, сохранения и укрепления традиций МБОУ Инзенской СШ №1, его внешнего вида, развития учебно - материальной базы.

Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательных отношений;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся и об их правах и обязанностях;
- оказывает помощь руководству МБОУ Инзенской СШ №1, в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя;
- взаимодействует с другими органами самоуправления МБОУ Инзенской СШ №1, по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

### **3. Функции Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1**

К исключительной компетенции Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 относятся следующие вопросы:

- созыв общего родительского собрания;
- доведение до сведения администрации МБОУ Инзенской СШ №1 и педагогического коллектива мнения родительской общественности по всем вопросам организации образовательных отношений и требование его неукоснительного исполнения в случае признания его правомерным;
- обсуждение вопросов и принятие по ним решений об оказании материальной помощи и других форм социальной защиты (поддержки) обучающихся из малообеспеченных, неполных и многодетных семей;
- формирование фонда родительских средств путем привлечения в него

средств юридических и физических лиц, добровольных пожертвований граждан, родителей и других источников;

- распределение и осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных средств, поступивших на добровольной основе от родителей (законных представителей) обучающихся;

- назначение из своего состава уполномоченного фонда по контролю за расходованием всех поступающих в фонд средств;

- участие в организации безопасных условий осуществления образовательных отношений, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

- содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- участие в подготовке МБОУ Инзенской СШ №1 к новому учебному году;

- контроль совместно с руководством МБОУ Инзенской СШ №1 организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;

- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада жизни МБОУ Инзенской СШ №1;

- взаимодействие с педагогическим коллективом МБОУ Инзенской СШ №1, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

- участие совместно с администрацией МБОУ Инзенской СШ №1 и педагогическим коллективом в поддержании внешнего вида здания МБОУ Инзенской СШ №1, осуществление необходимого текущего ремонта;

- контроль за соблюдением обучающимися МБОУ Инзенской СШ №1, дисциплины и порядка, посещением ими учебных занятий. Обсуждение на своих заседаниях обучающихся (с привлечением их родителей или законных представителей), длительное время не посещающих школу и злостно уклоняющихся от исполнения ими своих обязанностей.

- содействие развитию инициатив МБОУ Инзенской СШ №1;

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- организация охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- организация педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения;
- организация и проведения общих родительских собраний по обмену опытом семейного и общественного воспитания и других общих мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ Инзенской СШ №1, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательных отношений;
- участие в разработке программы развития МБОУ Инзенской СШ №1;
- оказание практической помощи администрации МБОУ Инзенской СШ №1, в установлении функциональных связей с другими учреждениями для организации досуга обучающихся.

#### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 имеет право:

- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МБОУ Инзенской СШ №1, и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от руководства МБОУ Инзенской СШ №1, других органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся и по представлениям (решениям) классных руководителей, Педагогического совета;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) и обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, для исполнения своих функций;

- председатель Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1.

## **5. Ответственность Родительского комитета**

5.1. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1;

- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

- бездействие отдельных членов Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 или всего комитета.

5.2. Члены Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы**

6.1. Представители Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, ежегодно избираются на классных родительских собраниях и делегируются родителями обучающихся класса (по 1-2 человека). Общее количество членов Родительского комитета зависит от количества классов.

6.2. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 на своем заседании избирает председателя Родительского комитета, его заместителя и

секретаря. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 строит свою работу в тесном контакте с администрацией МБОУ Инзенской СШ №1 и решает вопросы, носящие экстренный характер, путем рассмотрения их на рабочих заседаниях и работы в комиссиях по направлениям. Все заседания готовит и проводит председатель Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1, а в случае его отсутствия - заместитель. Протоколы заседаний подписывают председатель и секретарь.

6.3. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором МБОУ Инзенской СШ №1.

6.4. Решения, принимаемые Родительским комитетом в пределах своих полномочий, доводятся до сведения через доску объявлений или в другой форме и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.5. Заседания Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 созываются по мере необходимости, но не реже 3 раз в год (1 раз в триместр).

6.6. Заседание Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего состава членов Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 и за его решения проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется самим Родительским комитетом.

6.7. О своей работе Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.8. Родительский комитет может образовывать комиссии для изучения вопросов, относящихся к его компетенции.

6.9. Председатель Родительского комитета может являться членом Педагогического совета и приглашаться на его заседания по мере необходимости, в зависимости от тематики обсуждаемых вопросов. Решения, принятые на заседаниях Педагогического совета, доводятся до сведения всех членов Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1 председателем на

ближайшем заседании.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Родительский комитет МБОУ Инзенской СШ №1 ведёт протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний. Протоколы хранятся у руководителя МБОУ Инзенской СШ №1.

7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Родительского комитета МБОУ Инзенской СШ №1.